

УТВЪРЖДАВАМ:

РУМЯНА ПЕТКОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
АГЕНЦИЯТА ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Цели на администрацията за 2020 г.

Наименование на администрацията: Агенция за социално подпомагане

1	2	3	4	5	6	7
Цели за 2020 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец през 2020 г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение
1. Създаване на условия за изпълнение и повишаване ефективността на програмите за социално подпомагане.	Да се създадат условия за гарантиране на адекватна социална закрила за уязвимите групи от населението при прилагането на диференциран подход.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	•Облекчаване на административната процедура по отпускане на социални помощи; •Създаване на условия за оптимизиране на социалното подпомагане на уязвими групи; •Повишаване нивото на компетентност на социалните работници във връзка с предоставяне на социални помощи и прилагане на диференциран подход.	м.01/м.12.20 г.	Облекчена административна процедура и осигурена социална защита на населението при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи.	Индикатор за текущо състояние Индикатор за целево състояние Иницириран и са изменения са отпадане изискването о на голям брой удостоверителни документи. Осигурен е служебен достъп за извършването на справки до регистрите на други първични администратори на данни. Проведени са 3 обучения с цел повишаване квалификацията на

			отчитайки индивидуалните потребности на всеки от членовете на семейството.			служителите във връзка с прилагането на ЗСП и ППЗСП. Изготвени 78 бр. писма, в това число 4 бр. становища за включване по изключението по НП АХУ; 56 бр. изготвени становища по извършени тематични и комплексни проверки от Инспектората на АСП; 56 бр. изготвени указателни писма до РДСП/ДСП по Наредба №РД-07-05/2008г.; 13 бр. изготвени указателни писма до РДСП/ДСП по ЗСП и	
--	--	--	--	--	--	---	--

2. Осигуряване на целева социална защита на нуждаещите се лица и семейства през зимния сезон чрез предоставянето на целеви помощи за отопление.				1. Месечни помощи на лица и семейства по ППЗСП.	м.01/ м.12.20 г.	Осигуряване на целева социална защита на нуждаещите се лица и семейства през зимния сезон чрез предоставянето на целеви помощи за отопление.	ППЗСП.	31 600 ср. месечен бр. случаи
				2. Еднократни помощи по ППЗСП.	м.01/ м.12.20 г.			
				3. Целеви помощи за наем по ППЗСП.	м.01/ м.12.20 г.			
				4. Целеви средства за болнична медицинска помощ за диагностика и лечение по ПМС № 17.	м.01/ м.12.20 г.			
				1. Целеви помощи за отопление по Наредба № РД 07/5 от 16.05.2008 г.	м.01/ м.12.20 г.			
3. Осигуряване на целева социална защита на нуждаещите се лица и семейства през зимния период чрез предоставянето на целеви помощи за отопление.								252 616 бр. случаи

4. Изразяване на становища и инициране на предложения за усъвършенстване на нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане, свързана със социалната защита на най-нискодоходните и рискови групи от населението.			Изготвени становища и предложения за промяна в нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане	м.01/ м.12.20 г.	Изготвени 5 становища във връзка с изменения и допълнения в Правилник а за социално подпомагане и Наредба РД 07-5 от 16.05.2008 г. Изготвено 1 становище по проект за изменение и допълнение на ЗСП по предложение на народни представители.	В зависимост от необходим остта.
5. Предоставяне на целеви помощи за военноинвалиди и военнопострадали.			1. Целева за помощ за безплатно пътуване по реда на чл. 17 от ЗВВ.	м.01/ м.12.20 г.		
			2. Целева помощ за телефонни	м.01/ м.12.20 г.		

6. Предоставяне на целеви помощи за ветераните от войните.	услуги по реда на чл. 18 от ЗВВ.			1 365 840 лв.	3 000 000 лв.
	1. Еднократ на целева помощ за погребение по реда на чл. 7 от ЗВВ.	м.01/ м.12.20 г.			
	1. Еднократ на целева дентална помощ.	м.01/ м.12.20 г.			
	Изготвени становища и предложения за промяна в нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане.	м.01/ м.12.20 г.		Изготвено предложение за включване на мерки и дейности в плана за изпълнение на Актуализираната национална стратегия за демографско развитие на населението в РБ (2012-2030 г.)	В зависимост от необходимостта.
7. Изразяване на становища и инициране на предложения за усъвършенстване на нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане, свързана със социалната защита на най-нискодоходните и рискови групи от населението.					
8. Мониторинг на отпусканите социални помощи.	1. Отчет за натуралните показатели за социалното подпомагане	м.01/ м.12.20 г.		12	12
	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.				

	Да се създадат условия за пълноценно социално включване на всички граждани.			6. Осъществяване мониторинга на целевите помощи за отопление след приключване на отоплителния сезон.	м.01/м.12.20 г.		1	1	
9. Пълноценно социално включване.				Облекчаване на административната процедура за отпускане на семейни помощи за деца.	м.01/м.12.20 г.	Осигурена социална защита на семейства с деца.	От 01.08.2019 г. Заявлението декларация за отпускане на семейни помощи по реда на ЗСПД може да бъде подадено: 1. лично, като към заявлението декларация се прилага лична карта (за справка); 2. чрез лицензиран пощенски оператор, като заявлението	1	

						10. Осигуряване на условия за подобряване системата за подкрепа на децата и семействата, както и предоставяне на материална подкрепа за семействата с деца.

11. Създаване на условия за ефективно подпомагане на семейства с деца.	свързана с предоставянето на помощи.					
		1. Еднократни помощи при раждане на дете.	м.01/ м.12.20 г.		63 069 бр. деца	64 000 бр. деца
		2. Месечни помощи за отглеждане на дете до навършване на 1 г.	м.01/ м.12.20 г.		12 606 ср. месечен бр. случаи	14 200 ср. месечен бр. случаи
		3. Еднократни помощи за отглеждане близнаци.	м.01/ м.12.20 г.		2 144 бр. деца	2 100 бр. деца
		4. Еднократна парична помощ за отглеждане на дете до 1 г. от майка - студентка, учаща в редовна форма на обучение.	м.01/ м.12.20 г.		527 бр. случаи	500 бр. случаи

			5. Месечни помощи за дете до завършване на средно образование, но не повече от 20 г.	м.01/ м.12.20 г.	572 790 ср. месечен бр. случаи	572 000 ср. месечен бр. случаи
			6. Еднократни помощи при бременност.	м.01/ м.12.20 г.	9 980 бр. случаи	11 000 бр. случаи
			7. Месечна помощ за отглеждане на дете с трайни увреждания до 18 г. и до завършване на средно образование, но не по- късно от 20 г.	м.01/ м.12.20 г.	26 113 ср. месечен бр. деца	27 000 ср. месечен бр. случаи
			8. Еднократни помощи при осиновяване.	м.01/ м.12.20 г.	469 бр. деца	700 бр. деца
			9. Еднократна помощ за безплатно пътуване веднъж в годината с железопътни я и автобусния транспорт в страната за многодетни	м.01/ м.12.20 г.	8 331 бр. случаи	10 000 бр. деца

	майки.	м.01/ м.12.20 г.	10. Еднократни помощи за ученици, записани в първи клас.	м.01/ м.12.20 г.		31 856 бр. деца	43 800 бр. деца
						1 077 ср. месечен бр. деца	5 300 ср. Месечен бр. деца
						4 обучения с цел повишаване квалификацията на служителите във връзка със ЗСПД и ППЗСПД.	В зависимост от необходимостта.
						18 бр. изготвени указателни писма до РДСП/ДСП във връзка с прилагане разпоредбите на ЗСПД и ППЗСПД.	Изготвяне на указания и правила в зависимост от необходимостта.
12. Повишаване нивото на познаване на нормативната уредба, свързана с предоставянето на семейни помощи.		м.01/ м.12.20 г.	11. Месечни помощи за дете без право на наследство а пенсия от починал родител.	м.01/ м.12.20 г.		Изготвени и становища и	В зависимост
13. Разработване на вътрешни актове, регламентиращи процеса на правомерното отпускане на семейни помощи.		м.01/ м.12.20 г.		м.01/ м.12.20 г.			
14. Изготвяне на становища и		м.01/ м.12.20 г.	Изготвени и становища и	м.01/ м.12.20 г.		Инициран и са	В зависимост

предложения за промяна на нормативната уредба, свързана със семейните помощи за деца.			предложения за промяна на нормативната уредба, свързана със семейните помощи за деца.			предложения за изменение и допълнение на ППЗСПД. Изготвени 2 становища във връзка с изготвяне на ПМС за изменения и допълнения в ЗСПД и ППЗСПД.	от необходимостта.
15. Мониторинг на натуралните показатели, отчитащи отпусканите семейни помощи по Закона за семейни помощи за деца и отпускните помощи, средства и добавки по Закона за закрила на детето.			1. Отчет за натуралните показатели.	м.01/м.12.20 г.		12	12
			2. Анализ за изпълнение то на натуралните и стойностни показатели.	м.01/м.12.20 г.		4	4
			3. Изготвени информации, анализи и доклади, свързани с предоставянето на семейните помощи и помощи по ЗЗД.	м.01/м.12.20 г.		17	Отчетен брой.

16. Предоставяне на материална подкрепа за превенция на изоставянето, реинтеграция, за отглеждане на деца в приемни семейства и в семейства на роднини и близки.			4. Изготвени информации, анализи и доклади, отчитащи изпълнение то на нормативните актове, след настъпването о на изменения.	м.01/ м.12.20 г.		Не е установена необходимост	Отчетен брой.
				м.01/ м.12.20 г.			
				м.01/ м.12.20 г.			
16. Предоставяне на материална подкрепа за превенция на изоставянето, реинтеграция, за отглеждане на деца в приемни семейства и в семейства на роднини и близки.			5. Отчетена дейност на териториалните подразделения в сферата на семейните помощи и дейностите по закрила на детето.	м.01/ м.12.20 г.		12	12
			Изразходван и средства за предоставяне на помощи по 33Д.	м.01/ м.12.20 г.			
16. Предоставяне на материална подкрепа за превенция на изоставянето, реинтеграция, за отглеждане на деца в приемни семейства и в семейства на роднини и близки.						7 215 382 лв. За заплати и осигуровки на приемните семейства 1 421 799 лв. (януари – декември 2019 г.)	8 635 000 лв. За заплати и осигуровки на приемните семейства 1 710 000 лв. (януари – декември 2020 г.)

				м.01/ м.12.20 г.	Осигурена финансова подкрепа ¹ чрез отпускането на: • Еднократн и помощи за отглеждан е на дете в приемно семейство; • Еднократн и помощи за превенция на изоставян ето; • Еднократн и помощи за реинтегра ция на дете в семейна среда; • Еднократн и помощи за отглеждан е на дете при близки и роднини; • Месечни помощи за отглеждан е на дете при близки и			3127 средно месечен брой случаи (януари – декември 2019 г.)	6200 средно месечен брой случаи (януари – декември 2020 г.)
--	--	--	--	---------------------	--	--	--	--	--

¹ Средномесечен брой случаи.

				роднини; • Месечни помощи за отглеждан е на дете в приемно семейство; • Месечни добавки за отглеждан е на дете с увреждани я при близки и роднини; • Месечни добавки за отглеждан е на дете с увреждани я в приемно семейство.				
17. Намален брой специализирани институции, предоставящи социални услуги за деца. Увеличен брой на децата, отглеждани в семейна среда и в социални услуги от резидентен тип. Увеличен брой на социалните услуги за деца и семейства.	Закрити ДДЛРГ; Намален капацитет на ДДЛРГ; Изведени деца от ДДЛРГ; Потребители на социални услуги за деца, включително от резидентен тип.	м.01/ м.12.20 г.	Провеждане на процеса на ДИ в грижата за децата. Предоставена грижа и възможности за отглеждане на децата и младежите в семейна и/или близка до семейната среда.	Закрити ДДЛРГ - 6 броя; Намален капацитет на ДДЛРГ със 132 места. Потребител и на СУД, включително то РГ – 14 459 потребител и.	Закриване на 8 броя ДДЛРГ.			
	18. Повишаване нивото на	1. Дадени методически	м.01/ м.12.20 г.	Повишаване качеството на	26 броя методическ	При необходим		

компетентност на работещите в сферата на социалната работа, за реализиране на дейностите по закрила на детето.	указания.		социалните услуги и ефективността на предоставяното им.	и указания 2019 г.	ост.
	2. Актуализи рани методики.	м.01/ м.12.20 г.	Повишаване нивото на компетентност на социалните работници,	Не е установена необходимост.	При необходимост.
	3. Изработени нови методики.	м.01/ м.12.20 г.	отговарящи за дейностите по закрила на детето; оптимизиране работата в ОЗД.	Не е установена необходимост.	При необходимост.
	4. Проведени срещи със служителите на териториалните поделения, с цел оказване на методическа подкрепа.	м.01/ м.12.20 г.		84 броя методически а подкрепа 2019 г.	При необходимост.
19. Разширяване мрежата на социалните услуги в общността за деца и семейства с деца.	1. Брой реинтегрирани деца.	м.01/ м.12.20 г.		Нови случаи открити през годината – 1004 (януари – декември 2019 г.) Успешно приключил и – 428 (януари – декември 2019 г.)	400 средно месечен брой случаи
	2. Брой деца, настанени при близки и роднини.	м.01/ м.12.20 г.		748 (януари – декември 2019 г.)	5500 средно месечен брой случаи

20. Обвързване на институционалната/резидентната грижа с предоставяне на съпътстваща социална услуга.				3. Брой деца, настанени в приемни семейства.	м.01/ м.12.20 г.		1129 (януари – декември 2019 г.)	300 средно месечен брой случаи
				4. Брой новооткрити социални услуги.	м.01/ м.12.20 г.		18 броя нови СУД.	До 10% от сега функциони ращите СУД, включител но интегриран и СУД.
				Брой новооткрити социални услуги в общността по вид.	м.01/ м.12.20 г.	Създаване на възможност за успешно социално включване, чрез развита мрежа от социални услуги за деца и семейства в общността.	6 Центъра за обществен а подкрепа 3 Центъра за настаняван е от семеен типа за деца без увреждани я; 4 Дневни центрове 90 места; 2 Центъра за социална рехабилитация и интеграция; 1 Преходно жилище; 1 Център	-

				Реализиране на дейности, които да предоставят възможности на младежите напускащи грижа, да бъдат успешно социално включване в общността.	за работа с деца на улицата; 1 Кризисен център за деца.	Увеличен относителен дял на младежите настанени в ДДЛРГ и СУДРТ, спрямо миналата година.
21. Мониторинг на изпълнението на дейностите и мерките насочени към деца/младешките (16 – 18 г.) в резидентна и институционална грижа.	Относителен дял на децата/младешките (16-18 г.) в резидентна и институционална грижа.	м.01/ м.12.20 г.			44% от настанените деца/младешките в ДДЛРГ са над 16 г., а 32% са настанени в СУДМРТ.	
22. Създаване на условия за повишаване качеството на социалните услуги в специализираните институции и социалните услуги в общността и осигуряване достъпност на социалните услуги.	Разкриване на социални услуги в общността от резидентен тип за пълнолетни лица.	м.01/ м.12.19 г.	Осигурена качествена грижа на настанените в специализирани институции и ползващите социални услуги в общността и достъпност на социалните услуги.	Действащи социални услуги за пълнолетни лица към 31.12.2019 г. са 639, от които 161 бр. специализирани институции, 239 социални услуги в общността и 293 бр. социални услуги от резидентен тип.	Увеличен брой социални услуги съобразно осигурения финансов ресурс в ЗДБ за 2020 г. и готовността на общините за разкриване на социални услуги.	
През 2019						

				Създадени условия за повишаване качеството на социалните услуги в специализирани институции и социалните услуги в общността и осигуряване на достъпност.	г. са открити 13 нови социални услуги от резидентен тип, с общ капацитет 177 места. Увеличен е капацитетът на 2 социални услуги от резидентен тип с 5 места.
		Разкриване и увеличаване капацитета на социалните услуги в общността за пълнолетни лица (ДЦСХ, ДЦВХУ, ЦСРИ).	м.01/ м.12.20 г.		През 2019 г. са открити 17 нови социални услуги в общността с общ капацитет 329 места. Увеличен е капацитетът на 9 социални услуги в общността

23. Създаване на условия за включване в Национална програма „Предоставяне на грижи в домашна среда“, в сила от 01.03.2020 г.			Предоставяне на грижи в домашна среда, съобразно индивидуалните потребности на лицата.	м.01/м.12.20 г.	Създадени условия и предоставки за извеждане на възрастните хора и хората с увреждания от специализираните институции.	През 2019 г. са открити 30 нови социални услуги, в т. ч. и от резидентен тип с общ капацитет 506 места.	с 69 места	Брой лица.
24. Изграждане на мрежа от достъпни и качествени услуги в общността и в домашна среда, която да осигури възможност за подготовка и извеждане на възрастните хора и хората с увреждания от специализираните институции.			Разкриване на социални услуги в общността, вкл. и от резидентен тип. Развиване на услуги за подкрепа в домашна среда.	м.01/м.12.20 г.	Създадени условия и предоставки за извеждане на възрастните хора и хората с увреждания от специализираните институции.	През 2019 г. са открити 30 нови социални услуги, в т. ч. и от резидентен тип с общ капацитет 506 места.		-
25. Създаване на условия за добра междунституционална координация и насърчаване развитието на иновативни междусекторни услуги, както и прилагането на интегриран подход.			Обучения на персонала на социални услуги и свързаните сектори за създаване на междунституционални връзки и координация	м.01/м.12.20 г.	Проведени обучения и създадени условия за междунституционални връзки и координация	Участие в организираните обучения от АСП и неправителствени организации във връзка с функционалните социални услуги.		-

26. Закриване на функционално остарели и неотговарящи на стандартите за качество на грижа специализирани институции за възрастни хора и хора с увреждания. Подобряване на процеса на деинституционализация на грижата за възрастни хора и хора с увреждания.			м.01/ м.12.20 г.	Разкрити нови социални услуги в общността	Закрити през 2019 г. – 9 бр. социални услуги, в т. 3 бр. СУРТ, с общ капацитет 141 места. Преустановено е настаняването в 2 социални услуги. През 2019 г. е намален капацитетът на 23 социални услуги в т.ч. и от резидентен тип, с общ капацитет 143 места. Намален е капацитетът на 7 ДПЛУИ с 73 места, на 6 ДПЛР с 50 места, Увеличен е капацитетът на 1 ДПЛД с 12 места и на 2 ДСХ с 24 места.	-
27. Разработване на вътрешни актове, подпомагащи		Разработван е на методики.	м.01/ м.12.20 г.	Разработени и въведени методически	Изготвени са 4 методически	-

дейностите по предоставянето на социалните услуги.	Актуализира не на методически ръководства. Изготвяне на методически указания във връзка с предоставянето на социални услуги.		ръководства във връзка с предоставянето на социални услуги	и указания	
	Обучения за повишаване нивото на компетентност на специалистите, ангажирани със социалните услуги.	м.01/ м.12.20 г.	Участие на експерти в обучения, работни срещи и работни групи.	Участие в 82 работни групи и срещи.	Участие в организираните работни групи и срещи през 2020 г. по теми свързани с функционалните социални услуги.
29. Извършване на мониторинг и анализ на състоянието на социалните услуги.	Изготвени анализи, свързани с предоставянето на социалните услуги.	м.01/ м.12.20 г.		Изготвени са 112 становища, свързани с предоставянето на социалните услуги.	Отчетен брой.
	Изготвени информации и доклади, свързани с предоставянето на социалните услуги.			Издадени са 125 заповеди за откриване, закриване, промяна на капацитета	Отчетен брой.

30. Финансова подкрепа – отпускане на месечна финансова подкрепа, целеви помощи, и ползване на лична помощ от хората с увреждания.	Да се създадат условия за осигуряване на равни възможности за пълноценен живот на хората с увреждания.	Програма на правителството. Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г. Закон за хората с увреждания и Правилника за неговото прилагане.	Актуализиране на информацията за функциониращите социални услуги, делегирана от държавата дейност.	м.01/ м.12.20 г.	или адреса на социалните услуги. Изготвени са 651 писма до различни институции и граждани. Изготвени са 57 информации до различни институции	12		
			Изплатена месечна финансова подкрепа на лица с трайни увреждания.	м.01/ м.12.20 г.			403 016 43 1 лв.	Съгласно бюджета.
			Осигурена месечна финансова подкрепа на средномесечен брой лица.	м.01/ м.12.20 г.			636 093 брой лица	658 200 – финансова подкрепа за хора с трайни увреждания (месечна финансова подкрепа и финансова подкрепа за целеви помощи).
			Изплатени целеви помощи за покупка и	м.01/ м.12.20 г.	32 527 918 (за целеви помощи по ЗХУ).	Съгласно бюджета.		

Подобряване на междуетноститутитионал ната координатия.			ремонт на помощни средства, приспособле ния, съоръжения и медицински изделия (ПСПСМИ).				
---	--	--	---	--	--	--	--

				Средномесечен брой лица, подпомагани с целеви помощи за покупка и ремонт на помощни средства, приспособления и съоръжения и медицински изделия (ПСПСМИ).					Съгласно бюджета.
				Изплатени целеви помощи за покупка на лично моторно превозно средство (ЗХУ).				6 броя лица	694 брой лица
				Изплатени целеви помощи за приспособяване на жилище (ЗХУ).				28 броя лица	28 брой лица
				Изплатени целеви помощи за балнеолечение и/или рехабилитационни услуги				4395 броя лица	4395 брой лица

31. Изготвяне на становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба за подкрепа на хората с увреждания				Обучения във връзка с повишаване нивото на компетентно ст.	м.01/ м.12.20 г		3	-
				Семинари и работни срещи.	м.01/ м.12.20 г		70	В зависимост от необходимостта.
				Методическа помощ във връзка с прилагане на нови моменти и/или изменения в нормативната уредба.			78	
				Становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба.			36	
32. Мониторинг на натуралните показатели, отчети отпусканите интеграционни добавки и целеви помощи по реда на Правилника за				1. Отчет за натуралните показатели.	м.01/ м.12.20 г		12	12
				2. Анализ за изпълнение то на натуралните и стойностни показатели.	м.01/ м.12.20 г		1	1

прилагане на Закона за интеграция на хората с увреждания.			3. Изготвени информации, анализи и доклади.	м.01/ м.12.20 г.		21	Отчетен брой.
						Не е установена необходим ост.	Отчетен брой.
Изготвяне на становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба за интеграция на хората с увреждания.			4. Изготвени информации, анализи и доклади, отчитащи изпълнение то на нормативните актове, след настъпването на изменения.	м.01/ м.12.20 г.		4	4
			5. Отчетена дейност на териториалните поделения.				
			6. Становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба.				В зависимост от необходим остта.

33. Реализиране на дейности по подпомагане на българските граждани при упражняване правата си на достъп до социална сигурност при свободно движение в ЕС, ЕИП и Швейцария, както и на гражданите на ЕС, ЕИП и Швейцария в България.	Ефективно управление на миграционните процеси, вкл. свободното движение на работници в ЕС, в съответствие с достиженията на правото на ЕС чрез.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г. Регламент 883/2004 г. и Регламент 987/2009 г.	1. Обработване на формуляри за получаване на семейни обезщетения към компетентните институции. 2. Оказана методическа помощ на дирекции „Социално подпомагане“ във връзка с коректното попълване на формулярите и консултиран е на граждани по възникнали въпроси.	м.01/ м.12.20 г.	5 749	В зависимост от необходимостта.
---	---	--	---	---------------------	-------	---------------------------------

34. Да се създадат условия за повишаване нивото на компетентност на служителите от Агенцията за социално подпомагане във връзка със структурираните електронни документи за обмен на данни и информиране на гражданите за техните соц. права в рамките на ЕС.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	Провеждане на обучения на служителите ; Обезпечаване на административния капацитет в Регионалните дирекции за социално подпомагане и в отдел КССС с оглед предстоящия въвеждане на електронен обмен на данни и необходимостта от опериране със системата WEBIS по прилагане на Регламентите;	м.01/ м.12.20 г.	2 560	В зависимост от необходимостта.
---	---	---	------------------	-------	---------------------------------

за достъп по прилагане на регламентите за схемите за социална сигурност, защита правата на българските граждани, както и по-ефективно усвояване на средствата по ОП РЧР;	Въвеждане на електронен обмен и стартиране на прилагане на новите структурирани електронни документи (CED) и преносими документи от всички български институции, участващи в прилагането на регламента (МТСП, МЗ, НАП, НОИ, НЗОК, АСП).
--	---

35. Максимално ниво на програмиране по ОПХ 2020 г.	Ефективно използване на средствата от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в подкрепа на политиките на социално включване.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1. Максимално бързо приважане на правилата и процедурите за управление на ОП в съответствие с нормативните изменения и потребности на бенефициантите. Изпълнение на инициативи за обучение, мотивиране и стимулиране на служителите.	М.01/ м.12.20 г.	Максимално ниво на програмиране по ОПХ	Програмирани са 100% от общия финансов ресурс на програмата .	Програмиране на 100% от общия финансов ресурс на програмата .
36. Максимално ниво на договаряне на програмираните средства по ОПХ през 2020 г.				М.01/ м.12.20 г.	Максимално ниво на договаряне на програмираните средства за 2020 г.	Договорен и са 98,35 % на средствата от програмираните финансов ресурс за 2019 г.	Договаряне над 98 % от програмите ания финансов ресурс за 2020 г.
37. Максимално ниво на верифицираните средства по ОПХ през 2020 г.			1. Стриктно съблюдаване на сроковете за верификация и извършване на плащания съгласно разпоредбите на ПМС № 179/10.08.2010 г.; 2. Провеждан е на	М.01/ м.12.20 г.	Максимално ниво на верифицираните средства по ОПХ	Към 31.12.2019 г. по ОПХ са верифицирани 177 380 922,22 лева, представляващи 73,55 % от бюджета на програмата	Нивото на верифицираните разходи да достигне 80 % от бюджета на ОПХ.

38. Ежегодно раздаване на пакети храни и целогодишно осигуряване на топъл обяд, в рамките на предвидената продължителност на обявените процедури.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	347 460 получили хранителни пакети и топъл обяд.	м.01/м.12.20 г.	Ежегодно раздаване на пакети храни и целогодишно осигуряване на топъл обяд по ОП	През 2019г. 502 202 лица и членове на техните семейства са подпомогнати с общо 269 129 индивидуални пакети хранителни продукти. Към 31.12.2019 г. на 49 185 потребител и се осигурява топъл обяд	Да се постигне максимален обхват на представителите на целевите групи, не по-малко от 260 000 лица годишно, подпомогнати с пакети храни и топъл обяд.
39. Разработване и представяне за одобрение на инструмент за ефективно насочване на средствата от Европейския социален фонд + за периода 2021-2027 г. за справяне с материалните лишения на най-нуждаещите се лица.	Да се разработи Оперативна програма за храни и/или материално подпомагане за период 2021-2027 г.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1.Разработване, одобрение и приемане на Оперативната програма за храни и/или материално подпомагане за периода 2021-2027 г.	м.12.2020 г.	Разработена Оперативна програма за храни и/или материално подпомагане за периода 2021-2027 г.	Н/П
		в Тематичната				Н/П

40. Повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г. Закон за електронното управление.	работна група; 2. Представяне на документа за одобрение от МС и ЕК. 1. Навременно актуализиране на информацията на интернет страницата и вътрешния сайт на АСП.	м.01/м.12.20 г.	Доставена техника за развитие и подобряване на информационната и техническа инфраструктура.	Доставена компютърна техника - 170 бр. комп. конфигурации по договор, сключен след проведена открита процедура по ЗОП През 2019 г. са изготвени	Актуализирана административна информация на системата, отговаряща на изискванията на Закона за електронното управление.
			2. Анализ за административното обслужване. 3. Разработване на вътрешни актове, регламентиращи процеса по съставяне, оформяне и обработване на преписки.	м.01/м.12.20 г.		2 шестмесечни анализа на административното обслужване в АСП. Не е установена необходимост.	2 При необходимост.

41. Поддържане на системи за управление на качеството.			1.Провежда не на анкета сред клиентите на ДСП в страната.	м.01/ м.12.20 г.	Увеличен брой на клиентите, доволни от обслужването.	Към момента се разработва нов сайт на АСП и предстои въвеждане на електронна анкета на страницата на агенцията във връзка с административното обслужване в агенцията. През 2019г. не е проведен мониторинг в териториалните подразделения. Увеличен брой дирекции, работещи на принципа „Едно гише“ до 192.	-
			2.Мониторинг в териториални подразделения на АСП.	м.01/ м.12.20 г.	Повишено ниво на качеството на обслужване.	-	-
			3.Увеличава не броя на дирекциите работещи на принципа „Едно гише“.	м.01/ м.12.20 г.		-	-
42. Управление и развитие на човешките ресурси на основата на ефективен подбор, оценка, стимулиране и обучение на	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1.Провеждан е на прозрачна конкурсна процедура, изградена на принципа на	м.01/ м.12.20 г.	Повишаване на административна капацитет чрез правилен подбор на кадри	171	Отчетен брой.	96

персонала.			конкурентността въз основа на професионалните и делови качества на кандидатите за държавни служители.		компетентността, знанията и уменията на служителите	Общо: 731 ЦРЧРРР-227 ИПА-126 Други - 378 516 18	
			2. Планиране, организация и провеждане на обучения на служителите.				
43. Осъществяване вътрешен одит на всички структури, програми, дейности и процеси, в съответствие с чл. 13			3. Повишаване в държавна служба чрез последователно преминаване в по-висок ранг или на по-висока длъжност.				
		Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г. Стратегически план за	1. Извършване на одитни ангажименти за увереност.	м.01/ м.12.20 г.	Обективна оценка за състоянието на одитираните системи.	10 ОАУ	11 ОАУ

от Закона за вътрешния одит в публичния сектор.	дейността на ДВО в АСП за периода 2018-2020 г. Годишен план за дейността на ДВО за 2020 г., изготвен въз основа оценка на риска.	2.Извършване на одитни ангажименти за консултиране.	м.01/ м.12.20 г.			2 ОАК	0 ОАК
44. Гарантиране на законосъобразност на административните актове и процедури.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1. Осигуряване на квалификация на правна помощ – периодичен конкурсен подбор на висококвалифицирани юристи за работа в системата на АСП, както и периодично прецизиране на структурното позициониране на щатните юристконсултски бройки в системата на агенцията.	м.01/ м.12.20 г.	Ефективно правно обезпечаване на дейността на агенцията и защита на интересите на АСП по съдебни и други производства.	Обявени и проведени са общо 23 броя конкурси за назначаване на юрисконсулти в системата на АСП През 2019 г. е осъществено процесуално представителство по следните дела, по които страна е АСП: -по ЗДОИ – 0 бр.; -по ЗОДОВ – 11 бр.; - по ЗДСл –	Отчетен брой.	

45. Обезпечаване на своевременни и законосъобразни процеси по планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с планирането, подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки за нуждите на АСП.		Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1.Подготовка на документация и за възлагане на обществени поръчки съгласно рамката на Годишния план – програма за провеждане на обществени поръчки от АСП за 2018 г.	м.01/ м.12.20 г.	Ефективно правно обезпечаване на дейността на агенцията и защита на интересите на АСП по съдебни и други производства.	През 2019 г. в АСП са програмирани и проведени общо 149 Обществен и поръчки, от които: - 142 бр. процедури по чл. 20, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП /10 централизирани процедури и 132 децентрализирани процедури /; и -7 възлагания по чл. 20, ал. 3 от	3 бр.; - по КТ – 0 бр.; - по 33Дискр. – 2 бр.; - по 33Лд – 2 бр.; - по АПК – 5 бр.	Отчетен брой.
---	--	---	--	---------------------	--	---	--	---------------

46. Планиране, организиране, провеждане и координиране на дейностите във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки, финансирани с бюджетни средства, в законосъобразен формат.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1. Осъществяване на представителството на АСП пред КЗК по обжалвани актове по провежданите процедури за възлагане на обществени поръчки. 2. Изготвяне на документи и за възлагане на обществени поръчки, провеждане на съгласувателна процедура. 3. Сключени законосъобразни договори. 4. Актуални регистри на договорите и на обществените поръчки в АСП.	м.01/м.12.20 г.	Възложени и изпълнени обществени поръчки, обезпечавачи пълноценното функциониране на АСП. Планиране, програмиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки в зоните на функционалната отговорност на Дирекция „ПОП“, съгласно чл. 10в от Устройствения правилник на АСП. Поддържа не на актуални регистри на договорите и на обществените поръчки в АСП.	30П. През 2019 г. в АСП са проведени общо 149 Обществен и поръчки, от които: - 142 бр. процедури по чл. 20, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП /10 централизирани процедури и 132 децентрализирани процедури /; и -7 възлагания по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.	Отчетен брой.
47. Процесът по планиране, мониторинг, оценка и бюджетиране да е базиран на	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1. Изготвяне на обективни отчети за изпълнение на дейността на	м.01/м.12.20 г.	Максимално обективен бюджет на АСП.		

результатите от дейността на АСП			АСП и конструктивни анализи: • Месечни отчети за резултатите от дейността на АСП • Годишен отчет за дейността на АСП • Анализи за изпълнение то на натуралните и стойностни показатели		12	12
48. Координация на дейността по изготвяне и отчитане бюджета на АСП в програмен формат, осигуряване представянето в срок на необходимите документи, определени в бюджетната процедура.		Програма на Правителството; Програмен бюджет, Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г. и действащите: ЗЗДБ на Р. България за 2020 ЗСП, ППЗСП, ЗСПД, ППЗСПД ЗЗД, ЗИХУ.	1. Проект на бюджет на АСП в програмен формат съгласно указанията на министъра на финансите. 2. Отчет на бюджета на АСП в програмен формат съгласно указанията на министъра на финансите.	м.01/ м.12.20 г.	1	1
			Изготвен отчет на бюджета на АСП в програмен формат съгласно указанията на министъра на финансите.	м.01/ м.12.20 г.	4	4

49. Координация на дейността по изготвяне и отчитане на касовото изпълнение за АСП – ежемесечни, тримесечни и годишни отчети. Координация на дейността по изготвяне и отчитане степента на изпълнение на утвърдените политики и програми по бюджета, по които АСП е отговорна институция.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1. Координация на дейността по изготвяне и отчитане на касовото изпълнение за АСП. 2. Координация на дейността по изготвяне и тримесечно отчитане на касовото изпълнение за АСП. 3. Координация на дейността по изготвяне и отчитане степента на изпълнение на утвърдените политики и програми по бюджета, по които АСП е отговорна институция.	м.01/ м.12.20 г.	Спазване на законодателството и финансовата дисциплина в АСП.	12	12
50. Въвеждане и прилагане на контролни механизми за спазване на нормативната уредба в областта на социалните помощи, социалните услуги и социалните услуги и	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г. ЗСП, ППЗСП, ЗСПД, ППЗСПД, ЗЗД, ЗХУ, ЗЗД и ППЗЗД.	1. Извършване на комплексни проверки в териториални и поделения и социални услуги.	м.01/ м.12.20 г.	Превенция на нарушенията при осигуряване правото на подпомагане на нуждаещите се лица.	48 в ДСП 42 в СИ	30 в ДСП 20 в СУО

закрилата на детето.			2. Извършва не на тематични проверки в териториалните подразделения и социални услуги.	м.01/ м.12.20 г.	Гарантиране на законосъобразно отпускане на социални помощи и предоставяне на социални услуги.	75 в ДСП 31 в СУО	15 в ДСП 6 в СУО
			3. Извършва не на проверки по дадени задължителни предписания в териториални подразделения и социални услуги.	м.01/ м.12.20 г.	Извършени комплексни проверки в териториални подразделения и социални услуги.	15 в ДСП 20 в СИ и СУО	15 в ДСП 15 в СИ
			4. Извършва не на проверки по сигнал в териториални подразделения и социални услуги.	м.01/ м.12.20 г.	Извършени тематични проверки в териториалните подразделения и социални услуги.	109	В зависимост от постъпите сигнали
			5. Мониторинг на социалните услуги.	м.01/ м.12.20 г.	Извършени проверки по дадени задължителни предписания в териториални подразделения и социални услуги.	70	40
					Мониторинг на		

51. Осъществяване на засилен контрол по превенция и противодействие на корупцията и конфликт на интереси.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г., Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество.	1. Извършване на проверки по сигнал с твърдения за наличие на корупция. 2. Извършване на проверки по сигнали, съдържащи твърдения за наличие на конфликт на интереси. 3. Проверка на декларацията по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ.	м.01/м.12.20 г.	Извършени проверки по сигнал с твърдения за наличие на корупция. Извършени проверки по сигнали, съдържащи твърдения за наличие на конфликт на интереси.	3	В зависимост от постъпилите сигнали с твърдения за наличие на корупция и/или твърдения за наличие на конфликт на интереси
52. Осигуряване публичност на резултатите от извършената контролна дейност в рамките на нормативно регламентираните правомощия.	Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1. Публикуване на сайта на АСП: • Обобщени доклади от извършени комплексни проверки в СИ и СУО тематични проверки; • Годишен доклад за дейността на Инспектора та.	м.01/м.12.20 г.	Превенция на нарушенията при осигуряване правото на подпомагане на нуждаещите се лица.	1	По разпоредба на ИД на АСП
53. Да се осигурят условия по осъществяване на	Стратегически план на АСП за периода 2019 –	Пресконференции;	м.01/м.12.20 г.	Навременно и адекватно информирание на	Брой проведени пресконференции	Отчетен брой.

дейности за информираност на обществото чрез медиите във връзка с изпълнението на държавната политика в областта на социалното подпомагане и социалните услуги, дейностите по закрила на детето, по Оперативната програма за храна и/или основно материално подпомагане по Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2019-2021, проект „Приеми ме 2015“, както и по други дейности и проекти, изпълнявани от АСП.		2021 г.	Кампании; Семинари; Публикации в пресата; Интервюта; Участия в ТВ и радио предаван.	обществеността за изпълнението на държавната политика в областта на социалното подпомагане и социалните услуги, както и дейностите по закрила на детето, по Оперативната програма за храна и/или основно материално подпомагане по Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2019-2021, както и по други дейности и проекти, изпълнявани от АСП.	ренции - 257; Брой участия в ТВ и радио-предавания 105; Брой предоставени писмени материали и статистика за медиите - 165; Брой публикации и на интернет страницата на АСП - 52; Брой изготвени и разпространени информации бюлетини - 498.	
54. Да се осигурят условия за прилагане и развитие на електронното управление и информационно-комуникационните технологии в		Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.	1. Осигуряване и поддържане на канали за достъп до услуги и създаване на	м.01/ м.12.20 г.	4 От 01.01.2019 г. беше създадена възможност за	Отчетен брой.

системата на АСП				възможност на клиентите за заявяване на услуги по електронен път.	на гражданите и бизнеса (брой).	заявяване на част от административните услуги, предоставяни от АСП, по електронен път чрез Единен портал за предоставяне на административни услуги на Държавна агенция за "Електронно управление". Съгласно измененията и допълненията в ППЗСПД, в сила от 01.08.2019 г. Всички семейни помощи по реда на ЗСПД може да бъдат заявени по електронен път чрез квалифициран електронен подпис.
				Усъвършенстване на работните процеси по услуги, разработване на процедури за електронно заявяване на услуги.		
				2. Поддържане в актуално състояние на справките в средата за междурегистров обмен.		
				3. Осигуряване на достъп на дирекциите от ЦУ на АСП и териториалните структури до повече регистри и справки, поддържани от първични администратори на данни в средата за междурегистров обмен.	Осигурен електронен достъп на институциите до справките, поддържани от АСП в средата за междурегистров обмен.	
					Оптимизиране на процедурите по обработка на заявления-декларации.	

							Считано от м. октомври АСП предоставя допълнително още 11 нови електронни административни услуги по ЗСПД/. Реализирани три справки в Regix се следят периодично и се актуализират при необходимост. Осигурен достъп на АСП и териториалните дирекции до 2 нови регистъра в Regix: 1. Единна информационна система на медицинската експертиза
--	--	--	--	--	--	--	--

55.Подобряване качеството на IT услугите.									Административното и ИИС се осъществява ежедневно, като периодично се актуализират параметрите в съответствие с нормативната уредба. През м. февруари са доставени 300 нови компютърни конфигурации за отделите СЗ. През месец декември са доставени 170 нови компютърни конфигурации за отделите.	В зависимост от необходимостта.		
									Осигуряване на надеждност и мрежова и информационна сигурност на информационни	Реализирани три справки в Регix се следят периодично		
									Поддържане в работоспособно състояние на комуникации	М.01/м.12.20 г.	Осигуряване на надеждност и мрежова и информационна сигурност на информационни	Реализирани три справки в Регix се следят периодично
									Стратегически план на АСП за периода 2019 – 2021 г.			

			те ресурси на АСП	о и се актуализират при необходимост.
				Осигурен достъп на АСП и териториалните дирекции до 2 нови регистъра в Regix:
				1. Единна информационна система на медицинската експертиза, поддържан от НЕЛК;
				2. Регистър на моторните превозни средства – Разширена справка за МПС по регистрационен номер, поддържан от МВР.
				Сайта се актуализира ежедневно

								300 нови компютърн и конфигура ции за отделите
								СЗ. През месеца декември
								са доставени
								170 нови
								компютърн и
								конфигура ции за отделите.