



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



## ОБЯВЛЕНИЕ

**Агенция за социално подпомагане**, гр. София, ул. "Триадица" № 2, на основание чл. 10а, ал. 1 от Закона за държавния служител, чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност държавни служители и Заповед № РД01-2498/25.11.2024 г.

### ОБЯВЯВА КОНКУРС:

**I. За длъжността** главен експерт, отдел „Мониторинг, координация и методическа подкрепа“ в дирекция „Закрила на детето“, Централно управление – 2 щатни бройки.

**II.** Изисквания за заемане на длъжността:

1. Минимални:

- Образователна степен: бакалавър
- Професионална област: Педагогически, хуманитарни, социални, стопански и правни науки.
- Професионален опит: 3 години и/или IV младши ранг
- Допълнителна квалификация/обучение: компютърни умения

2. Допълнителни:

- Аналитична компетентност;
- Ориентация към резултати;
- Работа в екип;
- Комуникативна компетентност;
- Фокус към клиента;
- Професионална компетентност;
- Дигитална компетентност.

**III.** Конкурсът ще се проведе чрез решаване на тест и провеждане на интервю.

**IV.** Кандидатите подават писмено заявление за участие в конкурса (Приложение №3 към чл.17, ал.2 от НПКПМДС). Към заявлението да се приложат следните документи:

1051 София, ул. Триадица № 2, тел. 02/9350550, факс 02/9861198 TLP WHITE  
[ok@asp.government.bg](mailto:ok@asp.government.bg)



1. Декларация от лицето, че:

а) е навършило пълнолетие и е:

- български гражданин;
- гражданин на друга държава – членка на Европейския съюз;
- гражданин на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;
- гражданин на Конфедерация Швейцария;

б) не е поставено под запрещение;

в) не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода;

г) не е лишено по съответен ред от правото да заема длъжността.

2. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност - ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

3. Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна, осигурителна книжка, удостоверения и др.).

**V.** Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

**VI.** Документите по т.IV се подават в **10-дневен срок от датата на публикуване обявлението на конкурса**, както следва:

1. лично или чрез пълномощник в деловодството на Агенцията за социално подпомагане, на адрес: гр.София, ул.“Триадица” 2, служебен вход, Обединена приемна на МТСП, гише на АСП ;

2. по електронен път на e-mail: [ok@asp.government.bg](mailto:ok@asp.government.bg) , като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

**Краен срок за подаване на документи до 17:30 часа на 06.12.2024 г. включително.**

**VII.** Списъците или други съобщения във връзка с конкурса, ще се обявяват на интернет страницата на Агенция за социално подпомагане, на ел. адрес: <https://asp.government.bg/bg/choveshki-resursi/asp-konkursi/konkursi-po-zdsl-sled-01-01-2024-g/>

**VIII.** Информация за начина на определяне на размера на основната заплата за длъжността главен експерт, отдел „Мониторинг, координация и методическа подкрепа“ в дирекция „Закрила на детето“, Централно управление.

Размерът на основната месечна заплата за длъжността **главен експерт** се определя при спазване на чл. 7, ал. 1, чл. 8, чл. 9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и вътрешните правила за заплатите в Агенцията за социално подпомагане. Основните месечни заплати се определят по нива и степени, съгласно Приложение № 1 към чл.3, ал.2 от Наредбата, като се отчита квалификацията и професионалния им опит.

За длъжността **главен експерт** наименованието на длъжностното ниво 7 и експертно ниво 3 и размерът на индивидуалната основна месечна заплата за длъжността се определя, както следва:

- 1-ва степен от 933 лв. до 1950 лв.- при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с до 1 години;
- 2-ра степен от 933 лв. до 2650 лв - при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с от 1 до 7 години;
- 3-та степен от 933 до 3000 лв. - при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с над 7 години.

**IX.** Основна цел на длъжността:

Мониторинг, координация и методическа подкрепа на отделите „закрила на детето“ към дирекции „Социално подпомагане“ и Регионалните дирекции за социално подпомагане в страната при прилагане на дейностите и мерките по закриване на детето.

**X.** Области на дейност:

Методическа помощ, свързана с консултиране, съдействие и подкрепа на отделите „Закрила на детето“ към дирекции „Социално подпомагане“ и Регионалните дирекции за социално подпомагане в работата по конкретни случаи и проблеми.

Мониторинг и методическа подкрепа на специализираните екипи за мобилна работа с деца в риск въз връзка с прилагането на дейностите и мерките за закрила на детето.

Мониторинг на сигналите, подадени на Националната телефонна линия за деца и докладите по тях, постъпващи в дирекция „Закрила на детето“.