



ЗАПОВЕД

17.7.2026 г.

X 2209-РД01-0070 | 17.7.2026

Подписано от: DIMITRINA  HRISTOVA

На основание чл. 61 и чл. 64 от Закона за държавната собственост, чл. 69, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост във връзка с чл.1, ал.1 и ал.2, чл.3, чл.4, ал.1, чл.5, ал.1 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост и Пълномощно № РД05-0029/18.03.2026г. на Изпълнителния директор на АСП за откриване на процедура и провеждане на търг с тайно наддаване за продажба на движима вещ – частна държавна собственост,

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе търг с тайно наддаване за определяне на купувач на следната движима вещ – частна държавна собственост: Бракуван и свален от регистрация лек автомобил марка „Опел“, модел „Корса“, с бивш регистрационен номер № С 2494 НХ, шаси/рама № W0L0XCF6846068722, и № на двигател Z10XEP19CR0220, първоначална регистрация 12.02.2004 г., обем на двигателя: 998 куб. см., 4 + 1 места, цвят бял, с изминат пробег 118549 км, бензинов двигател, екологична норма EURO 3, собственост на Агенция за социално подпомагане, предоставен за ползване на ДСП – Люлин.

II. Откривам процедура за провеждане на търг, считано от 28.07.2026г. Провеждането на търга да се извърши на 04.08.2026г. от 10:00ч. в сградата на ДСП- Люлин, на адрес гр. София, ж.к. „Люлин“ бул. „Царица Йоанна“ № 83, ет.2.

III. Резултатите се обявяват на 05.08.2026г. на информационното табло в ДСП-Люлин, находящо се в гр. София, ж.к. „Люлин“ бул. „Царица Йоанна“ № 83, и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане–секция „Търгове“ <http://asp.government.bg/bg.targove>.

IV. Търгът да се проведе от комисия в състав:

Председател:

Милена Михалкова – старши счетоводител в ДСП – Люлин;

ДСП-Люлин, 1336 гр. София, ж.к. Люлин, бул. Царица Йоанна № 83, тел. (02) 9250169
dsp-lulin@asp.government.bg



TLR-GREEN

Членове:

- 1.** Ирена Митева – старши счетоводител в ДСП – Люлин;
- 2.** Теньо Илиев – технически сътрудник в ДСП – Люлин;

V. Началната тръжна цена е 500 евро /петстотин евро/, определена по реда на чл. 5, ал. 2 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост. Участниците не могат да предлагат цена по-ниска от определената начална тръжна цена.

VI. Тръжната документация за участие в търга се предоставя безплатно и е достъпна за участниците на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане – секция „Търгове “ <http://asp.government.bg/bg.targove>.

VII. Изисквания към кандидатите и необходими документи за участие в търга:

1. Участник в търга може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и едноличен търговец. До участие в търга се допускат и участници чрез пълномощник, след представяне на пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощителя – оригинал. В случай, че участникът е чуждестранно лице, пълномощното се представя и в превод на български език.

2. Необходими документи за участие в търга:

2.1. Заявление за участие в търга, по образец (Приложение №1);

2.2. Когато лицето се представлява от пълномощник, изрично пълномощно за участие в търга;

2.3. За кандидатите регистрирани по Търговския закон или Закона за юридическите лица с нестопанска цел на Република България – копие на документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) на кандидата, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;

2.4. За кандидати чуждестранни юридически лица – документ за регистрация от компетентен съдебен или административен орган от държавата, в която са установени с превод на български език;

2.5. Декларация за извършен оглед по образец (Приложение №2);

2.6. Ценово предложение – представя се в отделен запечатан непрозрачен плик „Предлагана цена“, поставен в плик със заявлението по образец (Приложение №3);

ДСП-Люлин, 1336 гр. София, ж.к. Люлин, бул. Царица Йоанна № 83, тел. (02) 9250169
dsp-lulin@asp.government.bg



TLR-GREEN

2.7. Нотариално заверено пълномощно, в случай че документите за участие в търга са подписани от пълномощник;

2.8. Документ за внесен депозит;

VIII. Заявления за участие в търга се **приемат всеки работен ден от 09,00ч. до 17,00 ч., считано от 28.07.2026г. до 03.08.2026г. включително**, в счетоводството на Дирекция за социално подпомагане-Люлин на адрес: гр. София, ж.к. „Люлин“ бул. „Царица Йоанна“ № 83, като същите се завеждат във Входящ регистър.

IX. За участие в търга кандидатите заплащат депозит под формата на парична сума в размер на 10% от началната тръжна цена на вещта, т.е. 50 евро /петдесет евро/, по следната банкова сметка на Агенция за социално подпомагане в БНБ: **IBAN BG29BNBG96613300134201, BIC код на БНБ - BNBGBGSD.**

За внесения депозит не се дължи лихва.

X. Всеки участник в търга задължително да извърши оглед на движимата вещ – частна държавна собственост, на адрес: гр. София, ж.к. „Люлин“, „ бул. „Царица Йоанна“ № 83,. Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от 09:00ч. до 17:00ч. от 28.07.2026 г. до 03.08.2026г. включително.

Огледът следва да бъде извършен в присъствието на представител на Дирекция „Социално подпомагане“ - Люлин, след предварително съгласуване с г-жа Милена Михалкова, телефон: **02/826-15-14**, e-mail: mdmihalkova@asp.government.bg.

XI. Предстоящия търг да бъде обявен най-малко в един ежедневник не по-късно от една седмица преди датата определена за откриване на тръжната процедура и за подаване на заявления за участие в търга.

XII. Настоящата заповед да бъде обявена на информационното табло в административната сграда на ДСП – Люлин на адрес: гр. София, ж.к. „Люлин“, бул. „Царица Йоанна“ № 83, и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане – секция „Търгове“ <http://asp.government.bg/bg.targove>.

XIII. Въз основа на класирането по тръжния лист, комисията да обяви за спечелил търга участника предложил най-висока цена.

XIV. Резултатът от проведения търг да се обяви на информационното табло в административната сграда на ДСП – Люлин на адрес гр. София, ж.к. „Люлин“, бул. „Царица Йоанна“ № 83, и на интернет страницата на Агенцията за социално подпомагане– секция „Търгове“ <http://asp.government.bg/bg.targove>.

XV. Участникът, спечелил търга да внесе достигнатата на търга цена, от която да се приспадне внесения депозит в срок до 3 /три/ работни дни от обявяване на резултатите от търга. Заплащането на продажната цена да се извърши по банков път на следната банкова сметка на Агенция за социално подпомагане в БНБ: **IBAN BG38BNBG96613100134201, BIC код на БНБ – BNBGBGSD.**

Ако плащането не се извърши в посочения срок, депозитът на спечелилия търга да се задържи и да се предложи на следващия по ред кандидат да заплати предложената от него цена в срок до 3 /три/ работни дни. Ако и втория по ред участник не извърши плащането в определения срок, тръжната комисия да отбележи със забележка в тръжния протокол, че автомобила не е продаден.

XVI. След заплащане на продажната цена да бъде сключен писмен договор за покупко-продажба на бракуваното моторно-превозно средство. Всички разходи по прехвърляне на собствеността върху движимата вещ – частна държавна собственост са за сметка на купувача.

XVII. Връщането на внесения депозит на неспечелилите търга кандидати да се извърши по нареждане на председателя на тръжната комисия в срок до 10 /десет/ работни дни след подписване на тръжния протокол.

XVIII. Движимата вещ – частна държавна собственост да се предаде на купувача след плащане на продажната цена и подписване на договора като същият следва да бъде вдигнат от купувача най-късно в 5-дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок купувача дължи магазинаж 0,5% от достигнатата продажна цена за всеки ден след изтичане на срока за предаването ѝ.

XIX. Когато няма депозирано заявление за участие или депозираното такова не отговаря на условията на търга, търг за автомобила да не се провежда. В такъв случай да се проведе повторен търг, като се прилагат разпоредбите на чл.15 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.
продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

XX. С настоящата заповед утвърждавам тръжната документация за участие в търга.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите длъжностни лица и членовете на тръжната комисия за сведение и изпълнение.

17.7.2026 г.

X

Евдокия Латовска

и.д. директор

Signed by: EVDOKIYA LATOVSKA

/Съгл. з-д ЧР-7 72/26.02.26 г. на ИД на АСП/

Изготвил:

17.7.2026 г.

X

Олег Смолички

старши юрисконсулт

Signed by: OLEG SMOLICHKI

ДСП-Люлин, 1336 гр. София, ж.к. Люлин, бул. Царица Йоанна № 83, тел. (02) 9250169

dsp-lulin@asp.government.bg



TLR-GREEN