Приложение № 4 към

Заповед № РД-01-92/5.04.2023 г.

**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА ДИРЕКЦИЯ „СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ”**

**ГРАД..........................**

# ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

## ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ ПРИ ОСИНОВЯВАНЕ НА ДЕТЕ ПО ЧЛ. 6б ОТ ЗАКОНА ЗА СЕМЕЙНИ ПОМОЩИ ЗА ДЕЦА

От ………………………………………………………………………..., ЕГН/ЛНЧ …………………………...,

(Име, презиме, фамилия на осиновителката/осиновителя)

Лична карта №…………………………, издадена на ……………………., от МВР гр. ……………………...

Настоящ адрес: гр. (с.) ………………………, община ……………………., обл. …………………….,

ж. к. ………………………………………, бул./ул. ………………………………………………№ ……..,

бл. ……….., вх. ……., ет. …….., ап. ………, тел: ……………………., e-mail: …………………………

Гражданство: ……………………………

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1.        Семейно положение: ……………………………………………

2.       Съпруг/съвместно живеещ родител без сключен граждански брак, с който съжителствам на един настоящ адрес …………..…...……………………...............…, ЕГН/ЛНЧ …………..............………….,

 (Име, презиме, фамилия)

Лична карта №…………………………, издадена на ……………………., от МВР гр. …………………

Настоящ адрес: гр. (с.) ………………………, община ……………………., обл. …………………….,

ж. к. ………………………………………, бул./ул. ………………………………………………№ ……..,

бл. ……….., вх. ……., ет. …….., ап. ………, тел: ……………………., e-mail: …………………………

Гражданство: …………………………..

3. Осиновени деца:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Име, презиме, фамилия | ЕГН/ЛНЧ | Гражданство |
| 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |
| 3. |   |   |   |
| 4. |   |   |   |
| 5. |   |   |   |
| 6. |   |   |   |

4. Детето/децата ми не е настанено/не са настанени за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.

5. Аз, (съпругът/а ми) и детето/децата, за което/които се иска помощта, живеем постоянно в страната………ДА/НЕ.

**6. Известно ми е, че за неверни данни и обстоятелства, посочени в заявление-декларацията, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.**

**7. Известно ми е, че помощта се възстановява, ако до две години от осиновяването, то бъде прекратено или детето/децата бъде/бъдат настанено/настанени извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето поради лишаване от родителски права на основание чл. 132, т. 1 и 2 във връзка с чл. 131, ал. 1 от Семейния кодекс и/или на основание чл. 25, ал. 1, т. 2 и 4 от Закона за закрила на детето.**

**8. Информиран съм, че личните ми данни ще бъдат обработвани от Агенцията за социално подпомагане и нейните териториални поделения и ще бъдат предоставяни на трети лица единствено по повод отпускането и изплащането на семейни помощи по Закона за семейни помощи за деца.**

**9. Известно ми е, че в случаите, когато ДСП не може да получи информация по служебен път за влязло в сила съдебно решение, с което е допуснато осиновяване на детето ще бъда уведомена/уведомен да представя такова или друг документ за допуснатото осиновяване.**

**Прилагам следните документи:**

1. Лична карта (за справка – при подаване на заявление-декларацията лично).

Желая сумата да ми бъде преведена по:

□ касов път - чрез териториалните поделения на „Български пощи“ ЕАД........................ДА/НЕ

□ банков път ……………………………….....................................ДА/НЕ

**IBAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Банка ...........................................................................**

**Банков клон................................................................**

**Декларирам, че посочената по-горе платежна сметка е лична с титуляр …………………………………………………………………………………., обозначена е с Международен номер на банкова сметка (International Bank Account Number – IBAN), водена от доставчик на платежни услуги, лицензиран от БНБ и клонове на доставчици на платежни услуги, осъществяващи дейност на територията на страната.**

Декларатор: ……………………………. Дата………….20......г.

 Гр. .................................

Длъжностно лице, приело заявление-декларацията:…………………………………………………………...

                                                                        / име и фамилия, подпис/

 Дата ……………20… г., гр. ……………………

**ПОПЪЛВА СЕ ОТ ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ**

Лицето има/няма право на еднократна помощ при осиновяване на дете/деца в размер на .................................лв. на основание чл. 6б, ал....... от Закона за семейни помощи за деца.

Мотиви при отказ:....................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Име и фамилия, длъжност:....................................................... - .........................................................

Подпис: ....................................... Дата ……………20… г., гр. ……………………

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност:....................................................... - .........................................................

Подпис: ....................................... Дата ……………20… г., гр. ......................................

#### **Указания за попълване и подаване на заявление-декларация**

Заявление-декларацията се попълва лично от осиновителя, отговарящ на условията на Закона и се подава по настоящ адрес пред съответната дирекция „Социално подпомагане”:

1. лично (необходимите документи се прилагат на хартиен носител в оригинал);

2. чрез лицензиран пощенски оператор, включително и чрез услуга за електронна препоръчана поща (необходимите документи се прилагат на хартиен носител в оригинал, а при подаване на заявлението декларация по електронен път същите се прилагат сканирани като прикачен файл);

3. по електронен път с квалифициран електронен подпис (необходимите документи се прилагат сканирани като прикачен файл);

4. по електронен път посредством електронна административна услуга съгласно Закона за електронното управление (необходимите документи се прилагат сканирани като прикачен файл).

Към заявление-декларацията следва да се прилагат и документите, посочени в образеца.