



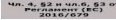
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



11.3.2026 г.


X 30-20700/11.03.2026г.

Signed by: ANISIYA  MANCHEVSKA

Утвърждавам:

11.3.2026 г.

X

Лъчезар Симеонов
За Изпълнителен директор съгл. Заповед ...
Signed by: LATCHEZAR  SIMEONOV

ДО
Г-Н ЛЪЧЕЗАР СИМЕОНОВ
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
АГЕНЦИЯТА ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

ГОДИШЕН ДОКЛАД
за състоянието на Системата за управление на риска в Агенцията за
социално подпомагане за 2025 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН СИМЕОНОВ,

В изпълнение на утвърдената Система за управление на риска в Агенцията за социално подпомагане 2024–2026 г. Ви представям настоящия Годишен доклад за състоянието на системата за управление на риска за 2025 г. Докладът обобщава резултатите от прилагането на процесите по идентифициране, оценка, мониторинг и

1051 София, ул. Триадица № 2, тел. 02/9350550, факс 02/9861198
ok@asp.government.bg



TLP-WHITE

контрол на рисковете в АСП, предприетите мерки за тяхното ограничаване и оценката за ефективността на въведените контролни механизми през отчетния период.

I. Основание за изготвяне на доклада

Настоящият годишен доклад е изготвен на основание Системата за управление на риска в Агенцията за социално подпомагане 2024–2026 г. и обобщава резултатите от прилагането на процеса по управление на риска в Централното управление на АСП за периода 01.01.2025 г. – 31.12.2025 г.

Докладът представя състоянието на системата за управление на риска, предприетите действия по идентифициране, оценка и контрол на рисковете, както и ефективността на въведените механизми за ограничаването им до приемливо ниво.

II. Общ преглед на функционирането на системата за управление на риска

През 2025 г. управлението на риска в Агенцията за социално подпомагане се осъществяваше в съответствие с утвърдената вътрешна рамка, регламентираща:

- идентифициране на стратегическите и оперативните цели;
- установяване и оценка на рисковете по отношение на вероятност и въздействие;
- определяне на подходящи реакции и контролни мерки;
- текущ мониторинг и ежегоден преглед на риск регистрите;
- докладване пред ръководството на агенцията.

Процесът по управление на риска е интегриран в ежедневната управленска дейност и е част от системата за финансово управление и контрол. В рамките на отчетния период е осигурен текущ мониторинг на рисковите фактори и своевременно предприемане на превантивни и коригиращи действия.

III. Идентифицирани рискови направления през 2025 г.

През отчетния период са идентифицирани рискови направления, свързани основно със следните области:

- възможни промени в нормативната уредба, които могат да окажат влияние върху стратегическите приоритети и оперативните процеси;

1051 София, ул. Триадика № 2, тел. 02/9350550, факс 02/9861198
ok@asp.government.bg



TLP-WHITE

- осигуряване на достатъчен финансов ресурс за изпълнение на дейностите и програмите на агенцията;
- управление и усвояване на средства от европейските фондове, включително спазване на срокове и нива на верификация;
- административен капацитет и своевременно попълване на свободни щатни бройки;
- устойчиво развитие, поддръжка и надграждане на информационните системи и електронното управление;
- вътрешно-организационна координация и управление на нарастващ обем от сигнали и проверки.

Идентифицираните рискове са оценени съгласно утвърдената методология, като са определени конкретни реакции и контролни механизми. В отчетния период не са установени съществени неблагоприятни събития със системен характер, които да застрашат функционирането на агенцията.

IV. Изпълнение на планираните действия и ефективност на мерките

През 2025 г. е извършен ежегоден преглед и актуализация на риск регистрите. Определени са отговорни лица за координация на процеса по управление на риска, като е осигурено систематично наблюдение върху развитието на рисковия профил.

Предприетите действия съответстват на планираните реакции, заложи в риск регистрите. В резултат на приложените контролни мерки рисковете са сведени до приемливо ниво.

Контролната среда, включително вътрешните правила за одобряване, разрешаване, предварителен контрол, наблюдение, управление на достъпа до информация и активи, както и антикорупционните механизми, функционира ефективно и изпълнява ролята на превантивна защита срещу настъпване на неблагоприятни събития.

В преобладаващата част от дейностите не са отчетени съществени промени в рисковия профил през отчетния период.

V. Обучения и развитие на компетентностите през 2025 г.

През 2025 г. в рамките на Агенцията за социално подпомагане са проведени професионални обучения, насочени към повишаване на експертния и управленския капацитет на служителите.

Обученията обхващат теми, свързани с:

- управление и верификация на разходи по проекти, финансирани със средства от европейските фондове;
- превенция и противодействие на корупцията;
- предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
- стратегическо планиране и прогнозиране;
- политики за противодействие на рисковете в държавната администрация;
- защита на личните данни;
- други специализирани направления, съобразени със специфичните функции на администрацията.

В част от дейностите са отчетени конкретен брой проведени обучения и участия на служители, а в други случаи е отразено повишаване на квалификацията без количествена конкретизация.

Същевременно през отчетния период в определени направления не са провеждани специализирани обучения, свързани със системата за финансово управление и контрол.

Общата оценка е, че през 2025 г. е осигурено поддържане и надграждане на професионалните компетентности на служителите в съответствие с изискванията на длъжностите и функциите им.

VI. Обобщена оценка и заключение

Въз основа на извършеното обобщение може да се направи изводът, че през 2025 г. Агенцията за социално подпомагане поддържа функционираща и структурирана система за управление на риска, която:

- осигурява своевременно идентифициране и оценка на рисковете;
- гарантира предприемане на адекватни превантивни и коригиращи действия;
- подпомага ръководството при вземане на управленски решения;

1051 София, ул. Триадика № 2, тел. 02/9350550, факс 02/9861198
ok@asp.government.bg



TLP-WHITE

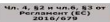
- съдейства за законосъобразното, ефективно и икономично управление на публичните средства.

Системата за управление на риска допринася за устойчивото функциониране на администрацията и за постигането на стратегическите цели на Агенцията за социално подпомагане.

С уважение,

9.3.2026 г.

X

Надежда Николова
Главен секретар и председател на КСУР
Signed by: Nadezhda  Nikolova

1051 София, ул. Триадика № 2, тел. 02/9350550, факс 02/9861198
ok@asp.government.bg



TLP-WHITE