



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



Утвърдил:

26.1.2023 г.

X п

Д-Р НАДЯ ТАНЕВА

УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ И ДИРЕКТОР НА ...

Подписано от: NADYA Борели заличаване
са извършени на TANEVA основание чл.4, т.1
от Регламент/ЕС/2016/679

Пълномощно № РД05-0366/07.12.2022г.

На Изпълнителен директор на АСП

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

за продажба на търг с тайно наддаване на движима вещ –частна
държавна собственост: бракуван и свален от регистрация лек
автомобил марка „Рено“, модел „Меган“,
собственост на Агенция за социално подпомагане

гр. Пловдив, 2023г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

I. Основание, предмет, вид и начална тръжна цена

1. Основание за провеждане на търга
2. Предмет на търга
3. Вид на търга
4. Начална тръжна цена

II. Условия и процедура за провеждане на търга

1. Получаване на документация за търга
2. Дата и място на провеждане на търга
3. Изисквания към участниците
4. Необходими документи за участие в търга
5. Процедура за провеждане на търга

III. Приложения:

1. Заявление за участие
2. Декларация за направен оглед
3. Ценово предложение
4. Проект на договор за покупко-продажба на движима вещ – частна държавна собственост

I. ОСНОВАНИЕ, ПРЕДМЕТ, ВИД НА ТЪРГА И НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА

1. Основание за провеждане на търга:

Настоящият търг с тайно наддаване се организира от Агенция за социално подпомагане, чрез директора на Дирекция "Социално подпомагане" – Пловдив със адрес: гр. Пловдив, бул. "Руски" №13, ет.2, упълномощен с Пълномощно № РД050366/07.12.2022г. на Изпълнителния директор на АСП и по силата на издадена Заповед № 1604-РД01-0117/26.01.2023г., и се провежда на основание чл.61, чл.64 от Закона за държавната собственост, чл.69, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост във връзка с чл.1, ал.1 и ал.2, чл.3, чл.4, ал.1, чл.5, ал.1 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

2. Предмет на търга:

Предмет на търга е бракувана движима вещ – частна държавна собственост: бракуван и свален от регистрация лек автомобил марка Рено, модел Меган, фабричен номер(шаси/рама) VF1KA110525644164 и двигател № K4MA700R048123, кубатура на двигателя 1600, 5/пет/врати, цвят зелен, с изминат пробег 364 214 км, бензинов двигател, въведен в експлоатация на 04.11.2002г, представляващо държавна частна собственост на Агенция за социално подпомагане и предоставен за ползване на Дирекция "Социално подпомагане"-Пловдив.

3. Вид на търга:

Търг с тайно наддаване по реда на Раздел II от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

4. Начална тръжна цена:

Началната тръжна цена е 800,00лв /осемстотин лева/, определена по реда на чл.5, ал.2 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

Участниците не могат да предлагат цена по-ниска от определената начална тръжна цена.

II. УСЛОВИЯ И ПРОЦЕДУРА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1. Получаване на документацията за търга:

Тръжната документация за участие в търга се предоставя безплатно и до нея е осигурен достъп по електронен път чрез интернет страницата на Агенция за социално подпомагане – секция „Търгове“ <https://asp.government.bg/bg/targove>.

Офертите за участие в търга се приемат в деловодството на Дирекция "Социално подпомагане"-Пловдив, със адрес: гр. Пловдив, бул. "Руски" №13, ет.2, стая 3 като същите се завеждат във Входящ регистър.

2. Дата и място на провеждане на търга:

Търгът ще се проведе на 15.02.2023г. от 10.00 часа в сградата на Дирекция "Социално подпомагане" – Пловдив, със адрес: гр. Пловдив, бул." Руски" №13, ет.2, стая 3.

Депозит за участие в търга:

За участие в търга се заплаща депозит под формата на парична сума в размер на 10 на сто от началната тръжна цена, определена в Раздел I, т.4 от настоящата документация, т.е. 80,00лв. /осемдесет лева/. Депозитът за участие в търга се внася по следната банкова сметка на Агенция за социално подпомагане:

IBAN: BG29 BNBG 9661 3300 1342 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

За внесения депозит не се дължи лихва.

3. Изисквания към участниците:

Участник в търга може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и едноличен търговец. До участие в търга се допускат и участници чрез пълномощник, след представяне на пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя – оригинал. В случай, че участникът е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език. Всеки участник в търга задължително следва да извърши оглед на движимата вещ – частна държавна собственост на следния адрес: гр. Пловдив, бул. „Шести септември“ №77а, сектор „Социална закрила“-Централно-Западен.

Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30ч. до 14.02.2023г. Огледът следва да бъде извършен в присъствието на представител на Дирекция "Социално подпомагане" – Пловдив след предварително съгласуване с г-жа Надежда Лилова, телефон : 0882825759, email: nlilova@asp.government.bg.

Един кандидат може да подаде само едно заявление за участие в търга.

5. Необходими документи за участие в търга:

За участие в търга, участникът трябва да представи оферта, съдържаща следните документи:

- Заявление за участие в търга по образец (Приложение №1);
- За физическите лица и представителите на юридическите лица – копие на документ за самоличност, а когато лицето се представлява от пълномощник и изрично пълномощно за участие в търга;
- За кандидатите регистрирани по Търговския закон или Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Република България – копие на документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) на

кандидата, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;

- За кандидатите чуждестранни юридически лица – документ за регистрация от компетентен съдебен или административен орган от държавата, в която са установени с превод на български език;
- Декларация за извършен оглед по образец (Приложение №2);
- Ценово предложение по образец (Приложение №3) – представя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, заедно със заявлението за участие в търга;
- Нотариално заверено пълномощно, в случай че документите за участие в търга са подписани от пълномощник;
- Документ за внесен депозит;

Участник, който не представи някой от посочените по-горе документи или не го представи в изискуемата форма не се допуска за участие в търга.

6. Процедура по провеждане на търга:

6.1. Офертите за участие в търга се приемат от 09:00ч. на 08.02.2023г. до 17:30 часа на 14.02.2023г.

Участникът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга /поставя се в голям непрозрачен плик, обозначен с надпис „Заявление“, в който се съдържа малък плик, обозначен с надпис „Предлагана цена“/ или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. На плика обозначен с надпис „Заявление“ кандидатът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и наименованието на търга, за който се подава заявлението. При изпращане на заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. Рискът от забава или загуба на заявлението е за сметка на участника. Не се приемат и се връщат незабавно на участника заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан или скъсан плик или върху плика на заявлението липсва информация, изискуема съгласно настоящата документация. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, постъпили по пощата след изтичането на крайния срок, независимо дали пощенското клеймо е с дата в срока за подаване на заявлението.

6.2. В деня на получаване на заповедта за провеждане на търга и назначаване на комисията, председателят на комисията предава в деловодството на Дирекция „Социално подпомагане“ – Пловдив подвижна непрозрачна урна за приемане на оферти, която е с размери позволяващи пускането на пощенски пликове с формат А4. Урната се запечатва с лепенки върху които

се поставят подписи на председателя и още един член на тържната комисия и печата, използван от деловодството.

- 6.3. Служителят от деловодството незабавно уведомяват председателя на комисията или определен от него член за всяка постъпила оферта.
- 6.4. Председателят или определен от него член на тържната комисия проверява дали са спазени условията за участие в търга и поставя върху плика с офертата тържния номер на кандидата. Приетата оферта се пуска в урна, запечатана от председателя на тържната комисия в присъствието на кандидата.
- 6.5. В деня и часа, определени в т.2 за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на участниците, депозирали заявление за участие и отваря урната с подадените оферти. За удостоверяване на присъствието си на заседанието, представителите на участниците – официално представляващи участниците или техни нотариално упълномощени представители се подписват в присъствен лист.
- 6.6. Председателят на комисията отваря урната и оповестява броя на допуснатите заявления за участие.
- 6.7. Заявленията за участие се отварят последователно по реда на получените от тях тържни номера като предлаганите цени се вписват в тържен лист, при спазване на разпоредбите на чл.10, ал.1 Наредба №7 за продажбата на движими вещи – частна държавна собственост. В тържния лист се вписват всички получени заявления и тържни номера на кандидатите.
- 6.8. За спечелил търга се обявява участникът предложил най-висока цена.
- 6.9. Когато двама и повече участници предложат една и съща цена, тържната комисия определя крайния купувач, чрез жребий.
- 6.10. Резултатите се обявяват на 15.02.2023г. на информационното табло в Дирекция "Социално подпомагане" – Пловдив, със адрес: гр. Пловдив, бул." Руски" №13, ет.2. и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане – секция „Търгове“ “
<https://asp.government.bg/bg/targove>.
- 6.11. За проведения търг комисията съставя протокол в 3 (три) еднообразни екземпляра: един екземпляр за тържната комисия, един екземпляр за спечелилия търга и един екземпляр за касата на продавача - Агенция за социално подпомагане.
- 6.12. Участникът, спечелил търга, внася достигнатата на търга цена, от която се приспада внесения депозит в срок до 3 (три) работни дни от обявяване на резултатите от търга. Ако плащането не се извърши в посочения срок депозитът на спечелилия търга се задържа и се предлага на следващия по

ред участник да заплати предложената от него цена в срок до 3 (три) работни дни. Ако и вторият по ред участник не извърши плащането в определения срок, тръжната комисия отбелязва със забележка в тръжния протокол, че движимата вещ – частна държавна собственост не е продаден.

- 6.13. След заплащане на продажната цена по реда на т.6.12 Продавачът – Агенция за социално подпомагане, чрез директора на Дирекция "Социално подпомагане" – Пловдив и Купувачът сключват писмен договор за покупко-продажба на движимата вещ- частна държавна собственост (по образец- Приложение №4). Всички разходи по прехвърляне на собствеността на движимата вещ – частна държавна собственост са за сметка на Купувача. Заплащането на продажната цена се извършва по банков път по следната сметка на продавача – Агенция за социално подпомагане.

IBAN: BG38 BNBG 9661 3100 1342 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ

- 6.14. Връщането на внесения депозит на неспечелилите търга участник се извършва по нареждане на председателя на тръжната комисия в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на тръжния протокол.
- 6.15. В 7-дневен срок от датата на обявяване на резултатите от търга, участниците могат да подадат жалба по реда на Административнопроцесуалния кодекс за неспазване на условията и реда за неговото провеждане.
- 6.16. Движимата вещ – частна държавна собственост се предава на купувача след плащане на продажната цена и подписване на договора по реда на т.6.13, като същият следва да бъде вдигнат от купувача най – късно в 5-дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок купувача дължи магазинаж 0,5% от достигнатата продажна цена за всеки ден след изтичане на срока за предаването ѝ.
- 6.17. За неуредените въпроси се прилагат приложимите разпоредби на Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на вещи – частна държавна собственост.
- 6.18. Когато няма депозирано заявление за участие или депозираното такова не отговаря на условията на търга, търгът за движимата вещ – частна държавна собственост не се провежда.
- 6.19. Когато няма депозирано заявление за участие или депозираното такова не отговаря на условията на търга, той не се провежда. В такива случаи се провежда повторен търг, като се прилагат разпоредбите на чл.15 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

ТРЪЖНА КОМИСИЯ:

Председател:

26.1.2023 г.

X п

Надежда Лилова

ст. счетоводител

Signed by: Надежда

Всички подписвания
се извършват на
основание чл.4, т.1
от Регламент/ЕС/2016/679

Лилова

Членове:

26.1.2023 г.

X п

Даниела Тодорова

счетоводител

Подписано от: Даниела

Всички подписвания
се извършват на
основание чл.4, т.1
от Регламент/ЕС/2016/679

Тодорова

26.1.2023 г.

X п

Павлина Ставрева

ст. юристконсулт

Подписано от: Павлина

Всички подписвания
се извършват на
основание чл.4, т.1
от Регламент/ЕС/2016/679

Ставрева

ДСП-Пловдив, 4000 Пловдив, бул. Руски"№13, тел. 032/634495

E-mail: dsp-plovdiv@asp.government.bg

