

X

д-р Надя Танева
Изпълнителен директор

Изпълнена

Неизпълнена

В процес на изпълнение

Приложение №2

Отчет на ежегодните цели на администрацията за 2023 г.

Наименование на администрацията: Агенция за социално подпомагане

Изготвил/лице за контакт, тел. и ел. поща: Орлин Денков, o.denkov@asp.government.bg

Ред №	1. Ежегодна цел (за 2023 г.)	2. Връзка на ежегодната цел със стратегически цели и документи		3. Стратегическа цел	4. Индикатор от стратегическия документ	5. Индикатор за изпълнение на ежегодната цел (наименование)	6. Стойности на индикатора за изпълнение на ежегодната цел		7. Необходимо финансиране		8. Планирани дейности за постигане на ежегодната цел	9. Отговорно звено	10. Статус на изпълнението	11. Кратка информация за хода на изпълнение на ежегодната цел за 2023 г.											
		Текуща стойност (в началото на 2023 г.)	Целева стойност (в края на 2023 г.)				Индикативен размер, лв.	Източник на финансиране																	
1	Създаване на условия за изпълнение и повишаване ефективността на програмите за социално подпомагане.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.; Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030	Да се създадат условия за гарантиране на адекватна социална закрила за уязвимите групи от населението при прилагането на диференциран подход; Да се създадат условия за осигуряване на равни възможности за пълноценен живот на хората с увреждания.	Месечна финансова подкрепа на лица с трайни увреждания.	ср.м.бр.случаи	670 000	665 413	563 951 170	Държавен бюджет на Република България	Изплащане на месечна финансова подкрепа на лица с трайни увреждания.	Главна дирекция "Социално подпомагане"; Д "ФСДУС"; Д "ААО"; Инспекторат	Изпълнена	Целта е изпълнена при съобразяване с действащото законодателство в областта на осигуряването на правата на хората с увреждания												
2 000														7	3 315 684	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи.	Главна дирекция "Социално подпомагане"; Д "ФСДУС"; Д "ААО"; Инспекторат	Изпълнена	Целта е изпълнена при съобразяване с действащото законодателство в областта на осигуряването на правата на хората с увреждания					
																					3	4188 и 1209	Държавен бюджет на Република България		
																								1 136	Държавен бюджет на Република България
																					Не е заложен натурален показател, а само финансов	51855	642 805 683		
																								Не е заложен натурален показател, а само финансов	169 и 203
																					ср.м.бр.случаи	Не са заложени стойности. Ще се наблюдава след приемане на ПМС за бюджета през първото тримесечие на 2023	286		
																								бр. издадени направления	Не е заложен натурален показател, а само финансов
бр. лица	Не е заложен натурален показател, а само финансов	169 и 203	20 367	Държавен бюджет на Република България																					
					ср.м.бр.случаи	Не са заложени стойности. Ще се наблюдава след приемане на ПМС за бюджета през първото тримесечие на 2023	286	0	Държавен бюджет на Република България																

2	Оптимизиране и гарантиране на социалната защита на уязвимите групи от населението чрез по-добра целенасоченост на социалните помощи, повишаване ефективността на програмите и прилагането на диференцирания подход.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.; Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030	Да се създадат условия за пълноценно социално включване на всички граждани.	Месечни помощи на лица и семейства по ППЗСП.	ср.м.бр.случаи	34 802	20 554	45 410 076	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи.	Главна дирекция "Социално подпомагане"; Д "ФСДУС"; Д "ААО"; Инспекторат	Исполнена	Със Закона за изменение и допълнение на ЗСП, обнародван в ДВ, бр. 102 от 23.12.2022 г., който влезе в сила от 01.06.2023 г., са извършени следните промени: Разширен е кръгът на правимащите лица, като са добавени и лицата, на които е възложено да полагат грижи за деца съгласно Закона за закрила на детето (ЗЗД), включени са осиновители, настойници или попечители; Регламентирано е социалните помощи да бъдат определяни на база размера на линията на бедност за съответната година, определена с постановление на Министерския съвет; Намален е срокът за лишаване от право на месечни помощи на безработните лица, отказали участие в програми за заетост от 1 година на 6 месеца; Регламентирана е възможност от социални плащания да могат да се правят удържки и в случаите на недобросъвестно получени средства от социални помощи, установени с влязъл в сила административен акт; Намален е срокът за лишаване на лицата, недобросъвестно получили социални помощи, от две на една година; Регламентирана е възможност за допускане на принудително изпълнение върху вземанията по този закон, с изключение на средствата по чл. 14, ал. 3; Регламентирани са промени в дейностите на Фонд „Социална закрила“. В ДВ, бр. 44 от 19.05.2023 г., е обнародвано ПМС № 74 от 15.05.2023 г. за изменение и допълнение на ППЗСП, с което се гарантира прилагането на направените промени в ЗСП. ППЗСП влезе в сила от 01.06.2023 г. След промените размерът на социалните помощи вече
		Еднократни помощи по ППЗСП.	бр. случаи	7 000	10 163	5 107 278	Държавен бюджет на Република България						
		Целеви помощи за наем по ППЗСП.	ср.м.бр.случаи	265	28	18 534	Държавен бюджет на Република България						
		Месечна целева помощ при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка за родители на деца до 14 години по ППЗСП.	ср.м.бр.случаи	Не е заложен			Държавен бюджет на Република България						
		Целеви средства за болнична медицинска помощ за диагностика и лечение по ПМС № 17.	бр. лица	5500	3370	4 275 791 трансфери през НЗОК	Държавен бюджет на Република България						
	Осигуряване на целева социална защита на нуждаещите се лица и семейства през зимния период чрез предоставянето на целеви помощи за отопление.	Целеви помощи за отопление по Наредба № РД 07/5 от 16.05.2008 г.	бр. случаи	300 000	324 674	172 751 966	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи.	Главна дирекция "Социално подпомагане"; Д "ФСДУС"; Д "ААО"; Инспекторат	Исполнена	В ДВ, бр. 50 от 09.06.2023 г., е обнародвана Наредба за изменение и допълнение на Наредба № РД-07-5/16.05.2008 г., с която: Понятието Базов доход за отопление се отменя и в синхрон с промените в ЗСП и ППЗСП отпускането на целева помощ за отопление се обвързва с линията на бедност; Диференцираният доход за отопление (ДДО) се		
	Предоставяне на целеви помощи за ветераните от войните.	Еднократна целева помощ за погребение по реда на чл. 7 от ЗВВ.	бр. случаи	3 500	1 687	747 840	Държавен бюджет на Република България						

				Еднократни помощи за ученици, записани в първи клас: За учебната 2021/2022 г. – второ плащане.	бр. деца	не се изпълня	не се изпълня	не се изпълня	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи		не се изпълня	която от страна на АСП са отправени конкретни предложения за изменение и допълнение на ЗСПД, които предстои да бъдат разглеждани. Освен изменението в нормативната уредба през 2023 г. АСП беше определена за конкретен бенефициент по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-7.001 „Подкрепа за уязвими домакинства - SAFE” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г. В изпълнение на проекта беше предвидено изплащането на еднократна добавка в размер на 148,35 лв. на 320 000 семейства, получаващи месечни помощи за отглеждане на дете до завършване на средно образование, но не повече от 20-годишна възраст по реда на чл. 7, ал. 1 от Закона за семейни помощи за деца (ЗСПД), с цел оказване на финансова подкрепа за посрещане на повишените разходи за потребление на електроенергия. Добавката беше предоставяна еднократно на служебно идентифицирани семейства от целевата група, които през периода 01.04.2022 г. – 31.03.2023 г. са получавали семейни помощи за деца на основание чл. 7, ал. 1 от
				Еднократни помощи за ученици, записани в първи клас, втори, трети четвърти: За учебната 2022/2023 г. – първо плащане.	бр. деца	208 000	205 878	30 837 037	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи			
				Месечни помощи за дете без право на наследствена пенсия от починал родител.	ср.м.бр.случаи	3 900	2 201	5 142 630	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи			
				Еднократна помощ за ученици, записани в осми клас на държавно или общинско училище по реда на чл. 106 от ЗСПД за учебната 2021/2022 г. – второ плащане.	бр. деца	не се изпълня	не се изпълня	не се изпълня	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи			
				Еднократна помощ за ученици, записани в осми клас на държавно или общинско училище по реда на чл. 106 от ЗСПД за учебната 2022/2023 г. – второ плащане.	бр. деца	62 500	47 763	7 139 217	Държавен бюджет на Република България	Приемане и обработване на заявления-декларации. Издаване на индивидуален административен акт. Начисляване и изплащане на помощи.			
4	Разработване на Националната карта на социалните услуги.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.; Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030	Да се създадат условия за пълноценно социално включване на всички граждани.	Изготвяне на предложение на 1 бр. Национална карта на социалните услуги.	Приета 1 бр. Национална карта на социалните услуги.	Подготовка за разработване на предложение на 1 бр. Национална карта на социалните услуги.	Изготвена 1 бр. Национална карта на социалните услуги.	В рамките на бюджета за ведомствена издръжка 134 692 700	В рамките на утвърдения държавен бюджет на АСП и по проекти	Изготвяне на предложение за Националната карта.	Главна дирекция "Социално подпомагане"; Д "ФСДУС"; Д "ААО"		Разработено предложение на Националната карта на социалните услуги.
5	Извършване на анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет и разработване на Националната карта на социалните услуги.			Извършване на анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги.	Извършване на 1 бр. анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги.	Изготвена 1 бр. структура на Анализ на потребностите от социални услуги.	Утвърден 1 брой Анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги.			Изготвяне на анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги.			Изготвен анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет.

6	Осигуряване на достъп до социални услуги, отговарящи на индивидуалните потребности на лицата и правото на всяко лице на подкрепа за живот в домашна среда и в общността.			243 социални услуги в общността; 265 услуги "Асистентска подкрепа".	разкрити в повече 4 социални услуги в общността.	247 социални услуги в общността; 264 услуги "Асистентска подкрепа".	262 социални услуги в общността; 263 услуги "Асистентска подкрепа".			Разкриване на социални услуги в общността, вкл. и от резидентен тип за пълнолетни лица. Увеличаване на социални услуги в общността.		Увеличен е капацитетът на 22 социални услуги за пълнолетни лица в общността, от които на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ в 20 общини са с увеличен общ капацитет 1460 субсидирани потребители, а други 2 услуги са увеличени с 29 места.	
7	Разширяване на мрежа от социални услуги в общността и в домашна среда за осигуряване на независим и достоен живот за възрастните хора и хората с увреждания и тяхното пълноценно включване в живота на обществото.			335 социални услуги от резидентен тип;	разкрити в повече 9 социални услуги от резидентен тип;	344 социални услуги от резидентен тип.	428 социални услуги от резидентен тип; Увеличен капацитетът на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ в 20 общини с 1460 субсидирани потребители. Увеличен е капацитетът на 2 социални услуги в общността (ЦСРИ и ДЦПЛУ) с 29 места.			Изпълнена		През 2023 г. са открити нови 84 социални услуги за пълнолетни лица в общността, в т. ч. и от резидентен тип, с общ капацитет 1 546 места.	
8	Закриване на функционално остарели и неотговарящи на стандартите за качество на грижа специализирани институции за възрастни хора и хора с увреждания. Подобряване на процеса на деинституционализация на грижата за възрастни хора и хора с увреждания и подготовка за извеждане на пълнолетните лица с увреждания от специализираните институции.			Закрити 20 броя специализирани институции за пълнолетни лица.	Закрити специализирани институции за пълнолетни лица.	Закрити 6 броя специализирани институции за пълнолетни лица. Намален капацитет на 1 специализирана институция с 64 места.	Закрити 9 броя специализирани институции за пълнолетни лица. Намален капацитет на 1 специализирана институция с 55 места.			Подготвени пълнолетни лица за извеждане от 4 специализирани институции. Намаляване на капацитетът на 1 специализирана институция. Закриване на 4 специализирани институции за пълнолетни лица.		Закрити 3 броя специализирани институции (СИ) за пълнолетни лица. Намален капацитет на 1 специализирана институция с 55 места. Закрита СИ от 01.01.2024	
9	Предоставяне на материална подкрепа за превенция на изоставянето, реинтеграция, за отглеждане на деца в приемни семейства и в семейства на роднини и близки.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.; Националната стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2030	Да се създадат условия за пълноценно социално включване на всички граждани.	Относителен дял на децата (0-17 години) в риск от бедност	ср.м.бр.случаи	2 229	6 200	13 765 000	Държавен бюджет на Република България	Изразходвани средства за предоставяне на помощи по ЗЗД. Процедури за наблюдение; Процедури за разрешение, одобряване и оторизиране.	Дирекция "Закрила на детето"; Д "ФСДУС"; Инспекторат	Изпълнена	

10	Осигуряване на семейна и близка до семейната среда за отглеждане на деца в риск.				бр. случаи	За периода от 01.01.2022 г. до 30.11.2022 г. са открити 3 447 нови случая по превенция на изоставянето Успешно приключилите случаи по превенция са 2 860 За периода от 01.01.2022 г. до 30.11.2022 г. са открити 1 307 нови случая по реинтеграция Успешно приключилите случаи по реинтеграция са 524; новонастанени деца в сем. на роднини и близки -535; новонастанени деца в приемни семейства - 625	1. брой нови случаи по превенция на изоставянето - до 3 700 нови случая; 2. успешни случаи по превенция - до 2 700; 3. брой нови случаи по реинтеграция - до 1 100 нови случая; 4. успешна реинтеграция - до 500; 5. новонастанени деца в семейство на роднини и близки - до 600 деца; брой новонастанени деца в приемни семейства - до 600 деца	В рамките на бюджета за ведомствена издръжка 134 692 700	Държавен бюджет на Република България		Дирекция "Закрила на детето"; Д "ФСДУС"	Изпълнена	
11	Приключване на дейностите по изпълнение на Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020, ФЕПНЛ (ОПХ, ФЕПНЛ). Стартиране на процедури за избор на партньори, за раздаване на закупените пакети с хранителни продукти и хитиенни материали и пакети за новородени по Програма за храни и основно материално подпомагане за периода 2021-2027 г., ЕСФ+ (ПХОМП ЕСФ+)	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Ефективно използване на средствата от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица и Европейски социален фонд + в подкрепа на политиките за преодоляване на бедността и социално включване.	Да се осигури непрекъсваемост между двата програмни периода	Приключване на Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020, ФЕПНЛ. 2. Обявени процедури за избор на партньори за раздаване на закупените пакети с хранителни продукти и хитиенни материали и пакети за новородени по Програма за храни и основно материално подпомагане за периода 2021-2027 г., финансирана от ЕСФ+	1. Изпълнение на процедура "Предоставяне на ваучери за разселени лица от Украйна" по ОПХ, ФЕПНЛ 2. Изготвена ИГПР за 2023 г. и подготовка на документи за обявяване на процедури "Подкрепа" и "За по-добро бъдеще" по ПХОМП	1. Приключили всички процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПХ, ФЕПНЛ 2. Обявени за кандидатстване процедури BG05SFPR003-1.004 "Подкрепа" и BG05SFPR003-1.005 "За по-добро бъдеще"	4 400 000 от бюджета на ОПХ, ФЕПНЛ; 244 692 792 лв. бюджета на ПХОМП, ЕСФ+, предвиден за тригодишен срок на изпълнение на програмата	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020, ФЕПНЛ 2. Програма за храни и основно материално подпомагане за периода 2021-2027 г., финансирана от ЕСФ+	1. Приключване на дейностите и изготвяне на доклад за изпълнението на ОПХ, ФЕПНЛ 2. Изготвяне на Условия за кандидатстване и изпълнение по процедурите, съгласно ИГПР за 2023 г.	Дирекция "Международно сътрудническо, програми и европейска интеграция"	Изпълнена	1. Всички дейности по ОПХ, ФЕПНЛ са приключили изпълнението си, средствата са верифицирани и изплатени. 2. Всички дейности планирани за изпълнение по ПХОМП, ЕСФ+ са обявени за тригодишен период на изпълнение до 2025 г.
12	Максимално ниво на програмиране на финансовия ресурс по програмите, съгласно утвърдените финансови планове	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Ефективно използване на средствата от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица и Европейски социален фонд + в подкрепа на политиките за преодоляване на бедността и социално включване.	Максимално ниво на програмиране по ОПХ, ФЕПНЛ и максимално ниво на програмиране на средствата по ПХ ЕСФ+.	1. Приключване на ОПХ, ФЕПНЛ 2. Изпълнение на утвърдения ИГПР за 2023 г. по ПХОМП, ЕСФ+	1. Програмиран 100% от бюджета на ОПХ, ФЕПНЛ 2. Програмиран 64.42% от ПХОМП, ЕСФ+	1. Програмиран 100% от бюджета на ОПХ, ФЕПНЛ 2. Програмиран 77.44% от общия бюджет на ПХОМП, ЕСФ+	4 400 000 от бюджета на ОПХ, ФЕПНЛ; 244 692 792 лв. бюджета на ПХОМП, ЕСФ+, предвиден за тригодишен срок на изпълнение на програмата	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020, ФЕПНЛ 2. Програма за храни и основно материално подпомагане за периода 2021-2027 г., финансирана от ЕСФ+	1. Изготвяне на доклад за изпълнението на ОПХ, ФЕПНЛ 2. Изготвяне на Условия за кандидатстване и изпълнение по процедурите, съгласно ИГПР за 2023 г.	Дирекция "Международно сътрудническо, програми и европейска интеграция"	Изпълнена	1. В процес на подготовка са дейности по събиране и агрегиране на данни, необходими за изготвяне на доклад за изпълнението на ОПХ, ФЕПНЛ и приключване на програмата за периода 2014-2020 2. Обявени са всички процедури, планирани за изпълнение по ПХОМП, ЕСФ+ за тригодишен период на реализация - до 2025 г. Проследява се изпълнението на действащите процедури и се извършва постоянен мониторинг на усвоените средства

13	Максимално ниво на договаряне на средствата по програмите.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Ефективно използване на средствата от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица и Европейски социален фонд + в подкрепа на политиките за преодоляване на бедността и социално включване.	Максимално ниво на договаряне по ОПХ ФЕПНЛ и максимално ниво на договаряне на средствата по ПХ ЕСФ+.	1. Приключване на ОПХ, ФЕПНЛ 2. Договаряне на програмирания финансов по ПХОМП, ЕСФ+	1. Договорени 100% от финансовия ресурс по ОПХ, ФЕПНЛ 2. Договорен 57.13 % от финансовия ресурс по ПХОМП, ЕСФ+	1. Договорени 100% от финансовия ресурс по ОПХ, ФЕПНЛ 2. Договорен 70.59 % от финансовия ресурс по ПХОМП, ЕСФ+	4 400 000 от бюджета на ОПХ, ФЕПНЛ; 244 692 792 лв. бюджета на ПХОМП, ЕСФ+, предвиден за тригодишен срок на изпълнение на програмата	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020, ФЕПНЛ 2. Програма за храни и основно материално подпомагане за периода 2021-2027 г., финансирана от ЕСФ+	1. Анализ на финансовото изпълнение на ОПХ, ФЕПНЛ, и изготвяне на доклад за изпълнението 2. Сключване на договори съгласно ИГПР за 2023 г.	Дирекция "Международно сътрудническо, програми и европейска интеграция"	Изпълнена	1. От общия бюджет на ОПХ, ФЕПНЛ, в размер на 316 603 248 лв. има неувоен финансов ресурс от 66 533.28 лв. събират се данни необходими за изготвянето на доклад по приключване на програмата период 2014-2020 2. Договорените средства са за тригодишен период на изпълнение до 2025 г. Извършва се постоянен мониторинг по изпълнение на финансовото изпълнение на програмата.
14	Ежегодно раздаване на пакети храни и материална подкрепа. Целогодишно осигуряване на топъл обяд, детска кухня и пакети за новородени в рамките на предвидената продължителност на обявените процедури по Програмите.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Ефективно използване на средствата от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица и Европейски социален фонд + в подкрепа на политиките за преодоляване на бедността и социално включване.	Пълно обхващане на целевите групи за подпомагане с пакети храни продукти и материална подкрепа, осигуряване на топъл обяд и детска кухня и пакети за новородени по планираните по ПХ 2021-2027	1. Приключване на ОПХ, ФЕПНЛ 2. Изпълнение на утвърдения ИГРП за 2023 г. по ПХОМП, ЕСФ+	Брой раздадени ваучера на украински граждани, получили временна закрила - 30 639; Брой лица и членовете на техните семейства, които да бъдат подкрепени с пакети хранителни продукти по ПХОМП - 0; Брой лица и членовете на техните семейства, които да бъдат подкрепени с пакети с хигиенни материали по ПХОМП - 0; Брой лица подкрепени с пакети за новородени деца по ПХОМП - 0; Брой крайни получатели, подпомогнати с топъл обяд по ПХОМП - 0;	Брой раздадени ваучера на украински граждани, получили временна закрила - 39 923 на 35 566 лица и деца Брой лица и членовете на техните семейства, които да бъдат подкрепени с пакети хранителни продукти по ПХОМП - 0; Брой лица и членовете на техните семейства, които да бъдат подкрепени с пакети с хигиенни материали по ПХОМП - 0; Брой лица подкрепени с пакети за новородени деца по ПХОМП - 0; Брой крайни получатели, подпомогнати с	4 400 000 от бюджета на ОПХ, ФЕПНЛ; 244 692 792 лв. бюджета на ПХОМП, ЕСФ+, предвиден за тригодишен срок на изпълнение на програмата	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020, ФЕПНЛ 2. Програма за храни и основно материално подпомагане за периода 2021-2027 г., финансирана от ЕСФ+	1. Сключване на договори с конкретни бенефициенти; 2. Извършване на проверки на постъпили междинни искания за плащане и верифициране. 3. Извършване на проверки на място при конкретен бенефициенти и/или патньори.	Дирекция "Международно сътрудническо, програми и европейска интеграция"	Изпълнена	Тече подготовка за организиране на раздавателния процес на хранителни продукти и хигиенни материали за 2023 година Към момента се провежда обществена поръчка за закупуване на пакетите за новородени деца по ПХОМП, както и избор на организация която да ги раздава поетапно се включват нови общини за подкрепа с ваучери за детска кухня по ПХОМП.
15	Максимално ниво на верифицираните средства по Оперативна програма за храни и /или основно материално подпомагане и Програма за храни и основно материално подпомагане	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Ефективно използване на средствата от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица и Европейски социален фонд + в подкрепа на политиките за преодоляване на бедността и социално включване.	Процент на верифицираните средства спрямо общия размер на БФП по ОПХ. Процент на верифицираните средства спрямо общия размер на БФП по ПХ ЕСФ+.	Верифицирани средства по ОПХ. Нивото на верифицираните разходи да достигне 100% от бюджета на ОПХ в периода 2023-2025 г. Верифицирани средства по ПХ ЕСФ+. Нивото на верифицираните разходи да достигне 17% от бюджета на ПХ ЕСФ+ в периода 2023-2025 г.	Текуща стойност на верифицираните средства за началото на 2023 г. по ОПХ е в размер на 98 % от размера на БФП по Програмата. Текуща стойност на верифицираните средства за началото на 2023 г. по ПХ ЕСФ+ е в размер на 0,38 % от размера на БФП по Програмата.	Целевата стойност на верифицираните средства в края на 2023 г. по ОПХ е в размер на 99,98 % от размера на БФП по Програмата. Целевата стойност на верифицираните средства в края на 2023 г. по ПХ ЕСФ+ е в размер на 10.74 % от размера на БФП по Програмата.	2 000 000,00 20 585 110,75	Бюджет на ОПХ Бюджет на ПХ ЕСФ+	Дейности за управление: Стриктно съблюдаване на сроковете за верификация и извършване на плащания съгласно разпоредбите на ПМС № 179/10.08.2010 г.; Провеждане на регулярни обучения на служителите за извършване на техническа и финансова верификация, включително извършването на проверки „на място“; Предоставяне на ръководства на бенефициентите за изпълнение на проектите като приложение към насоките за кандидатстване/ изискванията за директно	Дирекция "Международно сътрудническо, програми и европейска интеграция"	Изпълнена	1. "Изпълнено" За постигане целевата стойност в края на 2023 г., през годината по ОПХ са извършени техническа и финансова верификация на подадените от бенефициентите искания за плащане. Остатка от 0,02 % до общия размер от 100% верификация, представляват проверени от УО разходи, но с недоказана допустимост. 2. "В процес на изпълнение" За постигане целевата стойност в края на 2023 г., през годината по ПХ ЕСФ+ са извършени техническа и финансова верификация на подадените от бенефициентите искания за плащане.

16	Обезпечаване на законосъобразно планиране, организиране и координация на дейностите във връзка провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки за нуждите на АСП.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Обезпечаване на съвременни и законосъобразни процеси по планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с планирането, подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки за нуждите на АСП.	Брой поръчки	успешно възлагане планирани ОП за 2023 г.	25 бр.	повече от 50% от планираните ОП през 2023 г.	В рамките на бюджета за ведомствена издръжка 134 692 700	Държавен бюджет на Република България	Планиране, програмиране, изготвяне на документации, провеждане и възлагане на ОП	Дирекция "Правна и обществени поръчки"	Изпълнена	През 2023 г. са проведени над 50% от планираните обществени поръчки.
17	Обезпечаване на законосъобразно програмиране на децентрализирани обществени поръчки чрез осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Обезпечаване на съвременни и законосъобразни процеси по планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с планирането, подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки за нуждите на АСП.	Осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност	извършване на предварителен контрол за законосъобразност на всички постъпили проекти на документации за възлагане на децентрализирани и обществени поръчки от териториалните структури на АСП	77 бр.	извършване на 100% контрол за законосъобразност на децентрализирани обществени поръчки в териториалните структури на АСП			Проверка на представени документации за възлагане на обществени поръчки за съответствие със ЗОП, ППЗОП и Наръчника на АСП по ЗОП	Дирекция "Правна и обществени поръчки"	Изпълнена	Осъществен е предварителен контрол за законосъобразност на всички децентрализирани обществени поръчки, проведени в териториалните структури на АСП
18	Да се осъществява вътрешен одит на всички структури, програми, дейности и процеси, в съответствие с чл. 13 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор чрез.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г. Стратегически план за дейността на ДВО в АСП за периода 2021-2023 г. Годишен план за дейността на ДВО за 2023 г., изготвен въз основа оценка на риска.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Брой извършени одитни ангажименти за увереност и планиране.	Извършени одитни ангажименти за увереност (ОАУ). Извършени одитни ангажименти за консултиране (ОАК).	14 ОАУ; 1 ОАК.	15 ОАУ; 2 ОАК.		Държавен бюджет на Република България	Повишаване квалификацията на вътрешните одитори. Обявяване на конкурс за заеманите длъжности.	Дирекция "Вътрешен одит"	Изпълнена	В края на отчетния период са извършени общо 17 (седемнадесет) одитни ангажимента, от които 15 (петнадесет) за даване на увереност и 2 (два) за консултиране. След проведен конкурс е назначен 1 (един) главен вътрешен одитор. Одиторите взеха участие в обученията по различни теми за повишаване на квалификацията.
19	Въвеждане и прилагане на контролни механизми за спазване на нормативната уредба в областта на социалното подпомагане, правата на хората с увреждания и закрилата на детето	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.; Стратегически план на Инспектората към ИД на АСП. Годишен план за контролната дейност на Инспектората за 2023 г.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	1. Извършване на комплексни проверки в териториалните подразделения на АСП. 2. Извършване на тематични проверки в териториалните подразделения на АСП. 3. Извършване на проверки по дадени задължителни предписания в териториалните подразделения на АСП. 4. Извършване на проверки по сигнал в териториалните подразделения на АСП. 5. Извършване на други проверки	Превенция на нарушенията при осигуряване правото на подпомагане на нуждаещите се лица. Гарантиране на законосъобразно отпускане на социални помощи и насочване към социални услуги.	160 извършени проверки, от които: 20 бр. комплексни проверки; 14 бр. проверки по изпълнение на дадени задължителни предписания; 74 бр. тематични проверки по 5 теми; 51 бр. проверки по сигнали; 1 бр. други проверки	80 бр. проверки, от които: 20бр. комплексни проверки в ДСП; 10бр. проверки по изпълнение на дадени задължителни предписания; 50 тематични проверки		Държавен бюджет на Република България	1. Извършва не на комплексни проверки в териториалните подразделения на АСП. 2. Извършва не на тематични проверки в териториалните подразделения на АСП. 3. Извършва не на проверки по дадени задължителни предписания в териториалните подразделения на АСП. 4. Извършва не на проверки по сигнал в териториалните подразделения на АСП. 5. Извършване на други проверки	Инспекторат на АСП	Изпълнена	138 бр. проверки, от които: 24 бр. комплексни проверки в ДСП; 10 бр. проверки по изпълнение на дадени задължителни предписания; 69 тематични проверки; 33 проверки по сигнал; 1 проверка по чл. 34, ал. 3 от ЗМСМА; 1 проверка по метода "Таен клиент"

20	Осъществяване на засилен контрол по превенция и противодействие на корупцията и конфликт на интереси.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Извършване на проверки по сигнал с твърдения за наличие на корупция. Извършване на проверки по сигнали, съдържащи твърдения за наличие на конфликт на интереси. Извършване на декларации по чл. 35, от ЗПКОНПИ, на назначените служители в АСП .	Осъществен засилен контрол по законосъобразното прилагане на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, както и по Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси ; <input type="checkbox"/> Спазване на процедура за разглеждане на сигнали по повод твърдения за наличие	11 бр. проверки по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ Извършени 3 проверки по сигнали с твърдения за наличие на корупция	13 бр. проверки по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ Извършване на проверки в зависимост от постъпилите сигнали с твърдения за наличие на корупция и с твърдения за наличие на конфликт на интереси.		Държавен бюджет на Република България	Извършване на проверки по сигнал с твърдения за наличие на корупция. Извършване на проверки по сигнали, съдържащи твърдения за наличие на конфликт на интереси. Извършване на декларации по чл. 35, от ЗПКОНПИ.	Инспекторат на АСП	Изпълнена	Извършена е една проверка по сигнал за наличие на конфликт на интереси, при която не е установен конфликт на интереси. Извършени са 10 проверки по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.
21	Осигуряване публичност на резултатите от извършената контролна дейност в рамките на нормативно регламентираните правомощия.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.; Стратегически план на Инспектората към ИД на АСП, Годишен план за контролната дейност на Инспектората за 2023 г.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Публикувани доклади	Осигурена публичност на резултатите от извършената контролна дейност в рамките на нормативно регламентираните правомощия.	Публикувани доклади от извършени тематични проверки и Годишен доклад за дейността на Инспектората	Публикуване на обобщени доклади от извършените тематични проверки и Годишен доклад за дейността на Инспектората за 2022 г.		Държавен бюджет на Република България	Публикуване на сайта на АСП: • Обобщени доклади от извършени тематични проверки; • Годишен доклад за дейността на Инспектората та.	Инспекторат на АСП; Д "ИС"	Изпълнена	Публикуване са обобщени обобщени доклади от извършени тематични проверки, тримесечни доклади за дейността на Инспектората и годишен доклад за 2022 г.
22	Осигуряване на условия по осъществяване на дейности за информираност на обществото чрез медиите във връзка с изпълнението на държавната политика в областта на социалното подпомагане и социалните услуги, дейностите по закрила на детето, по Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане по Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, по Програма за храни и основно материално	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Пресконференции; Кампании; Семинари; Публикации в пресата; Интервюта; Участия в ТВ и радио предавания.	Отчетен брой: Пресконференции и 235 Прессъобщения и писмени публикации в различни медии: 110 Интервюта и участия в ТВ и радио предавания: 50 Бюлетини: 440 Публикуване на информация на интернет страницата на АСП по ОПХ ФЕПНЛ, ПХ ЕСФ+ и НПВУ. Публикуване на информация в медиите по ОПХ ФЕПНЛ, ПХ ЕСФ+ и НПВУ.	Отчетен брой: Пресконференции:228 Публикации в пресата и прессъобщения: 92 Интервюта: 41 Публикуване на информация на интернет страницата на АСП по ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+. Публикуване на информация в медиите по ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+. Осъществяване на работни срещи с представители на бенефициентите по ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+. Поддържане и използване на платформата за обществени обсъждания по въпроси касаещи ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+.	Отчетен брой: Пресконференции 240 и 2 брифинга Прессъобщения и писмени публикации в различни медии: 132 Интервюта и участия в ТВ и радио предавания: 61 Бюлетини: 482 Публикуване на информация на интернет страницата на АСП по ОПХ ФЕПНЛ, ПХ ЕСФ+ и НПВУ. Публикуване на информация в медиите по ОПХ ФЕПНЛ, ПХ ЕСФ+ и НПВУ.	В рамките на бюджета за ведомствена издръжка 134 692 700	Държавен бюджет на Република България	Навременно, пълно и всеобхватно информиране на медиите; реакция в режим на уточняващи и целеви публикации; стриктно спазване на заповед №РД 01-885 от 11.09.2009 г. за координиране на медийни изяви и събития; предоставяне на експертна подкрепа в аспект на ефективно взаимодействие с медиите; водене на стриктна отчетност на медийните изяви по дати и медии; всекидневен мониторинг на публикациите, засягащи аспекти от дейността на АСП и оперативно запознаване на съответната администрация по	Дирекция "Човешки ресурси и връзки с обществеността" ; Д "МСПЕИ"	Изпълнена	Поддържане на редовен контакт с медиите и редовно предоставяне на актуална, точна и навременна информация при промени в законодателството, засягащи работата на АСП, както и при стартиране, и отчитане на междинни и крайни резултати на кампаниите за подпомагане на различни целеви групи. Публикуване на повече разяснителни материали на сайта и в новосъздадения профил на АСП в социалните мрежи. Организиране на пресконференции, брифинг и интервюта и репортажи с участието на ръководния състав и на експерти на АСП.
23	Да се осигурят условия за прилагане и развитие на електронното	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Различни канали за достъп до услуги.	брой	4	4	В рамките на бюджета за ведомствена издръжка 134 692 700	Държавен бюджет на Република България	Осигуряване и поддържане на различни канали за достъп до услуги	Дирекция "Информационни системи"	Изпълнена	Осигурени 4 канала за достъп на услуги

	управление и информационно-комуникационните технологии в системата на АСП.			Заявяване на услуги по електронен път.	брой	32	32			Усъвършенстване на работните процеси с цел заявяване на услуги по електронен път.	Изпълнена	АСП предоставя възможност за заявяване на 33 ЕАУ по електронен път чрез единния портал за заявяване на ЕАУ
				Осигуряване на електронен достъп на АСП и териториалните дирекции до повече регистри и справки, в средата за междурегистров обмен RegiX.	брой	20	20			Осигуряване на електронен достъп на АСП и териториалните дирекции до повече регистри и справки, в средата за междурегистров обмен RegiX.		Изпълнена
24	Подобряване качеството на ИТ услугите.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Да се гарантират условия за развитие на административния капацитет на АСП. Управление и развитие на човешките ресурси на основата на ефективен подбор, оценка, стимулиране и обучение на персонала.	Администриране и поддържане на Интегрираната информационна система на АСП	Договор за поддръжка на ИИС	1	1	В рамките на бюджета за ведомствена издръжка 134 692 700	Държавен бюджет на Република България	Дирекция "Информационни системи"	Изпълнена	В съответствие с регламентите задължителни изискванията към административните органи в АСП са предприети мерки за осигуряване на
		Поддържане на актуална Система за		брой	0	1						
25	Управление и развитие на човешките ресурси на основата на ефективен подбор, оценка, стимулиране и обучение на персонала.	Актуализиран стратегически план на АСП за периода 2022-2025 г.	Да се гарантират условия за развитие на административния капацитет на АСП. Управление и развитие на човешките ресурси на основата на ефективен подбор, оценка, стимулиране и обучение на персонала.	Прозрачна конкурсна процедура; обучени служители; служители повишени в ранг и служители повишени в длъжност чрез конкурентен подбор	1. Повишаване на административния капацитет чрез правилан подбор на кадри; 2. Повишаване на компетентността, знанията и уменията на служителите; 3. Служители с повишена мотивираност за работа в АСП.	За укрепване на административния капацитет на Агенцията, през 2022 г. са назначени общо 526 служители; Мотивация на служителите - преминаване в висока длъжност чрез конкурентен подбор /чл. 36 от ЗДСл/ и повишаване в ранг; Повишаване компетентността и експертната на служителите на АСП чрез участие на максимален брой служители в различни обучения и успешно завършване - /сертификат/; Подобряване на програмата за човешки ресурси и работна заплата, чрез закупуване на нови модули и усъвършенстване на стария продукт	За укрепване на административния капацитет на Агенцията, през 2023 г. са назначени общо 352 служители, от тях 253 по трудово и 87 по служебно правоотношение. Преназначени са 119 по трудово и 118 по служебно, от които 29 в висока длъжност чрез конкурентен подбор /чл.36 от ЗДСл/. През 2023 г. са обявени 113 конкурса, въз основа на които са назначени 66 служители. На основание оценяване за изпълнение на длъжността за 2022 г., 473 са служителите, които през календарната 2023 г. са	В рамките на бюджета за ведомствена издръжка 134 692 700	Държавен бюджет на Република България	Дирекция "Човешки ресурси и връзки с обществеността"	Изпълнена	1. Провеждане на прозрачна конкурсна процедура, изградена на принципа на конкуренция въз основа на професионалните и делови качества на кандидатите за държавни служители. 2. Планиране, организация и провеждане на обучения на служителите. 3. Повишаване в държавна служба чрез последователно преминаване в висок ранг или на висока длъжност. 4. Своевременно проследяване измененията в нормативните актове. 5. Наблюдение/разделение на риска =