



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



## ОБЯВЛЕНИЕ

Агенция за социално подпомагане, гр. София, ул. "Триадица" №2, на основание чл.10а от Закона на държавния служител, чл.14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД01-0770/15.05.2023 г.

-

## ОБЯВЯВА КОНКУРС:

**I.** За длъжността Старши юрисконсулт в:

Регионална дирекция за социално подпомагане – София област

**II.** Изисквания за заемане на длъжността Старши юрисконсулт:

1. Минимални:

- степен на образование – магистър по специалност „Право“ или квалификация „Право“
- професионален опит: 1 година или IV младши ранг

2. Допълнителни:

- Аналитична компетентност;
- Ориентация към резултати;
- Работа в екип;
- Комуникативна компетентност;
- Фокус към клиента (вътрешен/външен);
- Професионална компетентност;
- Дигитална компетентност.

3. Допълнителни квалификации/обучения:

- Удостоверение за юридическа правоспособност.

**III.** Конкурсът за двете длъжности ще се проведе чрез решаване на тест и провеждане на интервю.

**IV.** Кандидатите подават писмено заявление за участие в конкурса (Приложение №3 към чл.17, ал.2 от НПКПМДС). Към заявлението да се приложат следните документи:

1. Декларация от лицето, че:

а) е навършило пълнолетие и е:

- български гражданин;
- гражданин на друга държава – членка на Европейския съюз;
- гражданин на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;
- гражданин на Конфедерация Швейцария;

б) не е поставено под запрещение;

в) не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода;

г) не е лишено по съответен ред от правото да заема длъжността старши юрисконсулт.

2. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност - ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е след 1 януари 2012 г. и е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

3. Копия от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит /ако има такъв/(трудова, служебна, осигурителна книжка, удостоверения и др.).

4. Копия от документи, доказващи компетентност в областта на обществените поръчки /за длъжността Старши юрисконсулт в Регионална дирекция за социално подпомагане/.

**V.** Документите по т.IV се подават в **14-дневен срок от датата на публикуване на конкурса**, както следва:

1. лично или чрез пълномощник в деловодството на Агенцията за социално подпомагане, на адрес: гр.София, ул.“Триадица” 2, служебен вход, Обединена приемна на МТСП, гише на АСП;

2. по електронен път на e-mail: [ok@asp.government.bg](mailto:ok@asp.government.bg), като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

**Краен срок за подаване на документи до 17.30 часа на 30.05.2023 г. /включително/**

**VI.** Списъците или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на интернет страницата на агенцията [www.asp.government.bg](http://www.asp.government.bg)

**VII.** Кратко описание на длъжността Старши **юрисконсулт** в Регионална дирекция за социално подпомагане – София област:

**Основна цел на длъжността**

Осигурява цялостното правно обслужване на регионална дирекция за социално подпомагане и дирекциите „Социално подпомагане“ в областта.

**Области на дейност**

Подпомага дейността на директора на регионалната дирекция за социално подпомагане и дирекциите социално подпомагане при законосъобразно издаване на заповеди, сключване на договори, възлагане на обществени поръчки, когато директорът има статут на възложител по чл.7,ал.1 от ЗОП, и разрешаване на отпуските на служителите в дирекцията.

**VIII.** Информация за начина на определяне на размера на основната заплата за длъжността Старши юрисконсулт в Регионална дирекция за социално подпомагане – София област :

Индивидуалният размер на основната заплата ще бъде определен съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, чл. 8 и чл. 9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и Вътрешните правила за заплатите в АСП, като се отчита нивото на длъжността, квалификацията и индивидуалния професионален опит на кандидата.

За длъжността „старши юрисконсулт“ наименованието на длъжностното ниво е Експертно ниво 6 и размерът на индивидуалната основна месечна заплата за длъжността се определя, както следва:

- 1-ва степен от 780 лв. до 1700 лв.- при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с до 1 години;

- 2-ра степен от 780 лв. до 2350 лв - при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с от 1 до 7 години;
- 3-та степен от 780 до 2700 лв. - при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с над 7 години.