



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



УТВЪРДИЛ:

Дата:

11.2.2026 г.

X

Иванка ИВАНКА ГОРГИЕВА Горгиева
и.д. Директор ДСП - Добрич
Подписано от: IVANKA ИВАНКА ГОРГИЕВА GEORGIEVA

съгл. заповед ЧР-7/178 от 12.09.2025 г.
на Изп. директор на АСП

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

За втори търг за продажба с тайно наддаване на движима вещ –частна държавна собственост: бракуван лек автомобил марка „Опел“, модел „Корса“, свален от регистрация, собственост на Агенция за социално подпомагане

гр. Добрич, 2026 г.

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул.„Добруджа“ №8а, тел. 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

I. Основание, предмет, вид и начална тръжна цена

1. Основание за провеждане на търга
2. Предмет на търга
3. Вид на търга
4. Начална тръжна цена

II. Условия и процедура за провеждане на търга

1. Получаване на документация за търга
2. Дата и място на провеждане на търга
3. Изисквания към участниците
4. Необходими документи за участие в търга
5. Процедура за провеждане на търга

III. Приложения:

1. Заявление за участие
2. Декларация за направен оглед
3. Ценово предложение
4. Проект на договор за покупко-продажба на движима вещ – частна държавна собственост



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



I. ОСНОВАНИЕ, ПРЕДМЕТ, ВИД НА ТЪРГА И НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА

1. Основание за провеждане на търга:

Настоящият търг с тайно наддаване се организира от Агенция за социално подпомагане чрез директора на Дирекция „Социално подпомагане“ – Добрич, със седалище на управление: гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8а, БУЛСТАТ 1210150561237, упълномощен с Пълномощно №РД05-0420/20.10.2025 г. на Изпълнителния директор на АСП и се провежда на основание чл.61, чл.64 от Закона за държавната собственост, чл.69, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, чл.1, ал.1 и ал.2, чл.3, чл.4, ал.1, чл.15 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

2. Предмет на търга:

Предмет на търга е движима вещ – частна държавна собственост: бракуван и свален от регистрацията, поради настъпило физическо и морално изхабяване, лек автомобил **марка „Опел“, модел „КОРСА“**, № на рама W0L0XCF6846070250, първоначална регистрацията 16.02.2004 г., обем на двигателя: 998 куб. см, 4 + 1 места, цвят бял, с изминат пробег 228 295 км, бензинов двигател, собственост на Агенция за социално подпомагане, ползван за нуждите на ДСП – Добрич.

3. Вид на търга:

Търг с тайно наддаване по реда на Раздел II от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

4. Начална тръжна цена:

Началната тръжна цена е **245.42 евро цента. /двеста четиридесет и пет евро и четиридесет и два евро цента/**, определена по реда на чл.5, ал.2 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост, на основание извършена пазарна оценка от лицензиран оценител. Участниците не могат да предлагат цена по-ниска от определената начална тръжна цена.

След проведен се първи търг и липса на желаещи за участие в търга, тръжната цена се намалява с 20% и става 196.34 евро /сто деветдесет и шест евро и тридесет и четири евроцента /

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. „Добруджа“ №8а, тел. 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



II. УСЛОВИЯ И ПРОЦЕДУРА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. Получаване на документацията за търга:

Тръжната документация за участие в търга се предоставя безплатно и до нея е осигурен достъп по електронен път чрез интернет страницата на Агенция за социално подпомагане – секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

Офертите за участие в търга се приемат от Председателя на Тръжната комисията Галя Антонова – Гл. юрисконсулт, а в нейно отсъствие от Анна Петрова – ст. счетоводител ДСП - Добрич, в качеството ѝ на член на Тръжната комисия в Дирекция „Социално подпомагане“ – Добрич на адрес: гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8А, като същите се завеждат във Входящ регистър.

2. Дата и място на провеждане на търга:

Търгът ще се проведе на 23.02.2026 г. от 14.00 часа в сградата на Дирекция „Социално подпомагане“ – Добрич на адрес: гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8 а.

3. Депозит за участие в търга:

За участие в търга се заплаща депозит под формата на парична сума в размер на 10 на сто от началната тръжна цена, определена в т.І, т.4 от настоящата документация, т.е. 19,63 евро. /Деветнадесет евро и шестдесет и три евро цента/. Депозитът за участие в търга се внася по следната банкова сметка на Агенция за социално подпомагане:

IBAN: BG29 BNBG 9661 3300 1342 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

За внесения депозит не се дължи лихва.

4. Изисквания към участниците:

Участник в търга може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и едноличен търговец. До участие в търга се допускат и участници чрез пълномощник, след представяне на пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя – оригинал. В случай, че участникът е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. „Добруджа“ №8а, тел. 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



Всеки участник в търга задължително следва да извърши оглед на вещта, предмет на търга. Местоположението на автомобила е на адрес: гр. Добрич бул. „Добруджа“ №8 а – паркинг пред ДСП- Добрич.

Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от 9:00 ч. до 17:00 ч., в срок до 20.02.2026 г.

Един кандидат може да подаде само едно заявление за участие в търга.

5. Необходими документи за участие в търга:

За участие в търга, участникът трябва да представи оферта, съдържаща следните документи:

- Заявление за участие в търга по образец (Приложение №1);
- За физическите лица и представителите на юридическите лица – копие на документ за самоличност, а когато лицето се представлява от пълномощник и изрично пълномощно за участие в търга;
- За кандидатите регистрирани по Търговския закон или Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Република България – копие на документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) на кандидата, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;
- За кандидатите чуждестранни юридически лица – документ за регистрация от компетентен съдебен или административен орган от държавата, в която са установени с превод на български език;
- Декларация за извършен оглед по образец (Приложение №2);
- Ценово предложение – представя се в отделен запечатан непрозрачен плик „Предлагана цена“, поставен в плик със заявлението по образец (Приложение №3);
- Нотариално заверено пълномощно, в случай че документите за участие в търга са подписани от пълномощник;
- Документ за внесен депозит;

Участник, който не представи някой от посочените по-горе документи или не го представи в изискуемата форма не се допуска за участие в търга.

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул.„Добруджа“ №8а, тел. 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



6. Процедура по провеждане на търга:

6.1. Офертите за участие в търга се приемат от 9:00 часа на 16.02.2026 г. до 17:30 часа на 20.02.2026 г. включително.

Участникът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга /поставя се в голям непрозрачен плик, обозначен с надпис „Заявление“, в който се съдържа малък плик, обозначен с надпис „Предлагана цена“/ или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. На плика обозначен с надпис „Заявление“ кандидатът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и наименованието на търга, за който се подава заявлението. При изпращане на заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. Риска от забава или загуба на заявлението е за сметка на участника. Не се приемат и се връщат незабавно на участника заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в не запечатан или скъсан плик или върху плика на заявлението липсва информация, изискуема съгласно настоящата документация. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, постъпили по пощата след изтичането на крайния срок, независимо дали пощенското клеймо е с дата в срока за подаване на заявлението.

6.2. В деня на получаване на заповедта за провеждане на търга и назначаване на комисията, председателят на комисията подготвя подвижна непрозрачна урна за приемане на оферти, която е с размери позволяващи пускането на пощенски пликове с формат А4. Урната се запечатва с лепенки върху които се поставят подписи на председателя и още един член на тържната комисия и печата на Дирекция „Социално подпомагане“ - Добрич.

6.3. При постъпване на оферти, председателят, а в негово отсъствие определеният в т.1 от Раздел II член на тържната комисия проверява дали са спазени условията за участие в търга и поставя върху плика с офертата тържния номер на кандидата. Приетата оферта се пуска в урната, запечатана от председателя на тържната комисия в присъствието на кандидата.

6.4. В деня и часа, определени в т.2 от Раздел II за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на участниците, депозирали

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. „Добруджа“ №8а, тел. 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



заявление за участие и отваря урната с подадените оферти. За удостоверяване на присъствието си на заседанието, представителите на участниците – официално представляващи участниците или техни нотариално упълномощени представители се подписват в присъствен лист.

6.5.Председателят на комисията отваря урната и оповестява броя на допуснатите заявления за участие.

6.6.Заявленията за участие се отварят последователно по реда на получените от тях тръжни номера като предлаганите цени се вписват в тръжен лист, при спазване на разпоредбите на чл.10 от Наредба №7 за продажбата на движими вещи – частна държавна собственост. В тръжния лист се вписват всички получени заявления и тръжни номера на кандидатите.

6.7.За спечелил търга се обявява участникът предложил най-висока цена.

6.8.Когато двама и повече участници предложат една и съща цена, тръжната комисия определя крайния купувач, чрез жребий.

6.9.Резултатите се обявяват на информационното табло в Дирекция „Социално подпомагане“ – Добрич, находяща се в гр. Добрич, бул. „Добруджа“ №8 а на 27.02.2026 г., както и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане – секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

6.10.За проведения търг комисията съставя протокол в 3 (три) екземпляра: един екземпляр за тръжната комисия, един екземпляр за спечелилия търга и един екземпляр за касата на продавача Агенция за социално подпомагане.

6.11.Участникът, спечелил търга внася достигнатата на търга цена, от която се приспада внесения депозит в срок до 3 (три) работни дни от обявяване на резултатите от търга. Ако плащането не се извърши в посочения срок депозитът на спечелилия търга се задържа и се предлага на следващия по ред участник да заплати предложената от него цена в срок до 3 (три) работни дни. Ако и вторият по ред участник не извърши плащането в определения срок, тръжната комисия отбелязва със забележка в тръжния протокол, че вещта не е продадена.

6.12.След заплащане на продажната цена по реда на т.6.11 продавачът – Агенция за социално подпомагане чрез директора на Дирекция „Социално подпомагане“ - Добрич ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул.„Добруджа“ №8а, тел. 058/667934; 668926 dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



и купувачът сключват писмен договор за покупко-продажба на бракуваното моторно превозно средство (по образца на Приложение №4). Всички разходи по прехвърляне на собствеността на вещта са за сметка на купувача. Заплащането на продажната цена се извършва по банков път по следната сметка на продавача – Агенция за социално подпомагане.

IBAN: BG38BNBG96613100134201

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

6.13.Връщането на внесен депозит на непечелилите търга участници се извършва по нареждане на председателя на тръжната комисия в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на тръжния протокол.

6.14.В 7-дневен срок от датата на обявяване на резултатите от търга, участниците могат да подадат жалба по реда на Административно – процесуалния кодекс за неспазване на условията и реда за неговото провеждане.

6.15.Вещта се предава на купувача след плащане на продажната цена и подписване на договора по реда на т.6.12, като същата следва да бъде вдигната от купувача най – късно в 5-дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок купувачът дължи магазинаж 0,5% от достигнатата продажна цена за всеки ден след изтичане на срока за предаването ѝ.

6.16.За неуредените въпроси се прилагат приложимите разпоредби на Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на вещи – частна държавна собственост.

6.17.Когато няма депозирано заявление за участие или депозираното такова не отговаря на условията на търга, той не се провежда. В такива случаи се провежда трети търг, като се прилагат разпоредбите на чл.25 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул."Добруджа" №8а, тел. 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



ТРЪЖНА КОМИСИЯ:

Председател:

11.2.2026 г.

X

Анна Петрова
Старши счетоводител ДСП - Добрич
Подписано от: ANNA [redacted] PETROVA

Членове:

11.2.2026 г.

X

Галя Антонова
Главен юриконсулт ДСП - Добрич
Подписано от: Galya [redacted] Nikolova

11.2.2026 г.

X

Николинка Георгиева
Началник отдел ЗД ДСП - Добрич
Подписано от: Николинка [redacted] Георгиева

ДСП - Добрич, 9300 Добрич, бул. "Добруджа" №8а, тел. 058/667934; 668926
dsp-dobrich@asp.government.bg

TLP:WHITE

