



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



ДОГОВОР

за възлагане на възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Услуги по зареждане на тонер касети за копирна и периферна техника за нуждите на РДСП - Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик“

№ 13-ФСО1-0065/27.06.2019г.

Днес, 27.06. 2019 г., в гр.Пазарджик, между: **АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ ЧРЕЗ РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ – ПАЗАРДЖИК**, БУЛСТАТ 1210150560092 със седалище и адрес на управление: гр.Пазарджик, бул. „Генерал Гурко“ №3А, представлявана от Димитрия Николова Гърдева – директор на РДСП - Пазарджик и упълномощено лице по смисъл на чл.7, ал.1 от Закона за обществените поръчки съгласно Пълномощно № РД05-0047/ 25.02.2019 г. и Петя Петрова Стойкина- старши счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

“КОПИ КОНТРОЛ КЪМПАНИ ЕООД”, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Капитан Райчо“ № 73Б, тел. за контакт: 032 63 67 90 вписано в търговския регистър, воден от Агенция по вписванията с ЕИК: 200392279, представлявано от Румен Георгиев Трифонов, в качеството на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № 13-РД04-0245 от 04.06.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Услуги по зареждане на тонер касети за копирна и периферна техника за нуждите на РДСП - Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик“,

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнама и при условията на този Договор, следните услуги:

Зареждане, респективно рециклиране на тонер касети за копирна и периферна техника за нуждите на РДСП - Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик, в съответствие с клаузите на настоящия договор и съобразно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – неразделна част от договора

Предметът на настоящия договор включва предоставяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните услуги:

А) Зареждане, съответно рециклиране, на тонер касети за копирна и периферна техника, подробно индивидуализирана в Списък-приложение – неразделна част от настоящия договор, включваща следните дейности:

- отстраняване на остатъчния тонер;
- почистване на компонентите на касетата;
- контрол на електрическите контакти в касетите;
- смяна и програмиране на чиповете на тонер касетите, които имат такива;
- зареждане с тонер;
- тестване на заредената касета, удостоверявана с приложена тестова страница;

Б) Осигуряване на последваща техническа поддръжка и консултиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно начина на експлоатация на тонер касетите, техните компоненти, честотата на зареждане и качеството на печата;

В) Предоставяне на гаранция за заредените, съответно рециклирани, тонер касети за отпечатване на минимален брой страници, предвиден от производителя в техническата спецификация на съответното устройство, при 5 % /пет процента/ покритие на страница с формат А4.

наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № № 1 2, 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на дата, на която е подписан от Страните и е в сила до изтичане на срока на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договор. Срокът на действие не повече от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. (1)Срокът на Договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл.8, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано. (ако е приложимо)

(2)Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както следва:

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва зареждане, съответно рециклиране, на тонер касети в срок до 3 /три/ работни дни от получаване на обобщена писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно Техническото предложение за изпълнение на поръчката – неразделна част от настоящия договор.

(3) До 10-то число на всяко тримесечие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изготвя и изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обобщена писмена заявка, съдържаща списък на всички заявени за зареждане и рециклиране тонер касети за съответното тримесечие. Обобщената писмена заявка следва да се изпраща по някой от следните начини: на посочения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ електронен адрес, по пощата чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска услуга , по факс.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е на адреса на РДСП – Пазарджик - гр.Пазарджик, бул. „Генерал Гурко“№3А и адресите на всички ДСП на територията на област Пазарджик. В случай, че зареждането, съответно рециклирането, не може да бъде извършено на адреса на РДСП Пазарджик, със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в сроковете по чл. 5 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да го извърши в сервиз. Всички разходи по транспортиране и съхранение на тонер касетите от и до сервиза са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **6750** (шест хиляди седемстотин и петдесет) лева без ДДС и **8100** (осем хиляди и сто лева) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) Единичната унифицирана цена за зареждане, съответно рециклиране, на 1 /един/ брой тонер-касета за копирна и периферна техника на РДСП - Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик, съобразно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор, е **6.35 лева** без ДДС /шест лева и тридесет и пет стотинки/ съответно **7.62 лева** /седем лева и шестдесет и две стотинки/ с включен ДДС.

(3) В Цената по ал. 1 и ал. 2 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Цената, посочена в ал. 1 и ал. 2, е фиксирана и крайна, свързана с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в Договора и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи, посочени в чл.9 в срок до 20 (двадесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл.9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за тримесечие, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
2. фактура за дължимата сума за съответното тримесечие, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 20 (двадесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: **ОББ АД**

ВІС: **UBBSBGSF**

IBAN: **BG14UBBS80021071225520**

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТЪ е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **202.50** (двеста и два лева и петдесет стотинки) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирано на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Българска Народна Банка - ЦУ, „Княз Александър Батенберг“ 1

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG29 BNBG 9661 3300 1342 01

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на дългите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен ако не е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в това число и когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата на Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – чл.10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да извърши всички подробно описани в раздел Предаване и приемане на изпълнението действия и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това ;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 43 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП / да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор ;
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни предмета на настоящия договор с грижата на добрия търговец, качествено и в срок, като гарантира, че в резултат на извършените дейности по зареждане и рециклиране на тонер касети няма да бъде допуснато зацапване на хартията при печат, изсипване на тонер в устройствата или извън тях, поява на следи от мастило или надраскване на повърхността на барабания модул.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури последваща техническа поддръжка и консултиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно начина на експлоатация на тонер касетите, техните компоненти, честотата на зареждане и качеството на печата;
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че заредените, съответно рециклирани, тонер касети отговарят и могат да отпечатат функционално параметризиран текст с произволен брой страници за отпечатване, предвиден от производителя в техните спецификации

на съответното устройство, при 5 % /пет процента/ покритие на страница с формат А4.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за етапа на изпълнение на договора, за възникналите трудности или други обстоятелства от обективен характер, явяващи се пречка за точно и навременно изпълнение на предмета на договора.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при установяване на грешки, явни или скрити недостатъци, да отстрани същите за своя сметка в срока по чл. 5 от настоящия договор.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва доставките при най-висок стандарт на професионално и етично поведение и да съгласува всички свои действия с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които биха накърнили неговата независимост при изпълнение предмета на договора.

15. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от (словом) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до.....(словом) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него материали или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от материалите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
5. да не приеме някои от материалите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка допуснати грешки и недостатъци при изпълнението на предмета на настоящия договор.

7. В случаи на придобиване на нова, отчуждаване и бракуване на копирна и периферна техника от страна на РДСП - Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да актуализира списъка на подлежащите на зарождаване тонер касети. В тези случаи по е на тонер касетите за новопридобитата копирна и периферна техника се прилагат клаузите на вор.

8. В случай на актуализация на списъка на подлежащите на зареждане тонер касети поради придобиване на нова, отчуждаване и бракуване на копирна и периферна техника от страна на РДСП и ДСП, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при условията и по реда на настоящия договор.

9. В случаи на установяване на нефункционираща или неправилно функционираща заредена, съответно рециклирана, тонер касета, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който в сроковете по чл.5 от настоящия договор е длъжен да отстрани за своя сметка констатираната повреда.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяко отделно тримесечие, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 43 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 11- чл.20 от Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. (1) Предаването на изпълнението на Услугите за всяко отделно тримесечие се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“)

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява дейностите, включени в предмета на настоящия договор, въз основа на обобщени писмени заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Обобщената писмена заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа подробен списък на всички заявски за зареждане и рециклиране тонер-касети за копирна и периферна техника, техният брой, вид, технически характеристики и сигнатури, както и адресите на РДСП - Пазарджик и съответните ДСП на територията на област Пазарджик, където следва да се извърши зареждането.

3. До 10-то число на всяко тримесечие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща обобщена писмена заявка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по някой от начините, посочени в чл.5, ал.3 от Договора

Срокът по чл. 5, ал.2 от настоящия договор започва да тече за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от момента на получаване на съобщението със заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. След зареждане, съответно рециклиране, на тонер касетите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва ги опакова в плътни, светлонепропускливи опаковки, всяка от които трябва да има обозначение, съдържащо информация за вида на тонер касетата, марката и модела устройството, за което същата е предназначена.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира безпроблемното техническо функциониране на обслужените тонер касети. В случай на установяване на нефункционираща или неправилно функционираща тонер касета, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен до 10-то число на всяко тримесечие да отстрани за своя сметка констатираната повреда.

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното и в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора .

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10(десет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им, съгласно чл. 25 от Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на Услугите или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 32. За пълно неизпълнение ще се счита:

1. неизвършването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на две последователни заявки за зареждане.

2. в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ зареди повече от веднъж тонср касети, които не съответстват на изискванията посочени в чл. 1, ал. 1 от договора за изпълнение на поръчката, и/или са в опаковка с нарушена цялост

3. при установено несъответствие на тонср касета с принтерната/ копирната техника, за която е предназначена.

Чл.33. За частично изпълнение ще се счита:

1. еднократно изпълнение на заявка.

2. частично изпълнение на заявка.

3. в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** достави веднъж консумативи, които не съответстват на изискванията посочени в чл. 2, ал. 1 от договора за изпълнение на поръчката, и/или са в опаковка с нарушена цялост.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 35. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 5 от Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора в зависимост от това кое от двете обстоятелства настъпи по рано;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността като представи доказателства за целта;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 37. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е залочнал изпълнението на Услугите в срок до 10(десет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 39. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички Услуги, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 40. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 41. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 42. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 43. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала – известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проспекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на Договора от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 45. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от трети лица, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на трети лица

предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 46. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 47. Този Договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 48. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолимата сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолимата сила;

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 49. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 50. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Пазарджик

Тел.: 034 /44 16 88

Факс: 034 /44 16 88

e-mail: pazardjik-rdsp@asp.government.bg

Лице за контакт: Атанаска Ангелова Бечева

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Кап. Райчо“ 73 Б

Тел.: 032 63 67 90

Факс: -

e-mail: sales@copycontrol.bg

Лице за контакт: Любомира Найденова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе лица за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата Страна в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това условие всяко

уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Език

Чл. 51. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 52. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл.53 За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 54. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 55. Този Договор се състои от 18 (осемнадесет) страници и е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 56. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

За РДСП п

Директор:

ДИМИТРИЯ НИКОЛАЕВ

Съгл. Пълномощно

№ РД05-0047/ 25.02.2019г.

ПЕТЯ ПЕТРОВА СТОЙКИН

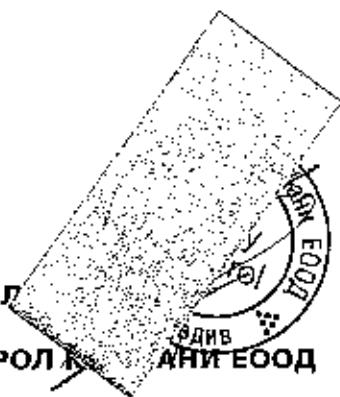
СТАРШИ СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

КОПИ КОНТРОЛ

Румен ТРИФОНОВ

/Управител/





ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към документация за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Услуги по зареждане на тонер-касети за копирна и периферна техника за нуждите на РДСП – Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик“

1. Обхват на стоките и услугите:

Зареждането, респ. рециклирането на тонер касетите за принтери, копирни машини и мултифункционални устройства включва следното:

- отстраняване на остатъчния тонер;
- почистване на компонентите на касетата;
- контрол на електрическите контакти в касетите;
- смяна и програмиране на чиповете на тонер касетите, които имат такива;
- зареждане с тонер;
- тестване на заредената касета, удостоверена с приложена тестова страница;

Съпътстващи услуги, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- Консултации, мнения и прелоръжки, относно честотата на зареждане на тонер касети и други компоненти и части в касетите за осигуряване на качествен печат;
- Гаранция за работоспособността на заредената тонер касета, изразена в брой отпечатани листа при запълване от 5 %.

2. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Всички услуги по приемане, доставка и зареждане на тонер касети, се извършват и доставят на адресите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

За уточняване причините за неработоспособност на заредена или доставена тонер касета или консуматив, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ посещава на място съответния адрес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за уточняване на причините за неработоспособността на извършената от него работа.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срокът на доставката на заредени тонер касети да се извърши в срок до 5 работни дни, след подаване на заявка.

4. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Общи изисквания

- Зареждането и доставянето на тонер касети трябва да отговаря на настоящата техническа спецификация;
- Всички заредени тонер касети, трябва да функционират след извършване на дейностите по т.1 Обхват на услугите. В случай, че възникне спор относно функционирането, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да посети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно т. 2 – Място на поръчката и да отстрани проблема за своя сметка;
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осигури качество на дейностите по зареждане на тонер касети, като не допуска зацапване на хартията при печат, изсипване на тонер в устройствата или извън тях, а също и появата на следи от мастило и издраскване по повърхността на барабанныя модул след отстраняване на неизправността;
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да доставя заредените тонер касети опаковани в плътни, светлонепропускливи опаковки, всяка от които да бъде запечатана, с обозначение, съдържащо следното: вида на тонер касетата за коя марка и модел МФУ е предназначена/, описание на тонер касетата. Доставените тонер касети да бъдат придружени от тестово копие

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да има налични на склад най-малко по 2броя резервни тела от всеки вид тонер касети посочени в Списъка - Приложение № 7 от документацията на обществената поръчка, за оперативен резерв.

Всяка заредена тонер касета трябва да е в състояние да отпечата минималния брой листа, предвидените от производителя на съответното устройство, съгласно техническите характеристики на същото.

Видове тонер касети

Участниците трябва да предоставят цени на услугите по зареждане на тонер касети, посочени в Списъка - Приложение № 7 от документацията на обществената поръчка за съответна РДСП и ДСП на територията на област Пазарджик.

При необходимост изпълнителят трябва да е в състояние да зарежда и доставя тонер касети и за други печатащи устройства, в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи допълнителни устройства, които не са обхванати в Списъка - Приложение № 7 от документацията на обществената поръчка.

Критерий за оценка - съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки ще определи икономически най-изгодната оферта въз основа на критерий за възлагане - „най-ниска цена“ на зареждане на 1 бр. тонер касета без ДДС.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



Приложение № 3

УЧАСТНИК: КОПИ КОНТРОЛ КЪМПАНИ ЕООД

ГР. ПЛОВДИВ

УЛ. "КАПИТАН РАЙЧО" 73 Б

BG200392279

/пълно наименование на участника и правно-организационната му форма, адрес на управление, ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по Закона за Търговския регистър/

Чрез

РУМЕН ГЕОРГИЕВ ТРИФОНОВ

4000 гр. ПЛОВДИВ, ул. „Капитан Райчо“ 73 Б

/собствено, бащино и фамилно име на представляващия участника, адрес за кореспонденция/

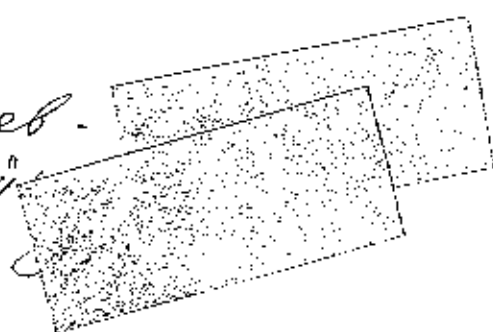
ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Услуги по зареждане на тонер-касети за копирна и периферна техника за нуждите на РДСП – Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик“**, съобразно Техническа спецификация на възложителя – Приложение №5 и в съответствие с правилата, подробно дефинирани в проекта на Договор – Приложение №6 – неразделна част от документацията на обществената поръчка, както следва:

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с обявлението и документацията за участие, както и с условията на проекта на договор, предлагаме да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на възложителя, посочени в Техническа спецификация съответствие с правилата, подробно дефинирани в проекта на Договор – Приложение №6 – неразделна част от документацията на обществената поръчка, при съобразяване на следното:

1. Димитър Емилов Димов.
2. Телес Пазарджик Територия - 001
3. Анастас Ангелов Територия



1. Предлагаме да изпълним всяка заявка на възложителя за зареждане на тонер касети в срок до 3 /три/ работни дни от получаване на обобщената писмена заявка от РДСП¹.

2. Предлагаме да извършваме зареждане, съответно рециклиране, на тонер касети за копирна и периферна техника, подробно индивидуализирана в Списък-приложение – неразделна част от документацията на обществената поръчка, включващо следните дейности:

- отстраняване на остатъчния тонер;
- почистване на компонентите на касетата;
- контрол на електрическите контакти в касетите;
- смяна и програмиране на чиповете на тонер касетите, които имат такива;
- зареждане с тонер;
- тестване на заредената касета, удостоверена с приложена тестова страница;

3. Ще осигурим последваща техническа поддръжка и консултиране на възложителя относно начина на експлоатация на тонер касетите, техните компоненти, честотата на зареждане и качеството на печата;

4. Гарантираме, че заредените, съответно рециклирани, от нас тонер касети отговарят и могат да отпечатат функционално параметризирания минимален брой страници за отпечатване, предвиден от производителя в техническата спецификация на съответното устройство, съгласно техническия капацитет на съответната тонер-касета.

5. Ще извършваме дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на адреса на РДСП – Пазарджик и съответните ДСП на територията на област Пазарджик, освен в случаите, в които зареждането, съответно рециклирането, обективно не може да бъде извършено на адреса на РДСП или ДСП и същото следва да бъде извършено в сервиз. В тези случаи всички разходи по транспортиране и съхранение на тонер касетите от и до сервиза ще бъдат за наша сметка.

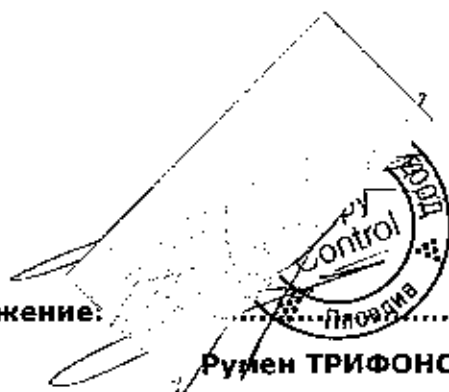
6. След зареждане, съответно рециклиране, на тонер касетите, същите ще бъдат опаковани в плътни, светлонепропускливи опаковки, всяка от които ще има обозначение, съдържащо информация за вида на тонер касетата, марката и модела устройството, за което същата е предназначена.

1. Димитър Емилео В. Димитров -
2. Денко Марков Тетров -
3. Жанелия Ангелова Тетрова

7. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Дата: 13.05.2019 г.

С уважение:



Румен ТРИФОНОВ

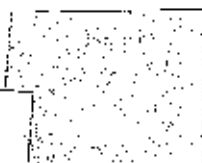
/Управител/

/подпис, име, фамилия, длъжност/

¹ ВАЖНО: Оферираният от участниците срок не може да бъде удължен от получаване на обобщената писмената заявка от РДС.

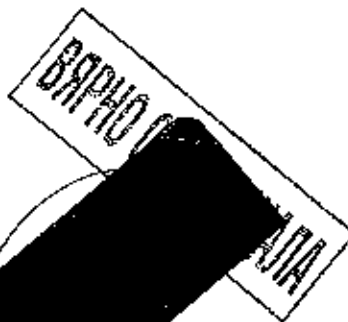
работни дни

①. Димитър Емилев Рачков
②. Павел Георгиев Петров - С.
③. Анастас Ангелов Пирли



ИЗХОДЯЩ БЮДЖЕТЕН ПРЕВОД

До ОББ	Системна дата: 26/06/2019 12:53	Счетоводна дата: 26/06/2019
RINGS: 12 лв. индивидуални, 10 лв. Бизнес клиенти	Референция: FT19177001138303	
Платете на - име на получателя Р Д С П	<u>СОВУ</u>	Чужд. лице по Валутния закон
ИВАН на получателя	ВКС на получателя	
B G 2 9 B N B G 9 6 6 1 3 3 0 0 1 3 4 2 0 1	B N B G B G S D	
Име на банката на получателя (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)	Вид плащане	
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от/към бюджета		
Валута	Сума(разделител точка)	
B G N	2 0 2 . 5 0	
Сума с думи (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)		
Основание за плащане		
Г А Р А Н Ц И Я О П Р Д С П П А З А Р Д Ж И К		
Още пояснения		
Вид и номер на документа, по който се плаща	Дата (ддммгг) на дес.	
9	2 6 0 6 2 0 1 9	
Период	От дата (ддммгг)	До дата (ддммгг)
Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице	Чужд. лице по Валутния закон	
К О П И К О Н Т Р О Л К Ъ М П А Н И Е О О Д		
БУЛСТАТ на задълженото лице	ЕГН на задълженото лице	ЛНЧ на задълженото лице
2 0 0 3 9 2 2 7 9		
Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице	ВКС на наредителя	
К О П И К О Н Т Р О Л К Ъ М П А Н И Е О О Д	U B B S B G S F	
IBAN на наредителя	Вид плащане	
B G 1 4 U B B S 8 0 0 2 1 0 7 1 2 2 5 5 2 0		





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



Приложение № 2

ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „Услуги по зареждане на тонер-касети за копирна и периферна техника за нуждите на РДСП – Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик”

от

КОПИ КОНТРОЛ КЪМПАНИ ЕООД

ГР. ПЛОВДИВ

УЛ. "КАПИТАН РАЙЧО" 73 Б

BG200392279

(пълно наименование на кандидата и правно-организационната му форма, адрес на управление, ЕИК по БУЛСТАТ /ЕИК)

чрез

РУМЕН ГЕОРГИЕВ ТРИФОНОВ

4000 гр.ПЛОВДИВ, ул. „Капитан Райчо” 73 Б

(собствено, бащино и фамилно име на представляващия участника, адрес за кореспонденция)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Приемам да изпълня обществената поръчка с горепосочения предмет съгласно изискванията на Възложителя, като предоставям на вниманието Ви следното ценово предложение:

Единична унифицирана цена за зареждане на 1 /един/ брой тонер-касета за копирна и периферна техника на РДСП – Пазарджик и ДСП на територията на област Пазарджик, съгласно Списък-приложение № 7 – 6.35 лева без ДДС /шест лева и тридесет и пет стотинки/.

ВАЖНО: Участникът следва да оферира единична унифицирана цена до 2 знака след десетичната запетая.

ВАЖНО: Участниците следва да предложат унифицирана цена за зареждане на 1 /един/ брой тонер касета за копирна и периферна техника на РДСП и ДСП, като същата е формирана без оглед на марката и модела на печатащото устройство. Оферирането на различни единични цени за зареждане на 1 /един/ брой тонер касета съобразно вида и марката на печатащите устройства е недопустимо.

ВАЖНО: Предложената цена важи за целия срок на изпълнение на поръчката, същата е пределна и включва всички разходи за изпълнение на нейния предмет, в това число и тези, които биха могли да възникнат в рамките на изпълнението на договора за обществена поръчка.

ВАЖНО: Настоящата оферта се поставя в плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Предложените цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката. Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания. Предлаганата цена следва да се посочи в лева, закръглено до втори знак след десетичната запетая. При несъответствие между посочената с цифри и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

Дата: 13.05.2019 г.

С уважение


умен ТРИФОНОВ
/Управител/

/подпис, име, фамилия, длъжност/