



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



ДОГОВОР

№ 06-ФС01-0131/09.10.2019г.

Днес, 09.10.2019 г., в гр. Враца , между:

АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ ЧРЕЗ РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ – Враца , БУЛСТАТ 1210150560195, със седалище и адрес на управление: гр. Враца, ул. "Стоян Заимов" №2, представлявана от Мария Йорданова Търнавска - директор на РДСП – Враца и възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Пълномощно №РД05-0109/27.05.2019 г. на ИД на АСП, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„РЕМОНТ П СТРОЙ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Самоков, ул. "Никола Корчев" №8, ЕИК 203040678, представлявано от **Снежана Костадинова Петрова – управител**, действаща чрез пълномощника си - Румен Красимиров Петров, с ЕГН: 8002287384, упълномощен с пълномощно с нотариална заверка на подписа под №2772/23.07.2014 г. на нотариус Магдалена Хаджиангелова, с район на действие - Р.С. Самоков, с рег. №439 на Нотариалната камара, **наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение №06-РД04-0471/28.08.2019 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на строително-монтажни работи (СМР) в административни сгради, ползвани от териториални структури на Агенцията за социално подпомагане в област Враца - основен ремонт за обект – Дирекция „Социално подпомагане“ – Враца“, Изнесено работно място - Криводол“**.

ЧАСТ ПЪРВА

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

I. Предмет на договора

Чл.1.(1) С настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение, на свой риск, строително-монтажни работи в обект – административна сграда, Дирекция“Социално подпомагане” – Враца“, Изнесено работно място – Криводол, находяща се в гр. Криводол, ул.“Освобождение” №8а, съгласно Оферта за изпълнение на поръчката и съответните приложения към нея, както и Количествен-стойностна сметка /КСС/, които са неразделна част от настоящия договор.

(2) Дейностите по ал. 1 в настоящия договор, в своята съвкупност се наричат „Работите“ или „Предмета на договора“, така, както тези Работи са описани във и съгласно условията на Документацията за участие в Процедурата, в Техническата спецификация и в представената КСС на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от Договора и самия Договор, при спазване на разпоредбите на Действащото законодателство.

II. Изменение и допълнение на Договора

Чл.2. Договорът не може да бъде изменян и допълван, освен в случаите посочени в чл. 116 от ЗОП.

III. Срок за изпълнение на Договора

Чл.3. Срокът за изпълнение и приемане на Работите по Договора е **32/тридесет и два/** календарни дни, но не по-късно от 15.12.2019 г.

IV. Договорена цена и начин на плащане

Чл.4.(1) Договорената цена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която е неразделна част от Договора, е в размер на **4992,11 (четири хиляди деветстотин деветдесет и два лева и единадесет стотинки) лева, без включен ДДС или 5990.53 (пет хиляди деветстотин и деветдесет лева и петдесет и три стотинки) лева, с включен ДДС.**

(2) Всички плащания по Договора се извършват в лева. Във всеки разходооправдателен документ, задължително се посочва, че плащането е свързано с изпълнението на строително-монтажни работи /СМР/ в Административни сгради, ползвани от териториални структури на Агенцията за социално подпомагане за обект: Дирекция „Социално подпомагане“ - Враца, Изнесено работно място – Криводол, находяща се в гр. Криводол, ул.“Освобождение” №8а.

(3) Тогава, когато съгласно действащото законодателство е дължим данък върху добавената стойност, той се начислява.

(4) Плащанията по Договора ще се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при условията, посочени в Договора, както следва:

4.1. Авансово плащане, в размер до 20% (двадесет процента) от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка. Авансът е платим в срок до 7

/седем/ календарни дни от сключването на договора за обществена поръчка, по банкова сметка, посочена от Изпълнителя в чл.5 от договора.

4.2 Окончателно плащане - останалата част до пълния размер на стойността на договора за възлагане на обществената поръчка – в срок до 20 (двадесет) календарни дни след приключване на цялостното изпълнение на договора, подписан приемо - предавателен протокол и др. приложими удостоверителни документи за приемане на извършените СМР, но не по-късно от края на бюджетната 2019 г.

(5) Единичните цени за изпълнение на СМР, посочени в Количествено-стойностната сметка в Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не подлежат на промяна и са формирани при съобразяване с офериранияте от изпълнителя стойности на показателите за ценообразуване. Стойността на договора по чл. 4 е окончателна и подлежи на промяна единствено в случаите на чл. 116 от ЗОП, като в нея се включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за изпълнение на Договора, включително и в случаите на удължаване на срока за изпълнение на строителството.

V. Банкови сметки

Чл.5.(1) Разплащането на изпълнени Работи ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, по следната банкова сметка:

Банка: УниКредит Булбанк АД

IBAN: BG15UNCR70001521622116

BIC: UNCRBGSF

(2) При промяна на банковата сметка по ал. 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да уведоми незабавно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се счита добросъвестен във всички случаи, в които е платил по посочената в ал. 1 банкова сметка, когато не е получено писмено уведомление за промяната ѝ или плащането е извършено преди датата на получаване на уведомлението за промяната.

(3) Преведените средства от Възложителя, но неусвоени от изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Българска Народна Банка - ЦУ, „Княз Александър Батенберг“ 1

Банков код (BIC): VNBGBGSD

Банкова сметка (IBAN): BG29 VNBG 9661 3300 1342 01

ТИТУЛЯР НА СМЕТКАТА: АСП

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.6.(1) При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % /три процента/ от стойността

на договора по чл. 4 от същия без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

(2) Когато за Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която е:

Банка: Българска Народна Банка - ЦУ, „Княз Александър Батенберг“ 1

Банков код (BIC): BNBGBGSD

Банкова сметка (IBAN): BG29 BNBG 9661 3300 1342 01

Чл.7.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30/тридесет/ дни след прекратяване на договора;
3. да дава възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенциите на трети лица и без да са необходими други доказателства, относно неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.8.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователната полица, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на Договора плюс 60/шестдесет/ дни след прекратяване на Договора.;
3. да дава възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да реализира правата си по същата само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенциите на трети лица и без да са необходими други доказателства, относно неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9.(1) При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията по чл.11, ал. 1 в срок от 30 /тридесет/ работни дни след прекратяването на Договора, в пълен размер, ако липсват

основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 10, ал. 2 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено лице.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

2. при прекратяване дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.11. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.12. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок от 5/пет/ работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.11, ал.2 от Договора.

Чл.13. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

ЧАСТ ВТОРА

СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

V I. Определения

Чл.14. За целите на Договора използваните термини и съкращения имат следното значение:

„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ е Агенция за социално подпомагане - София;

„Действащо законодателство“ са Конституцията на Република България, международните договори, по които Република България е страна, законите и подзаконовите нормативни актове, в т.ч. европейските такива, в сила към датата на изпълнение на Работите по този Договор, с техните съответни изменения и допълнения, както и за целите на Договора – всички задължителни правила, норми и нормативи в строителството, приложимите мерки, уведомления, циркулярни писма, нареждания, заповеди или указания, издадени от съответните органи, и всички други, приложими за страните по Договора задължителни изисквания на съответните органи;

„Ден“ е календарен ден;

„Договор“ е настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка.

„Договорена цена“ е общата цена за изпълнение на всички видове СМР, така както е предложена в Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в съответствие с Документацията за участие в откритата процедура;

„Допълнителни работи“ са работите, които са необходими за завършването на Работите и отстраняването на евентуални недостатъци, и са възложени и одобрени при условията и по реда на Договора. За извършване на Допълнителни работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да претендира допълнително заплащане;

„Заповедна книга“ е документ, утвърден в съответствие с Действащото законодателство, чийто страници са надлежно номерирани и в който Консултантът вписва всички събития, нареждания, инструкции, въпроси и отговори по всички въпроси, засягащи изпълнението на Работите;

„ЗОП“ е Законът за обществените поръчки и всички приложими подзаконовни нормативни актове към него, действащи към момента на сключване на Договора, с техните последващи изменения и допълнения в периода на действие на Договора.

„ЗУТ“ е Законът за устройство на територията и всички приложими подзаконовни нормативни актове към него, действащи към момента на сключване на Договора, с техните последващи изменения и допълнения в периода на действие на Договора;

„Изпълнител“ е участникът в Процедурата, избран за изпълнението на обществената поръчка.

„Констативен протокол“ е протокол, който се подписва за удостоверяване на състоянието на Обекта, дейности и работи по Договора, към момента на подписване на протокола;

„Консултант“ е лицето, което осъществява строителния надзор на Обекта, съгласно Закона за устройство на територията, носи отговорност съгласно чл. 168 от

ЗУТ и има права и задължения по чл. 166 от ЗУТ, като участва във вземането на решения, проверява, установява и одобрява или отхвърля определени видове договорени Работи, без с това да се нарушава одобреният проект, удостоверява законосъобразността, приемливостта и ефективността на разходите, подписва сертификатите за плащане и представя ежемесечни доклади за напредъка на Работите, включващо части на физическото и финансовото изпълнение;

„Непредвидени обстоятелства“ са обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

„Непреодолима сила“ е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора, което пречатства или забавя изпълнението на **Страните** или каквото и да е друго събитие, което не може да бъде предвидено или ако бъде предвидено или е предвидимо, не може да бъде обективно предотвратено;

„Оборудване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ“ са строителни машини, инструменти и други средства, които са необходими за изпълнението и завършването на Работите и евентуално отстраняване на недостатъци;

„Оферта“ са всички документи, включително техническата част на офертата и ценовата оферта, представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при участието му в Процедурата. Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е неразделна част от Договора;

„Приемо-предавателен протокол“ е протокол, който се подписва при приемане и предаване на документи, във връзка с изпълнението на Договора;

„Процедурата“ е проведената процедура за възлагане на обществена поръчка в резултат на която се сключва Договорът;

„Пълната документация по проекта“ е документацията, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи съгласно Договора, Документацията за участие и Действащото законодателство.

„ПИПСМР“ са Правила и норми за извършване и приемане на СМР;

„Подизпълнител“ е всяко физическо или юридическо лице, посочено в Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за участие в Процедурата и в Договора като подизпълнител за част от работите, предмет на Договора, включително и законните правоприменици на това лице, но не и неговите пълномощници;

„Работи“ са всички дейности, включени в Предмета на договора, както и Допълнителните работи;

„Системно неизпълнение“ е допуснатото повече от три пъти неизпълнение на едно и също задължение по Договора, в рамките на 2 месеца.

„Фактура“ е редовно издадена данъчна фактура, в съответствие с изискванията на действащото законодателство и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. Тълкуване на разпоредби на Договора

Чл.15.(1) Разпоредбите на Договора се тълкуват и прилагат във връзка една с друга, като при противоречие се търси действителната обща воля на страните.

(2) Нищожността на някоя от разпоредбите на Договора не води до нищожност на други разпоредби или на Договора като цяло.

(3) Заглавията в Договора са за удобство на препратките и не се вземат предвид при неговото тълкуване.

(4) Позоваването на Договора във всички случаи включва и позоваване на приложенията към него.

VIII. Приложимо право

Чл.16. Договорът се сключва и се подчинява на разпоредбите на българското законодателство.

IX. Документи и приоритет

Чл.17.(1) Следните документи са приложения към Договора и го поясняват и допълват:

1. Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч. ценова оферта;
2. Техническа спецификация;
3. КСС.

(2) Всички приложения към Договора имат еднаква задължителна сила за страните.

X. Поверителност на Договора

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да публикува или разкрива Договора или подробности от него по никакъв начин без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XI. Спазване на Действащото законодателство

Чл.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва Действащото законодателство във връзка с изпълнението на Работите и отстраняването на всички недостатъци по тях.

XII. Проверки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.20. Цялата документация е на разположение за проверка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и от одитиращи органи, във всеки един момент.

XIII. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.21.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Във всеки момент от изпълнението на Работите да извършва проверка и контрол относно качеството и стадия на изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора, без с това да пречи на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да задържи суми за заплащане за некачествено изпълнени Работи, до отстраняване на дефектите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при условията и по реда на Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури пълен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до строителната площадка за изпълнение на СМР.

2. Да заплаща извършените видове Работи при условията и по реда, посочени в Договора;

3. Да упълномощи свой представител да го представлява пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да извършва контрол относно срочното и качествено изпълнение на Договора;

4. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено, в 15-дневен срок след установяване на появили се в Гаранционния срок дефекти.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за извършени допълнителни работи, които не са съгласувани предварително с него, така както е посочено в Договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за спиране на строителните работи от Дирекцията за национален строителен контрол или други контролни органи. В такива случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отложи плащанията за Работите, предмет на възражения от контролните органи, дори в случаите, когато те са актувани.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за охраната на имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, нито за материални щети и технически повреди по него.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

1. смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора през времетраенето на дейностите, предмет на поръчката;

2. загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

XVII. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.22.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получава плащания за извършените качествено Работи, при условията и по реда на Договора;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оправдано и възможно съдействие, в периода на изпълнение на Договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши качествено и в срок Работите в пълния им обем, с необходимата грижа и да отстранява всякакви недостатъци в тях, съгласно Действащото законодателство и Договора, включително Документацията за участие в процедурата по сключване на рамковото споразумение и Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да не възлага Работи по Договора на трети лица и страни, освен включените в Офертата Подизпълнители;

3. да отстранява за своя сметка всички констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и другите упълномощени съгласно Действащото законодателство органи, дефекти, некачествени Работи и/или неизправности;

4. да осигурява своевременно необходимата механизация/ техническо оборудване;

5. да съставя, съгласно Действащото законодателство, да представя за проверка и подпис на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да съхранява на Обекта всички необходими документи, свързани с изпълнението на видовете Работи за обекта;

6. да предоставя неограничен достъп до Обекта и възможност за извършване на контрол, инспекции и ревизии на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на други контролни и одитиращи органи, съобразно техните правомощия в съответствие с Действащото законодателство;

7. да организира ежемесечна среща с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обсъждане и разглеждане на напредъка в изпълнението на Договора и решаване на възникнали проблеми, ако има такива, като осигурява присъствието на ключовите си експерти на тези срещи;

8. да информира незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на Договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

9. да осигури охрана на Обекта и собствеността си, както и на собствеността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в рамките на строителната площадка, в случай че такава не е осигурена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

10. да изготви пълна документация необходима за издаване на документ за ползване или за въвеждане на Обекта в експлоатация. Същия се задължава да съставя съвместно с Възложителя актове и протоколи по време на строителството, съгласно действащото законодателство;

11. да не замърсява със строителни отпадъци подходите, пътищата и околностите на строителната площадка и да използва за изхвърлянето на отпадъците само определените за целта депа и да спазва изискванията за опазване на околната среда съгласно Действащото законодателство;

12. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от Проверките на място;

13. да изпълнява всички задължения, посочени на друго място в Договора и приложенията към него, в т.ч., но не само Техническите спецификации и Офертата.

14. да влага качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Да представя на Възложителя съответните документи за качество /декларации за съответствие, сертификати и протоколи за изпитване /на вложените материали в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, а за нови видове материали – документ за качество и технология за полагане и приложение.

15. изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали или оборудване не са с нужното количество и/ или влошат качеството на извършените дейности и на обекта като цяло.

16. да изпълни предмета на договора в съответствие с изискванията на ЗУТ, както и да спазва техническите и технологичне правила, нормативи и стандарти за съответните видове дейности.

17. да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строително-ремонтните работи и да спазва изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труда и НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. При необходимост, Изпълнителят изготвя актуализиран план за безопасност и здраве, съобразен с договорените условия, срокове и конкретните технологични решения за изпълнение на СМР. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството, са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.

18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на постоянен свой представител с необходимата правоспособност.

XVIII. Персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява предмета на Договора с ключовите експерти и другите специалисти, в областите покриващи предмета на Договора, предложени в Офертата.

(2) За работата, действията и бездействията на Персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, във връзка с изпълнението на Работите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря като за своя работа, действия и бездействия, както пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, така и пред трети лица.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя и/или да допуска оттеглянето или замяната на ключови експерти и на другите специалисти, посочени в Офертата.

(4) Оттегляне на ключов експерт се допуска само по сериозни здравословни причини, които не позволяват на експерта да продължи да работи по изпълнението на поръчката.

(5) В случая по **ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да осигури нов ключов експерт с равностоен опит, умения и квалификация като оттеглилия се ключов експерт. В случаите на неодобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на предложен експерт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага на негово място друга кандидатура.

(6) Оттеглянето, замяната и привличането на ключови експерти и други експерти е допустимо само със съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(7) При никакви обстоятелства замяната на експерти и привличането на допълнителни експерти (включително и спомагателен персонал) не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън Договорената цена.

(8) По време на изпълнение на Договора и с писмено искане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска замяна, ако прецени, че даден член на Персонала работи неефективно или не изпълнява задълженията си по Договора.

XIX. Подизпълнители/ разделът се прилага само в случай,че се ползват такива/

Чл.24.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да наема подизпълнители извън посочените в офертата му, която се явява неразделна част от настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за действията и бездействията на подизпълнителите като за свои.

(3) Подизпълнителят има право да извършва единствено действията, посочени в офертата за участие в процедурата.

XX. Безопасност и здраве при работа

Чл.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за безопасността на всички видове Работи и дейности на Обекта, както за своите работници и оборудване, така и за представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на инцидентно пребиваващи на територията на Обекта.

XXI. Разходи във връзка с изпълнението на Договора

Чл.26(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема разходите по наредените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** тестове за контрол на качеството на материалите и Работите на обекта, както и за тестове, извършени съгласно плана за контрол на качеството или по други причини. Разходите по контрола на качеството и всички необходими тестове и проби са част от Договорната цена и не могат да бъдат основание за искане на допълнително заплащане или ограничения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на контролните му функции.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплаща разходите за електроенергия, вода, отопление и вентилация и други подобни разходи, които прави в хода на изпълнение на Работите.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всички разходи във връзка с изпълнението на Договора, възникнали в резултат на грешки при изготвянето на Офертата.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява Работите в съответствие с Договора и отстранява всички недостатъци по тях, в рамките на Договорената цена.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема за своя сметка всички допълнителни такси (ако има такива), които се изискват съгласно действащото законодателство и Договора, а Договорната цена няма да бъде коригирана с оглед на такива разходи.

XXII. Предаване и приемане на Работите

Чл.27. При предаването на различните видове Работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва и следните изисквания:

1. да представя съпровождаща документация, съдържаща одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, сертификати на доставките, включващи свидетелство за произход, протоколи и актове и всякаква друга документация, изисквана съгласно Действащото законодателство и Договора.

XXIII. Допълнителни работи и замени

Чл.28. Допълнителни работи и замени се допускат само при условията на ЗОП.

XXIV. Гаранционни срокове

Чл.29.(1) Гаранционните срокове за СМР се определят съгласно Глава четвърта от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. и текат от датата на документално приемане на извършените СМР.

(2) Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за негова сметка.

(3) За дефектите, появили се през гаранционния срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В срок от пет работни дни след писменото уведомяване **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа по отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

XXV Предварителна информация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.30. С подписването на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е получил цялата нужна информация във връзка с рисковете, непредвидените обстоятелства и всички други условия, които могат да окажат влияние при изпълнението на Работите.

XXVI.Застраховки

Чл.31.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа застраховка по чл. 171 от Закона за устройство на територията за целия срок на изпълнение на договора и представя заверени копия от застрахователните документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на застраховката без прекъсване, за срока на действие на Договора, като представя копие от застрахователната полица за удължаване на срока на валидност на застраховката в 10-дневен срок от издаването ѝ.

(3) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той може да спре всички плащания, които дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до представяне на валидно доказателство, че застраховката е сключена.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да поддържа за периода до издаване на Сертификата за изпълнение, Застраховка „Трудова злополука“ на своя Персонал.

XXVII. Месечен доклад за хода на Работите. Заповедна книга

Чл.32. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация за хода на Работите, в обем по негова преценка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа съвместно Заповедната книга, като системно отразява всички събития, инструкции и въпроси, свързани с хода на Работите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поддържа и книги, архиви, документи и други данни и прилага съответните счетоводни процедури и практики, които адекватно отразяват всички сделки по или във връзка с Договора.

XXVIII. Окончателен доклад по Договора

Чл.33. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в двуседмичен срок Окончателен доклад за изпълнението на Договора, след въвеждане в експлоатация на обекта, в съответствие с Действащото законодателство, включващ копия от пълната документация по Договора и изпълнението и приемането на всички Работи, както и цялата съпътстващата информация.

(2) Окончателният доклад се одобрява предварително от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XXIX. Съхранение и предаване на документите

Чл.34. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията за съхранение на документацията във връзка с Договора, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Всички документи по Договора се предават с Приемо-предавателен протокол, подписан от двете Страни.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи изискана документация, единствено при условие, че същата се намира при него.

XXX. Отговорност и неустойки

Чл.35. (1) При забавено изпълнение на което и да е срочно задължение по Договора, в т.ч. в Гаранционните срокове, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от Договорната цена за всеки ден забава, до деня на изпълнението включително, но не повече от 20% (двадесет процента) от Договорената цена.

(2) При надхвърляне на сумата по ал. 1 от 20% (двадесет процента) от Договорната цена, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати Договора и да пристъпи към облигационна защита на своите интереси.

(3) При пълно неизпълнение на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи възстановяване на авансовото плащане, ведно с неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от Договорната цена.

(4) В случай на частично или неточно изпълнение на задължение по Договора, за което е налице паричен еквивалент (СМР), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на неизпълненото.

(5) В случай на неизпълнение или частично, или некачествено изпълнение на което и да е друго задължение по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка, в размер на 0,1% от Договорената цена.

(6) За неустойките по настоящия раздел, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не трябва да доказва, че е претърпял вреди. Дължимата сума на неустойките ще се извади от евентуалните дължими суми или тези, които могат да станат дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** според Договора и/или тези неустойки ще се съберат от задържаните суми и/или гаранциите, предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, според преценката на и в зависимост от това какво е удобно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XXXI. Непреодолима сила

Чл.36.(1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила Непреодолима сила.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от Непреодолима сила, е длъжна в едноседмичен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(3) Разпоредбата на ал. 1 не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си по ал. 2.

XXXII. Прекратяване и разваляне на Договора

Чл.37.(1) Освен в случаите, предвидени на съответното място в този Договор, Договорът се прекратява и:

1. с изпълнение на всички задължения на страните по Договора;
2. по взаимно съгласие на страните.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати Договора едностранно, със 7-дневно писмено предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по Договора с повече от 20 (двадесет) дни;
2. не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;
3. прекъсне работа без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за повече от 5 (пет) дни и след отправена писмена покана не я продължи, в рамките на пет дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. системно не изпълнява свое задължение по Договора;
5. не допуска **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да упражнява правата си;
6. не изпълнява указанията от оправомощените контролни органи от страна на строителния контрол;
7. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;
8. допусне пропуски в работата си, които водят до материални щети или некачествено изпълнение на строежа;
9. изпълнява Работите с подизпълнител, който не е бил посочен в Офертата;
10. не представя информация и данни при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че е застраховал дейността си в съответствие с чл. 171 от Закона за устройство на територията;
11. е променил състава си, посочен в Офертата, за изпълнението на Работите и това не е одобрено или съгласувано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати Договора едностранно, със 7-дневно писмено предизвестие, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** системно не изпълнява задълженията си по Договора.

XXXIII. Неуредени въпроси

Чл.38. За неуредените в Договора въпроси се прилага Действащото законодателство в Република България.

XXXIV. Съобщения

Чл.39.(1) Всички съобщения във връзка с Договора са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на съответните адреси (в т. ч. факс), посочени в Договора. Ако някоя от

страните промени адреса си (в т. ч. факс), следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

(2) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правилото не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Договорът се подписва в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 3 (три) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и 1 (един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Х

Мария Йорданова Търнавска
Директор на РДСП-Враца и
Възложител

Съгласувал:
главен счетоводител в РДСП –
Враца
Цецка Лилова

ИЗПЪЛНИТЕЛ: Х

Снежана Костадинова Петрова–
управител, действаща чрез
пълномощника си - Румен
Красимиров Петров, с ЕГН:
8002287384, упълномощен с
пълномощно с нотариална заверка
на подписа под №2772/23.07.2014
г. на нотариус Магдалена
Хаджиангелова, с район на
действие - Р.С. Самоков, с рег.
№439 на Нотариалната камара