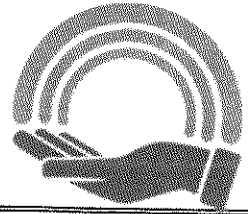




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



Вх. № 30 - 100645
.....12.10.2018..... 2018 г.

ДО

Г-ЖА РУМЯНА ПЕТКОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО
ПОДПОМАГАНЕ

ОТНОСНО: Предоставяне на информация за трето тримесечие на 2018 г, касаеща изпълнението на мерките, заложиени в Антикоруptionния план на МТСП и Второстепенните разпоредители с бюджет към министъра за 2018 г.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПЕТКОВА,

Приложено, предоставям Ви информация, касаеща изпълнението на мярка 7.1. „Оповестяване на официалната интернет страница на администрацията на резултати от извършени проверки по сигнали за корупция и/или неефективна работа на администрацията“, заложиена в Антикоруptionния план

Предлагам, същата да се публикува на електронната страница на Агенцията за социално подпомагане.

Моля за Вашето разпореждане.

Приложение: Съгласно текста.

С уважение,
ДИМИТЪР АРНАУДОВ

Ръководител Инспекторат



Резултати от извършени проверки по сигнали за корупция и/или неефективна работа на администрацията, извършени от Инспектората към Изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане, през трето тримесечие на 2018 година.

През трето тримесечие на 2018 г., в Инспекторатът на Агенцията за социално подпомагане (АСП) са постъпили общо **13 сигнала**, като по 10 от тях е извършил проверки.

Чрез портала за сигнали на Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерски съвет на Република България са постъпили **4 сигнала**, съдържащи твърдения за:

➤ **Лошо управление:**

Постъпил сигнал от лице с твърдения за изготвени социални доклади от социален работник към Дирекция „Социално подпомагане“ - Красно село, водещ случая на малолетната му дъщеря, съдържащи непроверено, тенденциозно и неистинно съдържание.

Предприети мерки: Инспекторатът на АСП е изискал извършване на проверка по случая от Регионална дирекция за социално подпомагане (РДСП) - София-град. След извършена проверка от нейна страна е установено, че последният социален доклад, изготвен по повод заведено от бащата дело за заместващо съгласие за пътуване на детето извън страната, е съобразно нормативните изисквания, но не е предоставен на родителите да се запознаят с него, което може да се отчете като пропуск на социалния работник. От страна на Отдел „Закрила на детето“ към ДСП - Красно село са положени всички усилия и са предприети адекватни за ситуацията мерки за закрила на детето. Изготвен е отговор до лицето и същият е публикуван на портала за сигнали на Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерски съвет на Република България.

➤ **Законови нарушения:**

Постъпил сигнал от лице, съдържащ твърдения за съществуването на нерегламентиран Дом за стари хора в с. Петревене, област Ловеч, както и за лошо качество на грижа към настанените в него лица.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората на АСП, в резултат на която са потвърдени данните, изложени в сигнала. Услугите предоставяни на настанените в дома лица, са нерегламентирани, както и лицето, което ги предоставя не притежава медицинско образование. Не са установени данни, доказващи

осъществяването на физически и психически тормоз от негова страна. За констатираните нередности е наложена санкция. Сезирани са компетентните Предоставен е отговор на лицето, подало сигнала, като същият е публикуван и на портала за сигнали на Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерски съвет на Република България.

➤ **Други:**

✓ Постъпил сигнал/жалба от гражданка изразяваща недоволство, свързано с отношение спрямо нея и ненавременното консултиране от страна на служителите на ДСП - Свиленград за документи, необходими при подаване на заявление-декларация за отпускане на целеви помощи за изработване на помощни средства, приспособления и медицински изделия по реда на Правилника за прилагане на Закона за интеграция на хората с увреждания (ППЗИХУ).

Предприети мерки: В Инспектората на АСП е постъпило писмо от директора на РДСП – Хасково, в което същият информира, че във връзка с изясняване на факти и обстоятелства, изнесени от лицето в жалбата, РДСП - Хасково е провела среща-разговор с него. В разговора гражданката е изложила мотивите, които са я провокирали да депозира жалбата - обжалван от страна на ДСП - Свиленград ЛКК протокол, издаден от неврологична комисия със заключение за отпускане на акумулаторна инвалидна количка. След представяне на изискуеми документи, съгласно Приложение №7 от ППЗИХУ и подадено заявление-декларация с коректни медицински документи, на лицето са отпуснати целеви помощи за изработване на ортопедични обувки и апарат обувки. Изготвен е отговор до гражданката и същият е публикуван на портала за сигнали на Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерски съвет на Република България.

✓ Постъпил сигнал от лице, съдържащ твърдения относно служител на ДСП - Харманли, навършил възраст за осигурителен стаж и възраст и продължаващ да изпълнява трудова дейност в дирекцията.

Предприети мерки: Сигналът е предоставен от Инспектората на АСП на директора на Дирекция "Човешки ресурси и правно обслужване" (ДЧРПО) към АСП, за становище. С писмо до Главния секретар на АСП, директорът на ДЧРПО е предоставил служебна информация с личен характер, касаеща статуса на трудовото правоотношение на конкретния служител, като е посочил, че от страна на директора на ДСП - Харманли е направено предложение за прекратяване на трудовото му правоотношение. Информацията е публикувана на портала за сигнали на Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерски съвет на Република България.

Постъпилите сигнали и жалби чрез Интегрираната система за документооборот на АСП са 9 и съдържат твърдения за:

➤ **Лошо отношение, неспазване на Етичния кодекс и неспазване трудовата дисциплина:**

✓ Постъпил анонимен сигнал с изнесени в него данни за ежедневен психически тормоз, неспазване на Етичния кодекс и неспазване на трудовата дисциплина от страна на директора на ДСП - Дупница спрямо служителите в дирекцията.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората на АСП в ДСП - Дупница в резултат на която, част от изнесените в сигнала данни не са потвърдени. От проведени срещи със служителите е установено, че е налице проблем във взаимоотношенията между директора и по-голяма част от служителите, работещи в отделите „Закрила на детето“ и „Социална закрила“. По същият сигнал Главна дирекция „Социално подпомагане“ (ГДСП) е предоставила в Инспектората на АСП, информация от директора на РДСП - Кюстендил, касаеща осъществен специализиран контрол по законосъобразното прилагане на нормативната уредба в областта на социалното подпомагане. Докладът от проверката, извършена от Инспектората, е предоставен на Изпълнителния директор на АСП и Главна дирекция „Социално подпомагане“.

✓ Получен сигнал с твърдения за лошо отношение, неспазване на трудовата дисциплина и злоупотреба със служебно положение от страна на директора на ДСП – Младост.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората на АСП в ДСП – Младост. Установено е, че директорът на ДСП - Младост е превишил правата си при изпълнение на служебните си задължения. Констатирано е и неправомерно отпусната месечна помощ за отглеждане на дете с трайно увреждане. Инспекторатът на АСП е направил предложение до ИД на АСП да се предприемат административни мерки и дисциплинарна отговорност, съгласно Закона за държавния служител и Кодекса на труда спрямо директора на ДСП - Младост и двама социални работници. Докладът от проверката е предоставен на Дирекция „Човешки ресурси и правно обслужване“ и Главна дирекция „Социално подпомагане“.

➤ **Административни нарушения:**

Постъпило писмо от Министъра на труда и социалната политика по повод жалба от гражданка. В жалбата е изложена информация, касаеща случай на нереализирана еднократна помощ за отглеждане на близнаци по реда на чл. 6а от Закона за семейните помощи за деца, в резултат на административни затруднения и дадена подвеждаща информация, от служител в ДСП - Красно село, относно погасителните срокове за упражняването ѝ.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората на АСП в ДСП - Красно село. Установено е, че по подадените в ДСП - Красно село заявления-декларации от лицето са издадени индивидуални административни актове в законоустановения срок и същите не са обжалвани от гражданката по реда на АПК. Информация за процедурата за обжалване на издадените от директора заповеди, както и информация за реда и условията за отпускане на помощи по чл. 6 и чл. 6а от ЗСПД са поставени на информационните табла в Дирекцията и филиала към нея.

Установени са пропуски в работата на отговорния служител относно служебното препращане на документи до компетентния орган. Докладът от проверката е предоставен на ИД на АСП и Главна дирекция „Социално подпомагане“.

➤ **Злоупотреба със служебно положение:**

Подаден сигнал от служител на Централна кооперативна банка - гр. Ихтиман за преведена сума от сметката на ДСП - Ихтиман, с нормативно основание чл. 8д от ЗСПД, по сметка на лице, служител в дирекцията и различна от сметката на правоимащото лице.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората в ДСП – Ихтиман. Информацията, посочена в сигнала е потвърдена. В ДСП - Ихтиман е допуснато извършването на злоупотреба със служебно положение и присвояване на средства от социален работник към същата дирекция, в големи размери, като не е упражняван контрол от страна на началник Отдел „Хора с увреждания и социални услуги“ и главен специалист „Информационно обслужване“, преназначен на длъжност главен социален работник в Отдел „Социална закрила“ към същата дирекция. Инспекторатът на АСП е направил предложение до ИД на АСП да се образува административно производство за налагане на наказание, съгласно Кодекса на труда спрямо социалния работник и дисциплинарно производство за налагане дисциплинарно наказание, съгласно Закона за държавния служител спрямо началника на отдела и главния социален работник. Уведомена е Районна прокуратура - гр. Ихтиман. и е образувано досъдебно производство, относно престъпление по чл. 201, ал. 1 от НК.

➤ **Законови нарушения:**

Постъпил в Министерството на труда и социалната политика и изпратен по компетентност в АСП сигнал от семейство, роднини на дете, с изложени данни във връзка с предприета мярка за закрила спрямо детето, настанено в семейство, чиито съпрузи са се представили за близки на детето. В сигналът се съдържат твърдения, че подателите му не са били уведомени и е отправена молба за извършване на проверка по случая.

Предприети мерки: Извършена е проверка от инспектората на АСП в ДСП - Младост и ДСП - Красно село. Установени са пропуски в работата по случая на детето, но въпреки това предприетата мярка за закрила на детето в семейство на близки, а в последствие в семейство на роднини е законосъобразна. Докладът от проверката е предоставен на ИД на АСП, Дирекция „Закрила на детето“ и Началник кабинет на МТСП. На лицата, подали сигнала е предоставен отговор.

➤ **Съмнение за корупция:**

Постъпило в АСП писмо, изпратено по компетентност от Администрацията на президента на Република България, с приложен сигнал от гражданин – баща на малолетно дете. Сигналът съдържа твърдения за объркани или подменени базисни факти по случая на дъщеря му, отразени в изпратен до него отговор от ръководителя на Инспектората на АСП по повод подаден предходен сигнал. В сигнала се изразява

също съмнения за корупция в Отдел „Закрила на детето“ (ОЗД) към ДСП – Красно село.

Предприети действия: Извършена е проверка от Инспектората на АСП в ДСП – Красно село. Не са потвърдени данните, изложени в сигнала, касаещи объркани или подменени факти в отговора до лицето. Работата по случая на дъщеря му започва от датата на която е отворен случай за детето, съгласно изискванията на чл. 15 от ППЗЗД. Преди това са извършвани проверки по подадени сигнали за детето като и двамата родители са консултирани за възможностите за подкрепа, съгласно Закона за закрила на детето и ППЗЗД. Не са установени факти и обстоятелства, касаещи индикации за наличие на корупция по повод работата на служителите от ОЗД към ДСП – Красно село. Докладът от проверката е предоставен на ИД на АСП и Дирекция „Закрила на детето“. Изготвен е отговор до лицето.

➤ **Други – 3 сигнала:**

✓ Писмо от зам.-председателя на Държавна агенция за закрила на детето по повод сигнали от гражданин. В писмото се отправя молба за извършване на цялостна проверка, относно целесъобразността и законосъобразността на предприетите мерки, спрямо малолетно дете, чийто родител е лицето.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората на АСП в ДСП – Люлин. Констатирано е, че в действията си по случая на малолетното дете, служителите на ДСП - Люлин са се ръководили от най-добрия интерес за детето. Установени са пропуски в работата на ОЗД към ДСП - Люлин, но въпреки това предприетата мярка за закрила - настаняване в професионално приемно семейство, е целесъобразна и законосъобразна. Докладът от извършената проверка е предоставен на ИД на АСП и Дирекция "Закрила на детето".

✓ Постъпил сигнал от гражданин с искане за извършване на специализиран контрол на действията на служителите от Отдел "Закрила на детето" към ДСП – Добрич относно изготвянето на доклад до Районен съд гр. Козлодуй, по гражданско дело. Лицето възразява срещу констатациите в изготвения от служителите на ДСП - Добрич социален доклад, като излага твърдения, че същите не отразяват реалната обстановка, при която се отглеждат и възпитават двете му деца, както и че констатациите са непълни, неточни и неверни.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората на АСП в ДСП – Добрич. Установено е, че при изготвянето на социалния доклад служителите на ДСП - Добрич са спазили препоръчителната форма за изготвянето му, съгласно дадените от ИД на АСП и Председателя на Държавна агенция за закрила на детето указания за изготвяне на социален доклад до съдебен орган, но са допуснати пропуски по отношение на съдържанието му. Не е събрана необходимата информация от всички достъпни източници. Описаната информация не се основава на доказани факти и източници. Установени са пропуски и нарушения при прилагането на нормативната уредба в документацията, водената в ДСП - Добрич. След постъпило в РДСП - Добрич възражение от лицето срещу изготвения социален доклад, от страна на РДСП - Добрич

е извършена проверка. Съвместно със служителите на ДСП - Добрич, са проведени срещи с двамата родители. В резултат на взетите мерки и на съдействието на служителите, лицето подало сигнала е удовлетворено от работата по случая. Докладът от проверката е предоставен на ИД на АСП и Дирекция "Закрила на детето". Изготвен е отговор до лицето, подало сигнала.

✓ Постъпил сигналът от лицето, във връзка с изготвен социален доклад от ДСП - Младост по гражданско дело, касаещо проучване на бившата съпруга на гражданина. В него са изложени твърдения за извършени нарушения при изготвянето на доклада, както и са посочени съмнения за нерегламентирани контакти между съставителите на доклада и съпругата му.

Предприети мерки: Извършена е проверка от Инспектората на АСП в ДСП - Младост, при която е установено, че изготвилният доклад, социален работник не е спазил дадени от АСП указания, относно описан запис на телефонен разговор, който в случая не е доказан източник на информация. Установени са и неточности относно описаните в социалния доклад жилищни условия. Не са доказани съмненията за нерегламентирани контакти между служителите, изготвили документа и майката. Докладът от проверката е предоставен на ИД на АСП и Дирекция „Закрила на детето“. На лицето, подало сигнала е предоставен отговор.

С уважение,

ДИМИТЪР АРНАУДОВ

Ръководител Инспекторат

