



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



ЗАПОВЕД

11.2.2026 г.

X 0803-РД01-0019/11.2.2026

Подписано от: ИЛИЯНА  KONDOVA-RAYCHEVA

На основание чл.61 и чл.64 от Закона за държавната собственост, чл.69, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, чл.1, ал.1 и ал.2, чл.3, чл.4, ал.1, чл.5, ал.1 и чл.15 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост и Пълномощно №РД05-0420/20.10.2025 г. за организиране и провеждане на търг изд. от Изпълнителния директор на АСП – София

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе втори търг с тайно наддаване за определяне на купувач на следната движима вещ – частна държавна собственост:

Бракуван лек автомобил марка „Опел“, модел „Корса“ поради настъпила физическо и морално изхабяване, свален от регистрация, № на рама W0L0XCF6846070250, първоначална регистрация 16.02.2004 г., обем на двигателя: 998 куб. см., 4 + 1 места, цвят бял, с изминат пробег 228 295 км, бензинов двигател, собственост на Агенция за социално подпомагане, предоставен за ползване на ДСП - Добрич

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул.„Добруджа“ №8а, тел., 058 /667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE



II. Откривам процедура за провеждане на втори търг, считано от 16.02.2026 г. Провеждането на търга да се извърши на 23.02.2026 г. от 14:00 ч. в сградата на ДСП - Добрич, на адрес гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8а.

III. Търгът да се проведе от комисия в състав:

1. **Председател:** Анна Петрова – старши счетоводител ДСП – Добрич

Членове:

1. Николинка Георгиева – началник отдел „Закрила на детето“ ДСП - Добрич
2. Галя Антонова – главен юрисконсулт ДСП - Добрич

Резервни членове за заместване на отсъстващ от комисията включително и на председателя:

1. Радка Димитрова – началник отдел „Социална закрила“ ДСП - Добрич
2. Наталия Стоилова- главен социален работник отдел ИОХУСУ в ДСП – Добрич
3. Марияна Желязкова- старши счетоводител в ДСП – Добрич

IV. Тръжната цена е 196,34 евро. /сто деветдесет и шест евро и тридесет и четири евро centa/, определена по реда на чл.15 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост, на основание извършена пазарна оценка от лицензиран оценител и съгласувана от ИД на АСП.

V. Тръжната документация за участие в търга се предоставя безплатно и е достъпна за участниците на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане – секция „Търгове“ <http://asp.government.bg/bg/targove>.

VI. Изисквания към кандидатите и необходими документи за участие в търга:

1. Участник в търга може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и едноличен търговец. До участие в търга се допускат и участници чрез пълномощник, след представяне на пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя – оригинал. В случай, че участникът е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. „Добруджа“ №8а, тел., 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE



2. Необходими документи за участие в търга:
 - 2.1. Заявка за участие в търга, по образец (Приложение №1);
 - 2.2. За физическите лица и представителите на юридическите лица – копие на документ за самоличност, а когато лицето се представлява от пълномощник и изрично пълномощно за участие в търга;
 - 2.3. За кандидатите регистрирани по Търговския закон или Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Република България – копие на документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) на кандидата, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;
 - 2.4. За кандидати чуждестранни юридически лица – документ за регистрация от компетентен съдебен или административен орган от държавата, в която са установени с превод на български език;
 - 2.5. Декларация за извършен оглед по образец (Приложение №2);
 - 2.6. Ценово предложение – представя се в отделен запечатан непрозрачен плик „Предлагана цена“, поставен в плик със заявлението по образец (Приложение №3);
 - 2.7. Нотариално заверено пълномощно, в случай че документите за участие в търга са подписани от пълномощник;
 - 2.8. Документ за внесен депозит.

VII. Заявления за участие в търга се приемат всеки работен ден от 09.00 ч. до 17.30 ч. от 16.02.2026 г. до 20.02.2026г. включително, в деловодството на ДСП – Добрич на адрес: гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8 а, като същите се завеждат във Входящ регистър.

VIII. За участие в търга кандидатите заплащат депозит под формата на парична сума в размер на 10% от началната тръжна цена на вещта, т.е. 19,63 евро. /деветнадесет евро и шестдесет и три евро цента/ по следната банкова сметка на Агенция за социално подпомагане в БНБ:

IBAN BG29 BNBG 9661 3300 1342 01, BIC код на БНБ – BNBGBGSD.

За внесения депозит не се дължи лихва.

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. „Добруджа“ №8а, тел., 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE



IX. Всеки участник в търга задължително да извърши оглед на вещта, предмет на търга. Местоположението на автомобила е гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8 а – паркинг да сградата на ДСП. Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от 09:00 до 17:00 часа в срок до 20.02.2026 г. включително.

Огледа следва да бъде извършен в присъствието на представител на Дирекция „социално подпомагане“ – Добрич.

X. Предстоящият търг да бъде обявен най-малко в един ежедневник не по – късно от една седмица преди датата определена за откриване на тръжната процедура и за подаване на заявления за участие в търга. Настоящата заповед да бъде обявена на информационното табло в административната сграда на ДСП - Добрич на адрес: гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8а и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане – секция „Търгове“ <http://asp.government.bg/bg/targove>.

XI. Въз основа на класирането по тръжния лист, комисията да обяви за спечелил търга участника предложил най-висока цена.

XII. Резултатът от проведения търг да се обяви на информационното табло в административната сграда на ДСП – Добрич на адрес: гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8а на 27.02.2026 г., както и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане – секция „Търгове“ <http://asp.government.bg/bg/targove>.

XIII. Участникът, спечелил търга да внесе достигнатата на търга цена, от която да се приспадне внесения депозит в срок до 3 /три/ дни от обявяване на резултатите от търга. Заплащането на продажната цена да се извърши по банков път на следната банкова сметка на Агенция за социално подпомагане в БНБ:

IBAN BG38BNBG96613100134201, BIC код на БНБ – BNBGBGSD.

Ако плащането не се извърши в посочения срок, депозитът на спечелилия търга да се задържи и да се предложи на следващия по ред кандидат да заплати предложената от него цена в срок до 3 /три/ работни дни. Ако и вторият по ред участник не извърши плащането в определения срок, тръжната комисия да отбележи със забележка в тръжния протокол, че вещта не е продадена.

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. „Добруджа“ №8а, тел., 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE



XIV. След заплащане на продажната цена да бъде сключен писмен договор за покупкопродажба на движима вещ – частна държавна собственост. Всички разходи по прехвърляне на собствеността са за сметка на купувача.

XV. Връщането на внесен депозит на неспечелилите търга кандидати да се извърши по нареждане на председателя на тръжната комисия в срок до 10 /десет/ работни дни след подписване на тръжния протокол.

XVI. Автомобилът да се предаде на купувача след плащане на продажната цена и подписване на договора като същият следва да бъде вдигнат от купувача най-късно в 5-дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок купувачът дължи магазинаж 0,5% от достигнатата продажна цена за всеки ден след изтичане на срока за предаването ѝ.



XVII. Когато няма депозирано заявление за участие или депозираното такова не отговаря на условията на търга, той не се провежда. В такъв случай да се проведе трети търг, като се прилагат разпоредбите на чл.25 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

XVIII. С настоящата заповед утвърждавам тръжната документация за участие в търга.

Заповедта да се сведе до знанието на съответните длъжностни лица и членовете на тръжната комисия за сведение и изпълнение.

11.2.2026 г.

X

Иванка  Георгиева
и.д. Директор ДСП - Добрич
Подписано от: IVANKA  GEORGIEVA

/съгл. заповед ЧР-7 178/12.09.25 г. на Изп. директор на АСП/

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. "Добруджа" №8а, тел., 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE

