



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



Утвърдил:

26.3.2024 г.

X НК

Невена Колева
Директор на ДСП - Мъглиж
Подписано от: NEVENA IVANOVA KOLEVA

упълномощено лице съгласно Пълномощно
№РД05-0577/12.09.2023 г. на Изпълнителния директор на АСП

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за втори търг за продажба с тайно наддаване на движима вещ – частна
държавна собственост: бракуван и свален от регистрацията лек
автомобил Марка „Шкода“, модел „Октавия“, собственост на Агенция
за социално подпомагане**

гр. Мъглиж, 2024 г.

TLP-WHITE

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. Основание, предмет, вид и начална тръжна цена

1. Основание за провеждане на търга
2. Предмет на търга
3. Вид на търга
4. Начална тръжна цена

II. Условия и процедура за провеждане на търга

1. Получаване на документация за търга
2. Дата и място на провеждане на търга
3. Изисквания към участниците
4. Необходими документи за участие в търга
5. Процедура за провеждане на търга

III. Приложения

1. Заявление за участие
2. Декларация за извършен оглед
3. Ценово предложение
4. Проект на договор за покупко – продажба на движима вещ – частна държавна собственост

I. ОСНОВАНИЕ, ПРЕДМЕТ, ВИД НА ТЪРГА И НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА

1. Основание за провеждане на търга:

Настоящият търг с тайно наддаване се организира от Агенция за социално подпомагане, чрез директора на Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж, с адрес: гр. Мъглиж, обл. Стара Загора, пл. „Трети март“ №8, упълномощен с Пълномощно №РД05-0577/12.09.2023 г. на Изпълнителния директор на АСП и по силата на издадена Заповед №2404-РД01-0069/26.03.2024 г. на директора на ДСП - Мъглиж, и се провежда на основание чл.61, чл.64 от Закона за държавната собственост, чл.69, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост във връзка с чл.1, ал.1 и ал.2, чл.3, чл.4, ал.1 и чл.5, ал.1 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

2. Предмет на търга:

Предмет на търга е бракувана движима вещ – частна държавна собственост: бракуван и свален от регистрацията лек автомобил марка „Шкода“, модел „Октавия“, фабричен номер(шаси/рама) ТМВВL41U638696068 и двигател № АГУ269987, кубатура на двигателя 1800, 5/пет/врати, цвят сив, с изминат пробег 185927 км, бензинов двигател, въведен в експлоатация на 05.12.2013 г., представляващ частна държавна собственост на Агенция за социално подпомагане и предоставен за ползване на ДСП – Мъглиж.

3. Вид на търга:

Търг с тайно наддаване по реда на Раздел II от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

4. Начална тръжна цена:

Началната тръжна цена е 600,00 лв. /шестстотин лева/, определена по реда на чл.5, ал.2 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

Участниците не могат да предлагат цена, по – ниска от определената тръжна цена.

След проведен се първи търг и липса на желаещи за участие в търга, тръжната цена се намалю с 20% и става 480,00 лв. /четиристотин и осемдесет лв./.

II. УСЛОВИЯ И ПРОЦЕДУРА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. Получаване на документацията за търга:

Тръжната документация за участие в търга се предоставя безплатно и до нея е осигурен достъп по електронен път чрез интернет страницата на Агенция за социално подпомагане – секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>. Офертите за участие в търга се приемат в деловодството на Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж, с адрес: гр. Мъглиж, обл. Стара Загора, пл. „Трети март“ №8, етаж 2, стая 6 като същите се завеждат във Входящ регистър.

2. Дата и място на провеждане на търга:

Търгът да се проведе на 17.04.2024 г. от 10,00 часа в сградата на Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж, с адрес: гр. Мъглиж, обл. Стара Загора, пл. „Трети март“ №8, етаж 2, стая 6.

Депозит за участие в търга:

За участие в търга се заплаща депозит под формата на парична сума в размер на 10 на сто от посочената тръжна цена, определена в Раздел I, т.4 от настоящата документация, т.е. 48,00 лв. /четиридесет и осем лева/. Депозитът за участие в търга се внася по следната банкова сметка на Агенция за социално подпомагане:

IBAN: BG29BNBG96613300134201

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

За внесения депозит не се дължи лихва.

3. Изисквания към участниците:

Участник в търга може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо лице или юридическо лице, както и едноличен търговец. До участие в търга се допускат и участници чрез пълномощник, след представяне на пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя – оригинал. В случай, че участникът е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език. Всеки участник в търга задължително следва да извърши оглед на движимата вещ – частна държавна собственост на следния адрес: гр. Мъглиж, пл. „Трети март“ № 32, срещу Участък „Полиция“.

Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от 09,00 ч. до 17,00 ч. до 16.04.2024 г., включително. Огледът следва да бъде извършен в присъствието на представител на Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж след предварително съгласуване с г-жа Ирина Гуглева, телефон: 04321/2101, email: igugleva@asp.government.bg. Един кандидат може да подаде само едно заявление за участие в търга.

4. Необходими документи за участие в търга:

За участие в търга участникът трябва да представи оферта, съдържаща следните документи:

- Заявление за участие в търга по образец (Приложение №1);
- За физическите лица и представителите на юридическите лица – копие на документ за самоличност, а когато лицето се представлява от пълномощник и изрично пълномощно за участие в търга;
- За кандидатите, регистрирани по Търговския закон или по Закона за юридическите лица с нестопанска цел – копие на документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) на кандидата, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;
- За кандидатите, които са чуждестранни юридически лица – документ за регистрация от компетентен съдебен или административен орган от държавата, в която са установени с превод на български език;
- Декларация за извършен оглед по образец (Приложение №2)
- Ценово предложение по образец (Приложение №3) – представя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, заедно със заявлението за участие в търга;
- Нотариално заверено пълномощно, в случай че документите за участие в търга са подписани от пълномощник;
- Документ за внесен депозит.

Участник, който не представи някой от посочените по – горе документи или не го представи в изискуемата форма, не се допуска до участие в търга.

5. Процедура по провеждане на търга:

5.1. Заявленията за участие в търга се приемат от 09,00 ч. на 10.04.2024 г. до 17,30 ч. на 16.04.2024 г.

Кандидатът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга /поставя се в голям непрозрачен плик,

обозначен с надпис „Заявление“, в който се съдържа малък плик, обозначен с надпис „Предлагана цена“/ или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. На плика, обозначен с надпис „Заявление“ кандидатът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и наименованието на търга, за който се подава Заявлението. При изпращане на Заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на кандидата. Рискът от забава или загуба на Заявлението е за сметка на кандидата. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата Заявления за участие, които са представени след изтичане на крайния срок или са в незапечатан или скъсан плик, или върху плика на Заявлението липсва информация, изискуема съгласно настоящата документация. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата Заявления за участие, постъпили по пощата след изтичане на крайния срок, независимо дали пощенското клеймо е с дата в срока за подаване на Заявлението.

5.2. В деня на издаване на заповедта за провеждане на търга и назначаване на комисията, председателят на комисията предава в деловодството на Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж подвижна непрозрачна урна за приемане на оферти, която е с размери, позволяващи пускането на пощенски пликосе с формат А4. Урната се запечатва с лепенки, върху които се поставят подписи на председателя и още един член на тръжната комисия и печата на Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж.

5.3. Служителят от деловодството незабавно уведомява председателя на комисията или определен от него член за всяка, постъпила оферта.

5.4. Председателя или определен от него член на тръжната комисия проверява дали са спазени условията за участие в търга и поставя върху плика с офертата тръжния номер на кандидата. Приетата оферта се пуска в урна, запечатана от председателя на тръжната комисия в присъствието на кандидата.

5.5. В деня и часа, определени в т.2 за провеждане на търга, председателят на тръжната комисия проверява присъствието на участниците, депозирали Заявление за участие в търга и отваря урната с подадените оферти. За удостоверяване на присъствието си на заседанието, представителите на участниците – официално представляващи участниците или техни нотариално упълномощени представители се подписват в присъствен лист.

5.6. Председателят на комисията отваря урната и оповестява броя на допуснатите заявления за участие.

5.7. Заявленията за участие се отварят последователно по реда на получените от тях тръжни номера като предлаганите цени се вписват в тръжен лист, при спазване на разпоредбите на чл.10, ал.1 от Наредба №7 за продажба на движими вещи – частна държавна собственост. В тръжния лист се вписват всички получени заявления и тръжните номера на кандидатите.

5.8. За спечелил търга се обявява участника, предложил най – висока цена.

5.9. Когато двама или повече участника предложат една и съща цена, тръжната комисия определя крайния купувач, чрез жребий.

5.10. Резултатите се обявяват на 17.04.2024 г. на информационното табло в Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж, с адрес: гр. Мъглиж, пл. „Трети март“ №8 и на интернет страницата на Агенция за социално подпомагане – секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

5.11. За проведения търг комисията съставя протокол в 3 /три/ еднообразни екземпляра: един екземпляр за тръжната комисия, един екземпляр за спечелилия търга и един екземпляр за касата на продавача – Агенция за социално подпомагане.

5.12. Участникът, спечелил търга, внася достигнатата на търга цена, от която се приспада внесения депозит в срок до 3 /три/ работни дни от обявяване на резултатите от търга. Ако плащането не се извърши в посочения срок, депозитът на спечелилия търга се задържа и се предлага на следващия по ред участник да заплати, предложената от него цена в срок до 3 /три/ работни дни. Ако и втория по ред участник не извърши плащането в определения срок, тръжната комисия отбелязва със забележка в тръжния протокол, че движимата вещ – частна държавна собственост не е продадена.

5.13. След заплащане на продажната цена по реда на т.5.12, Продавачът – Агенция за социално подпомагане, чрез директора на Дирекция „Социално подпомагане“ – Мъглиж и Купувачът сключват писмен договор за покупко – продажба на движима вещ – частна държавна собственост (по образец – Приложение №4). Всички разходи по прехвърляне на собствеността върху движимата вещ – частна държавна собственост са за сметка на Купувача. Заплащането на продажната цена се извършва по банков път по следната сметка на продавача – Агенция за социално подпомагане.

IBAN: BG38 BNBG 9661 3100 1342 01

BIC: BNBGBGSD

БАНКА: БНБ

5.14. Връщането на внесеня депозит на неспечелилите търга участници се извършва по нареждане на председателя на тръжната комисия в срок до 10 /десет/ работни дни след подписване на тръжния протокол.

5.15. В 7-дневен срок от датата на обявяване на резултатите от търга, участниците могат да подадат жалба по реда на Административнопроцесуалния кодекс за неспазване на условията и реда за неговото провеждане.

5.16. Движимата вещ – частна държавна собственост се предава на купувача след плащане на продажната цена и подписване на договор по реда на т.5.13, като същата трябва да бъде вдигната от купувача най – късно в 5 – дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок купувача дължи магазинаж 0,5% от достигнатата продажна цена за всеки ден след изтичане на срока за предаването ѝ.

5.17. За неуредените въпроси се прилагат приложимите разпоредби на Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

5.18. Когато няма депозирано заявление за участие или депозираното такова не отговаря на условията на търга, търгът за продажба на движимата вещ – частна държавна собственост не се провежда.

5.19. В случаите по т.5.18. се провежда процедура за продажба на първи по време кандидат - купувач, като се прилагат разпоредбите на чл.16 от Наредба №7 от 14.11.1997 г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

ТРЪЖНА КОМИСИЯ:

Председател:

26.3.2024 г.

X

Ирина Гуглева
Ст. счетоводител
Подписано от: IRINA KOLEVA GUGLEVA

TLP-WHITE

Членове:

26.3.2024 г.

X

Мария Недялкова
Началник ОЗД
Подписано от: Мария Христова Недялкова

26.3.2024 г.

X

Иванка Иванова
Соц. работник в ОИОХУСУСЗ
Подписано от: Иванка Желязкова Иванова

ДСП – Мъглиж, гр. Мъглиж, 6180, пл. „Трети март“ №8, тел. 04321/2150
e-mail: dsp-maglij@asp.government.bg



TLP-WHITE