

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



ОДОБРИЛ:

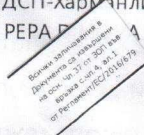
20.10.2025 г.

X

Пепа Стратиева

Директор ДСП-Харманли

Signed by: PEPA P. STRATIEVA



ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

за процедура по продажба на първи по време явил се кандидат за
бракувани движими вещи — частна държавна собственост - автомобил,
собственост на Агенция за социално подпомагане, предоставен за
ползване на ДСП-Харманли, област Хасково.

гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg



TLP-GREEN

I. Основание
II. Условия

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Основание, предмет, вид на търга и цена

1. Основание за провеждане на процедурата
2. Предмет на процедурата
3. Вид на процедурата
4. Цена на движимата вещ – частна държавна собственост

III. Приложение

II. Условия и процедура за провеждане на процедурата

1. Получаване на документация
2. Срок и място на провеждане на процедурата
3. Изисквания към участниците
4. Необходими документи за участие в процедурата
5. Процедура за провеждане

III. Приложения:

1. Ценово предложение
2. Декларация за извършен оглед
3. Проект на договор за покупко-продажба на автомобил

гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg



TLP-GREEN

I. ОСНОВАНИЕ, ПРЕДМЕТ, ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА, ЦЕНА

1. Основание за провеждане на процедурата:

Процедурата се провежда на основание чл. 61 и чл. 64 от Закона за държавната собственост, чл. 69, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост във връзка с чл.16 от Наредба № 7 от 14.11.1997 г. на МФ за продажба на вещи - частна държавна собственост и Заповед № 2605-РД01-0379/16.10.2025 г. на директора на ДСП-Харманли, упълномощен от Изпълнителния директор на АСП с Пълномощно №РД05-0350/30.05.2025 година

2. Предмет на процедурата:

Продажба на употребяван, бракуван и свален от регистрация лек автомобил, собственост на Агенция за социално подпомагане, предоставен за ползване на ДСП-Харманли, със следните технически параметри:

- ❖ Лек автомобил „Опел“, модел „Астра“,
- ❖ Шаси/рама № W0L000052N2691521,
- ❖ Двигател №C14NZ02R90147, със следните технически характеристики:
- ❖ Тип гориво: Бензин;
- ❖ Първа регистрация: 09.06.1992г.;
- ❖ Цвят: Бял
- ❖ Работен обем: 1389 куб.см;
- ❖ Брой места: 4+1;
- ❖ Мощност на двигателя: 40kw

Техническо състояние:

- ❖ преразход на масло;
- ❖ повишаване на температурата;
- ❖ навлизане на изгорели газове от ауспуха в купето на автомобила вследствие от корозия на ауспуховата система;
- ❖ неработеща измервателна система за наличието на гориво намираща се на таблото на автомобила;
- ❖ корозирало купе – при дъжд навлиза вода от към пода на автомобила;
- ❖ повреда в предна лява седалка – облегалка;

гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg



TLP-GREEN

Процедура по

време явил се

II. УСЛОВИЯ
Министерство

собственост

1. Получаване

4. Цената за

размер не по

❖ не е в движение от м.януари 2025г., бракуван и свален от регистрация;

малко от 396,

14.11.1997г.

3. Вид на процедурата:

Процедура по продажба на движима вещ-частна държавна собственост по първи по време явил се кандидат по реда на чл.16 от Наредба № 7 от 14.11.1997г. на Министерство на финансите за продажбата на движими вещи – частна държавна собственост.

1. Получаване

4. Цената за продажба на автомобила на първия явил се по време кандидат-купувач е в размер не по-нисък от 60 на сто от първоначалната тръжна цена (660,00лв.), т.е. не по-малко от **396,00лв.** (триста деветдесет и шест лв.) съгласно чл.16, ал.1 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост – кандидатите не могат да предлагат цена по-ниска от определената.

II. УСЛОВИЯ И ПРОЦЕДУРА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

от 09.00ч

1. Получаване на документацията за процедурата:

3. Свободен достъп до тръжната документация за участие в търга се предоставя по електронен път чрез интернет страницата на Агенция за социално подпомагане секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

2. Срок и място на получаване на ценовите предложения:

Кандидатите представят в 30-дневен срок от обявяването на процедурата до обявяването на първи по време кандидат, ценово предложение и декларация за извършен оглед на бракуваната вещ – частна държавна собственост всеки работен ден от **09.00ч. до 17.30ч. от 24.10.2025г. до 24.11.2025г.** вкл. в Дирекция „Социално подпомагане“-Харманли с адрес: гр.Харманли, ул.“Иван Вазов“ №46а.

3. Изисквания към участниците и необходими документи за участие в процедурата:

3.1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и едноличен търговец. До участие в процедурата се допускат и участници чрез пълномощник, след представяне на пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя – оригинал. В случай, че участника е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.

гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg



TLP-GREEN

3.2. Необходими документи за участие в процедурата:

3.2.1. Ценово предложение по образец (Приложение №1) поставено в непрозрачен плик;

3.2.2. За физически лица и представителите на юридически лица - документ за самоличност (за справка), а когато лицето се представлява от пълномощник и изрично пълномощно за участие в процедурата;

3.2.3. За кандидатите регистрирани по Търговският закон или Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Република България - копие на документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) на кандидата, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;

3.2.4. За кандидати чуждестранни юридически лица - документ за регистрация от компетентен съдебен или административен орган от държавата, в която са установени с превод на български език;

3.2.5. Декларация за извършен оглед по образец (Приложение №2);

4. Процедура:

Кандидатите представят в 30-дневен срок от обявяването на процедурата до обявяването на първи по време кандидат, ценово предложение и декларация за извършен оглед на бракуваната вещь - частна държавна собственост всеки работен ден от **09.00ч. до 17.30ч. от 24.10.2025г. до 24.11.2025г.** вкл. в Дирекция „Социално подпомагане“ - Харманли с адрес: гр.Харманли, ул.„Иван Вазов“ №46а.

Оглед на вещта, предмет на търга, може да бъде извършен всеки работен ден от **09.00 ч. до 17.00 ч.** в 30-дневен срок от обявяването на процедурата **24.10.2025г. до** обявяването на първи по време кандидат, на адрес - гр. Харманли, ул. „Иван Вазов“ 46а.

На плика, обозначен с надпис „Ценово предложение“ кандидатът посочва: име, адрес на кореспонденция, телефон, електронен адрес, наименование на процедурата, за което е предложението. При изпращане на предложението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. Не се приема и се връща незабавно на кандидат-купувач предложение, което е представено след крайният срок или е в незапечатан плик или върху плика липсва информация, изискуема съгласно настоящата документация. Не се приемат и се връщат подадени документи след крайният срок за подаване на предложения, който е до **17.30ч. на 24.11.2025г.**

Гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg



TLP-GREEN

Участник, който не представи някой от посочените по-горе документи или не ги представи в изискуемата форма, не се допуска до участие в процедурата.

Определената със заповед комисия извършва следните действия при получаване на предложение от първия явил се кандидат:

- Проверява има ли цялата изискуема съгласно документацията информация. В случай, че липсва такава се съставя протокол, в който се описва констатираният пропуск и предложението се връща незабавно на подателя;
- Председателят на комисията или упълномощен от него член проверява документите за самоличност на кандидата и пълномощните в случай на упълномощяване;
- Предложението се отваря в деня на получаването му – в случай, че има повече от едно предложение за деня – по реда на получаването им. В случай, че предложението отговаря на изискванията, се изготвя протокол в 3 (три) еднообразни екземпляра – за комисията, за купувача и екземпляр за касата на продавача – Агенция за социално подпомагане.

Резултатите от процедурата се обявяват на информационното табло в сградата на ДСП-Харманли в гр. Харманли, ул. „Иван Вазов“ №46а и на интернет страницата на Агенция за социално подпомагане – секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

Купувачът внася съответната цена на движимата вещ в срок до 3 (три) работни дни от обявяването на резултатите. Заплащането на продажната цена се извършва по банков път по следната сметка на продавача – Агенция за социално подпомагане:

IBAN: BG29 BNBG 9661 3300 1342 01,

BIC: BNBGBGSD

Ако плащането не се извърши в посоченият срок, комисията отбелязва със забележка в протокола, че движимата вещ не е продадена.

гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg



TLP-GREEN

След заплащане на продажната цена продавачът – АСП, чрез ДСП-Харманли и купувачът сключват писмен договор за покупко-продажба на бракуваното моторно превозно средство (по образец Приложение № 3). Всички разходи по придобиване на собствеността на бракуваните движими вещи — частна държавна собственост- автомобили, са за сметка на купувача.

Автомобилът се предава на купувача след плащане на продажната цена и подписване на договора, като същият следва да бъде вдигнат от купувача най-късно в 5-дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок купувачът дължи магазинаж 0,5 на сто от достигнатата продажна цена за всеки ден след изтичане на срока за предаването ѝ.

При липса на депозирано ценово предложение за процедура по продажба на първи по време за участие или депозирано такова не отговаря на условията на процедурата, тя не се провежда. В този случай се прилагат разпоредбите на Глава осма от Вътрешни правила за условията и реда за придобиване, предоставяне, зачисляване, отчитане, ползване и поддържане на служебните моторни превозни средства в Агенция за социално подпомагане

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

Тръжна комисия:

Председател:

20.10.2025 г.

X ДФ

Дилиана Фиданова
Председател

Signed by: DILYANA

FIDANOVA

Членове:

гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg

ca

TLP-GREEN

Петя Петрова

Signed by: PETYA

X

20.10.2025 г.

Лиляна Йорданова

X

Петя Петрова

Член

Signed by: PETYA

PETROVA

Всички подписвания в
Документа са извършени
на осн. Чл. 37 от ЗОП във
връзка с Чл. 4, вкл. 1
от Регламент/ЕС/2016/679

20.10.2025 г.

X

Лиляна Йорданова

Член

Signed by: LILYANA

YORDANOVA

Всички подписвания в
Документа са извършени
на осн. Чл. 37 от ЗОП във
връзка с Чл. 4, вкл. 1
от Регламент/ЕС/2016/679

гр. Харманли, 6450, ул. Иван Вазов № 46а, тел. 0373 / 87092, факс 0373 / 82501

dsp-harmanli@asp.government.bg



TLP-GREEN