




Утвърдил:

18.9.2024 г.

X

Димитър Димитров
Директор ДСП Попово
Подписано от: Dimitar  Dimitrov

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОЦЕДУРА

за продажба до явяване на първи по време кандидат на движима вещ - частна държавна собственост: бракуван и свален от регистрацията лек автомобил „ВАЗ“, модел „21213“, собственост на Агенция за социално подпомагане, предоставен за ползване на ДСП Попово

гр. Попово, 2024г.

ДСП - Попово, гр.Попово, 7800, ул.“Ал.Стамболийски” №2, тел.0608/4-24-48,
факс:0608/4-26-69

dsp-popovo@asp.government.bg



СЪДЪРЖАНИЕ

I. Основание, предмет, вид на процедурата и първоначална цена

1. Основание за провеждане на процедурата
2. Предмет на процедурата
3. Вид на процедурата
4. Цена

II. Условия и процедура за продажбата

1. Получаване на документация
2. Срок и място за подаване на ценови предложения
3. Изисквания към участниците
4. Необходими документи за участие
5. Процедура за провеждане

III. Приложения:

1. Декларация за направен оглед
2. Ценово предложение
3. Проект на договор за покупко-продажба на движима вещ - частна държавна собственост



I. ОСНОВАНИЕ, ПРЕДМЕТ, ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА И ПЪРВОНАЧАЛНА ЦЕНА

1. Основание за провеждане на процедурата:

Настоящата процедура се провежда от Агенция за социално подпомагане, чрез директора на Дирекция за социално подпомагане - Попово със седалище на управление: гр. Попово, ул. „Александър Стамболийски“ №2, БУЛСТАТ 1210150560493, упълномощен с Пълномощно № РД05-0227/08.03.2024г. на Изпълнителния директор на АСП и по силата на издадена Заповед № 2502-РД01-0315/17.09.2024г., на директора на Дирекция социално подпомагане Попово и се провежда на основание чл.61, чл.64 от Закона за държавната собственост, чл.69, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост във връзка с чл.1, ал.1 и ал.2, чл.3, чл.4, ал.1, чл.5, ал.1 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи - частна държавна собственост. След двукратно обявяване в два последователни търга с тайно наддаване, на основание чл.16 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. на МФ за продажба на движими вещи – частна държавна собственост, Агенцията за социално подпомагане пристъпва към продажба до явяване на първи по време кандидат – купувач, заявил писмено желание за закупуване на бракуваната движима вещ – частна държавна собственост, на цена не по-ниска от 60% от първоначално определената тръжна цена.

2. Предмет на процедурата:

Предмет на търга е бракувана движима вещ - частна държавна собственост: лек автомобил „**ВАЗ**“, модел „**21213**“ с бивш рег. № СА9517МС, фабричен номер (шаси/рама) ХТА21213041755207 и двигател №7775774, бензин, година на въвеждане 17.06.2004г., собственост на Агенция за социално подпомагане гр. София, предоставен за ползване на ДСП Попово.

3. Вид на процедурата:

След двукратно обявяване в два последователни търга с тайно наддаване, на основание чл.16 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. на МФ за продажба на движими вещи – частна държавна собственост, Агенцията за социално подпомагане пристъпва към продажба до явяване на първи по време кандидат – купувач, заявил писмено

желание за закупуване на бракуваната движима вещ – частна държавна собственост, на цена не по-ниска от 60% от първоначално определената тръжна цена.

4. Цена:

Първоначалната цена за продажба на първия явил се по време кандидат – купувач е 1140.00 лв. / хиляда сто и четиридесет лв./, определена по реда на чл.16, ал.1 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи, частна държавна собственост.

Кандидатите не могат да предлагат цена по-ниска от определената.

II. УСЛОВИЯ И ПРОЦЕДУРА НА ПРОДАЖБАТА

1. Получаване на документацията за процедурата:

Документацията за участие в процедурата се предоставя безплатно и до нея е осигурен достъп по електронен път чрез интернет страницата на Агенция за социално подпомагане - секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

Кандидатите представят в 30–дневен срок от обявяване на продажбата - 27.09.2024г. /когато съответната дата от месеца е неработен ден, то срокът изтича в първия работен ден след нея/ до явяване на първи по време кандидат, ценово предложение и декларация за извършен предварителен оглед на бракуваната движима вещ – частна държавна собственост. Предложението за участие се подава от кандидата или упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или куриер, запечатано в непрозрачен плик всеки работен ден от 9,00 до 17,30 часа на адрес гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" №2.

2. Срок и място на подаване на ценови предложения

Ценовите предложения се вхoдират до 17,30 часа на 30–тия ден от публикуване на обявата за продажба 27.09.2024г. / когато съответната дата от месеца е неработен ден, то срокът изтича в първия работен ден след нея/ на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" №2.

3. Изисквания към кандидатите:

Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и едноличен търговец. До участие в процедурата се допускат и участници чрез пълномощник, след представяне на пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя - оригинал. В случай, че участникът е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.

Всеки участник в процедурата задължително извършва оглед на движимата вещ - частна държавна собственост на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" №2. Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от 09:00ч. до 17:30ч. в 30 дневен срок от датата на публикуване на обявата за продажба 27.09.2024г. /когато съответната дата от месеца е неработен ден, то срокът изтича в първия работен ден след нея/ до явяване на първи по време кандидат на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" №2.

Огледът следва да бъде извършен в присъствието на представител на Дирекция социално подпомагане Попово след предварително съгласуване на тел. 0608/4-57-34 или 0608/4-24-48.

4. Необходими документи за участие в процедурата:

Кандидат-купувачът трябва да представи следните документи:

- 4.1. Ценово предложение по образец (Приложение №1);
- 4.2. Декларация за извършен оглед по образец (Приложение №2);
- 4.3. За физическите лица и представителите на юридическите лица копие на документ за самоличност, а когато лицето се представлява от пълномощник и изрично пълномощно за участие в търга;
- 4.4. За кандидатите регистрирани по Търговския закон или Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Република България копие на документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) на кандидата, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;
- 4.5. За кандидати чуждестранни юридически лица - документ за регистрация от компетентен съдебен или административен орган от държавата, в която са установени с превод на български език;
- 4.6. Нотариално заверено пълномощно, в случай че документите за участие в търга са подписани от пълномощник.

ДСП - Попово, гр.Попово, 7800, ул."Ал.Стамболийски" №2, тел.0608/4-24-48,
факс:0608/4-26-69

dsp-popovo@asp.government.bg



Участник, който не представи някой от посочените по-горе документи или не го представи в изискуемата форма не се допуска за участие в процедурата.

5. Процедура по провеждане на търга:

Заинтересованите лица представят в 30-дневен срок от обявяването на продажбата 27.09.2024г. /когато съответната дата от месеца е неработен ден, то срокът изтича в първия работен ден след нея/ до явяване на първи по време кандидат, ценово предложение и декларация за извършен оглед на бракувана движима вещ частна държавна собственост. На плика, обозначен с надпис „Ценово предложение за движима вещ – частна държавна собственост, собственост на АСП“, кандидатът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и наименованието на процедурата, за която се подава предложението. Предложението се подава лично от кандидата или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или куриер, запечатано в непрозрачен плик всеки работен ден от 09:00ч. до 17:30ч. на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" №2. При изпращане на заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. Рискът от забава или загуба на заявлението е за сметка на участника. Не се приемат и се връщат незабавно на участника заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан или скъсан плик, или върху плика на заявлението липсва информация, изискуема съгласно настоящата документация. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, постъпили по пощата след изтичането на крайния срок, независимо дали пощенското клеймо е с дата в срока за подаване на заявлението.

Определената със заповед комисия извършва следните действия при получаване на предложение от кандидат-купувач:

1) Проверява върху плика има ли цялата изискуема съгласно настоящата документация информация. В случай, че липсва такава, се съставя протокол, в който се описва констатирания пропуск и предложението се връща незабавно на подателя.

2) Председателят на комисията или упълномощен от него член проверява документите за самоличност на кандидат-купувача и пълномощните, в случай на упълномощаване.

3) Предложението се отваря в деня на получаването му /в случай, че има повече от едно предложение за деня – по реда на получаването им/. В случай, че

ДСП - Попово, гр.Попово, 7800, ул."Ал.Стамболийски" №2, тел.0608/4-24-48,
факс:0608/4-26-69

dsp-popovo@asp.government.bg



предложението отговаря на изискванията, се изготвя протокол от комисията в 3 (три) еднообразни екземпляра: един екземпляр за тръжната комисия, един екземпляр за купувача и един екземпляр за касата на продавача – Агенция за социално подпомагане.

Резултатите се обявяват на информационното табло в ДСП Попово, находящо се в гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" № 2 и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане - секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

Купувачът внася съответната цена на движимата вещь в срок до 3 /три/ работни дни от обявяване на резултатите. Заплащането на продажната цена се извършва по банков път по следната сметка на продавача - Агенция за социално подпомагане.

IBAN: BG38 BNBG 9661 3100 1342 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

Ако плащането не се извърши в посочения срок, комисията отбелязва със забележка в протокола, че автомобилът не е продаден.

След заплащане на продажната цена Продавачът - Агенция за социално подпомагане, чрез директора на Дирекция за социално подпомагане Попово и Купувачът сключват писмен договор за покупко-продажба на бракуваното моторно превозно средство (по образец - Приложение №3). Всички разходи по прехвърляне на собствеността на движимата вещь - частна държавна собственост са за сметка на Купувача.

Движимата вещь - частна държавна собственост се предава на Купувача след плащане на продажната цена и подписване на договора, като същият следва да бъде вдигнат от Купувача най-късно в 5-дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок Купувачът дължи магазинаж 0,5% от достигнатата продажна цена за всеки ден след изтичане на срока за предаването ѝ.

За неуредените въпроси се прилагат приложимите разпоредби на Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на вещи - частна държавна собственост.

Когато няма депозирано предложение, процедурата по продажба на първи по време кандидат-купувач не се провежда. В този случай ще се прилагат разпоредбите на чл.16, ал.5 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

ДСП - Попово, гр.Попово, 7800, ул."Ал.Стамболийски" №2, тел.0608/4-24-48,
факс:0608/4-26-69


dsp-popovo@asp.government.bg



III. ПРИЛОЖЕНИЯ**ТРЪЖНА КОМИСИЯ:****Председател:**

18.9.2024 г.


X

Божана Божкова
Старши счетоводител
Подписано от: Bozhana  Bozhkova

Членове:

18.9.2024 г.

X

Мими Цанева
Началник ОСЗ
Подписано от: MIMI  TSANEVA

18.9.2024 г.

X

Нели Денева
Началник ОЗД
Подписано от: NELI  KOLEVA-ZAHARIEVA

18.9.2024 г.

X

Мирослава Кънева
Началник ОИОХУСУ
Подписано от: MIROSLAVA  KANEVA

ДСП - Попово, гр.Попово, 7800, ул."Ал.Стамболийски" №2, тел.0608/4-24-48,
факс:0608/4-26-69

dsp-popovo@asp.government.bg



TLP-WHITE